

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารศูนย์อนามัยที่ ๘ อุตรธานี
ครั้งที่ ๗ /๒๕๖๕
เมื่อวันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๖๕
ณ ห้องประชุมศูนย์อนามัยที่ ๘ อุตรธานี

ผู้มาประชุม

๑. นางสาวทิพา ไกรลาศ	ผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ ๘ อุตรธานี	ประธาน
๒. นางโสพรรณ เรืองเจริญ	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ	
๓. นางสาวภาภรณ์ ลมูลศิลป์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ	
๔. นางเพ็ญภัทร ศิริกัณฐรัตน์	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ	
๕. นางสาวศิริพร ศรีเทวิน	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	
๖. นายพัฒน์พงศ์ ฟองอ่อน	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	
๗. นางสาวสุกัญญา คณะวาปี	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	
๘. นางสาวอรินรดา ลาดลา	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	
๙. นายจรณะ มังคะตา	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ	
๑๐. นายวิรุท นนสุรัตน์	นักโภชนาการชำนาญการพิเศษ	เลขานุการ
๑๑. นางสาวสิริภา จิตติพิมพ์	นักทรัพยากรบุคคล	ผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้ไม่มาประชุม

๑. นางสาวธนิสา อนุญาหงษ์	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	ลาพักผ่อน
--------------------------	-----------------------------	-----------

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.

ประธานกล่าวเปิดประชุม และดำเนินการตามระเบียบวาระการประชุมดังต่อไปนี้

วาระการประชุม	สรุปประเด็น/ข้อสั่งการ	มติที่ประชุม
วาระที่ ๑ ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ	๑.๑ แจ้งทราบ - กองแผนงาน จะมีการจัดประชุมแผนกรมอนามัย ๖ เดือนหลัง วันที่ ๒๘-๒๙ เมษายน ๒๕๖๕ ดังนั้น มอบหมายให้คุณวิรุท เข้าร่วมประชุม และเตรียมข้อมูลส่วนบริการของศูนย์ฯ ๘ ในระยะเวลา ๕ ปีถัดจากนี้ พร้อมทั้งกลุ่มงานสามารถแจ้งประเด็นเกี่ยวกับการปรับแผนกลุ่มงานได้ - สืบเนื่องจากท่านอธิบดี นิเทศเยี่ยมศูนย์ฯ มีข้อเสนอแนะ ดังนี้ งบลงทุนเหลือจ่าย อนุมัติให้จัดซื้อระบบโสตทัศนูปกรณ์ห้องประชุมและอุปกรณ์ผู้ฟัง ชัดพื้น งบลงทุนปี ๒๕๖๖ ให้ตรวจสอบสเปคของเครื่องมือปฏิบัติการสิ่งแวดล้อมกับ สปก. พิเศษ ให้ขยายผลไปยังส่วนราชการใกล้เคียง และในส่วนบริการต่อไป ให้เพิ่มการประเมิน Pre-aging การแนะนำโภชนาการและการ Sleepless (เพิ่มในแผนบริการ ๓-๕ ปี วิจัยทำงาน) - จากการประชุม CHRO พิจารณาเรื่องการปรับโครงสร้างกลุ่มงานของศูนย์อนามัยที่ ๘ อุดรธานี มีมติให้แต่งตั้งกลุ่ม การพัฒนาวิชาการและคาดการณ์ผลกระทบต่อสุขภาพ มีบทบาทหน้าที่เกี่ยวกับการขับเคลื่อนการพัฒนาวิชาการ ศูนย์ฯ โดยมอบหมายให้คุณอรินรดา เป็นหัวหน้ากลุ่ม คุณสมภาพ เป็นที่ปรึกษากลุ่ม และมอบหมายให้ คุณสุภาภรณ์ รักษาการตำแหน่งหัวหน้ากลุ่มพัฒนาอนามัยแม่และเด็ก	รับทราบ
วาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม	ประธานที่ประชุมฯ ให้ที่ประชุมพิจารณาและรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารศูนย์อนามัยที่ ๘ อุดรธานีครั้งที่ ๖ / ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕	เห็นชอบและรับรอง รายงานการประชุมฯ
วาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง	๓.๑ ติดตามการเบิกจ่ายงบประมาณ (งบดำเนินงาน, งบลงทุน, งบบำรุงและงบลงทุนเหลือจ่าย) - งบดำเนินงาน ณ วันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๖๕ เบิกจ่ายงบประมาณได้ร้อยละ ๖๕.๙๓ ซึ่งเป้าหมายเดือนเมษายน ๒๕๖๕ ร้อยละ ๕๘ - แจ้งทราบทุกกลุ่มงาน ในกรณีโครงการหรือกิจกรรมที่มีแผนในเดือน มิ.ย. - ต้นเดือน ก.ค. ไม่สามารถดำเนินการได้ตามแผนและทำให้คงเหลืองบประมาณ ให้แจ้งกลุ่มขับเคลื่อนฯทันที เพื่อปรับแผนศูนย์ฯ	รับทราบ

วาระการประชุม	สรุปประเด็น/ข้อสั่งการ	มติที่ประชุม																																																						
วาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง	- งบลงทุน ๑ รายการ เครื่องกำเนิดไฟฟ้าพร้อมอาคาร ดำเนินการอยู่ในขั้นตอนการอุทธรณ์ ๒ ข้อ สามารถเบิกจ่ายได้ล่าสุดในเดือนสิงหาคม ๒๕๖๕ - งบลงทุนเหลือจ่าย ๒๕๖๕ ๑. ระบบโสตทัศนูปกรณ์ห้องประชุม สำหรับห้องประชุมทองกวาว ชั้น ๓ รวมงบประมาณ ๔๙๐,๐๐๐ บาท ๒. เครื่องขัดพื้น ๒ ตัว ราคาตัวละ ๑๙,๙๐๐ บาท รวมงบประมาณ ๓๙,๘๐๐ บาท - เงินบำรุง ผลการดำเนินงาน Fitness เดือนมีนาคม มีจำนวนสมาชิกรายวัน ๘๑ คน สมาชิกรายเดือน ๑๖ คน รายได้ ๑๐,๔๓๔ บาท ค่า OT เจ้าหน้าที่ ๕,๐๗๐ บาท รายรับสุทธิ ๕,๓๖๔ บาท จำนวนสมาชิก <table><thead><tr><th>Month</th><th>Daily Members</th><th>Monthly Members</th><th>Total Members</th><th>Service Users</th></tr></thead><tbody><tr><td>พ.ย.-64</td><td>54</td><td>67</td><td>13</td><td>195</td></tr><tr><td>ธ.ค.-64</td><td>72</td><td>83</td><td>22</td><td>218</td></tr><tr><td>ม.ค.-65</td><td>126</td><td>148</td><td>6</td><td>262</td></tr><tr><td>ก.พ.-65</td><td>54</td><td>60</td><td>6</td><td>186</td></tr><tr><td>มี.ค.-65</td><td>81</td><td>97</td><td>16</td><td>217</td></tr></tbody></table> รายรับค่าบริการฟิตเนส <table><thead><tr><th>Month</th><th>Membership Revenue</th><th>OT Revenue</th><th>Net Revenue</th></tr></thead><tbody><tr><td>พ.ย.-64</td><td>8,039</td><td>4,920</td><td>3,119</td></tr><tr><td>ธ.ค.-64</td><td>8,589</td><td>4,440</td><td>4,149</td></tr><tr><td>ม.ค.-65</td><td>15,968</td><td>4,620</td><td>11,348</td></tr><tr><td>ก.พ.-65</td><td>5,104</td><td>3,930</td><td>1,174</td></tr><tr><td>มี.ค.-65</td><td>10,434</td><td>5,070</td><td>5,364</td></tr></tbody></table>	Month	Daily Members	Monthly Members	Total Members	Service Users	พ.ย.-64	54	67	13	195	ธ.ค.-64	72	83	22	218	ม.ค.-65	126	148	6	262	ก.พ.-65	54	60	6	186	มี.ค.-65	81	97	16	217	Month	Membership Revenue	OT Revenue	Net Revenue	พ.ย.-64	8,039	4,920	3,119	ธ.ค.-64	8,589	4,440	4,149	ม.ค.-65	15,968	4,620	11,348	ก.พ.-65	5,104	3,930	1,174	มี.ค.-65	10,434	5,070	5,364	รับทราบ
Month	Daily Members	Monthly Members	Total Members	Service Users																																																				
พ.ย.-64	54	67	13	195																																																				
ธ.ค.-64	72	83	22	218																																																				
ม.ค.-65	126	148	6	262																																																				
ก.พ.-65	54	60	6	186																																																				
มี.ค.-65	81	97	16	217																																																				
Month	Membership Revenue	OT Revenue	Net Revenue																																																					
พ.ย.-64	8,039	4,920	3,119																																																					
ธ.ค.-64	8,589	4,440	4,149																																																					
ม.ค.-65	15,968	4,620	11,348																																																					
ก.พ.-65	5,104	3,930	1,174																																																					
มี.ค.-65	10,434	5,070	5,364																																																					

วาระการประชุม	สรุปประเด็น/ข้อสั่งการ	มติที่ประชุม
วาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง	- การเบิกจ่ายเงินบำรุง ให้จัดทำบันทึกจัดซื้อจัดจ้าง เสนอให้กลุ่มยุทธฯตรวจสอบโครง (ไม่ได้ตรวจเงิน) และ คณะกรรมการเงินบำรุงเป็นผู้อนุมัติ ๓.๒ การติดตามผลการลง DOC - จากการตรวจสอบการบันทึกข้อมูล ในระบบ DOC มีการบันทึกข้อมูลครบถ้วน แต่มีบางกลุ่มงานมีล่าช้า ดังนั้น มอบหมายหัวหน้ากลุ่มตรวจสอบการบันทึกข้อมูลโครงการของกลุ่มงานทุกอาทิตย์	รับทราบ ทุกกลุ่มงาน
วาระที่ ๔ เรื่องเพื่อพิจารณา	- ไม่มี	-
วาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ	๕.๑ สรุปค่าสาธารณูปโภคประจำเดือน - ค่าสาธารณูปโภคเฉลี่ยเป็นไปตามประมาณการ ๕.๒ การติดตามการดำเนินงานของกลุ่มงาน ๕.๒.๑ กลุ่มพัฒนาอนามัยแม่และเด็ก - กิจกรรมที่ ๗ ประชุมขับเคลื่อนการควบคุมส่งเสริมการตลาดอาหารสำหรับทารกและเด็กเล็ก พ.ศ.๒๕๖๐ และสร้างเครือข่ายระดับเขตในการขับเคลื่อนพรบ.(ผ่านโปรแกรม (Zoom) มีการปรับแผนเนื่องจากศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เลื่อนเปิดอย่างไม่มีการกำหนดจากสถานการณ์แพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ดังนั้นจะมีการปรับเป็นการอบรม การชั่งน้ำหนัก วัดส่วนสูงกราฟจุดและภาวะโภชนาการ (อบรมคุณครู) ที่อำเภอกุสุมา จังหวัดสกลนคร โดยเขียนโครงการ แยก ใช้จ่ายงบประมาณ ๒๕,๗๘๐ บาท ในเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๕ - กิจกรรมที่ ๘ นิเทศ ติดตาม ฝึกระวังการละเมิดพระราชบัญญัติควบคุมการส่งเสริมการตลาดอาหารสำหรับทารกและเด็กเล็ก พ.ศ.๒๕๖๐ และการส่งเสริมการเลี้ยงดูลูกด้วยนมแม่ งบประมาณ ๒๘,๕๙๐ บาท จะใช้ในการจัดซื้อ อุปกรณ์กระตุ้นพัฒนาการเด็กของ Agile - กิจกรรมที่ ๙ ให้ปรับชื่อโครงการใหม่ เนื่องจากกลุ่มเป้าหมายหลักเป็นพยาบาล โดยให้กลุ่มยุทธฯตรวจสอบ	รับทราบ

วาระการประชุม	สรุปประเด็น/ข้อสั่งการ	มติที่ประชุม
วาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ	๕.๒.๒ กลุ่มพัฒนาการส่งเสริมสุขภาพวัยเรียนวัยรุ่น - การประชุม RSA จังหวัดหนองบัวลำภูมีการเลื่อนวันประชุม และจังหวัดนครพนมจะมีการจัดประชุมตามแผนที่กำหนด - กรมมีการโอนเงินนอกให้เพื่อการจัดประชุมอบรม Family planning จังหวัดหนองคาย วันที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๖๕ และจังหวัดนครพนม วันที่ ๕ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ๕.๒.๓ กลุ่มพัฒนาการส่งเสริมสุขภาพวัยทำงาน - กิจกรรมก้าวท้าใจ ให้ปรับรายละเอียดการประกวดจากการรับโล่เปลี่ยนเป็นใบประกาศ - การประชาสัมพันธ์ก้าวท้าใจกับตชด.จังหวัดอุดรธานีและสกลนครในเดือนพฤษภาคม ให้วัยทำงานประสานกับวัยเรียนวัยรุ่นเมื่อมีการลงพื้นที่หรือกิจกรรมตชด. ๕.๓ รายงานการดำเนินงาน ITA คะแนนการตอบแบบการรับรู้ IIT ภาพรวม คะแนนได้ร้อยละ ๙๑.๑๔ ซึ่งมากกว่ารอบที่แล้ว แต่ในด้านที่ ๒ การใช้จ่ายงบประมาณผลคะแนนได้น้อย เนื่องจากบุคลากรยังรับรู้แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีของหน่วยงานค่อนข้างน้อย จึงต้องมีการชี้แจงแผนการใช้จ่ายงบประมาณ แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือจัดหาวัสดุ รวมถึงการรายงานการกำกับติดตามงบประมาณผ่านทางช่องทางต่างๆ เพื่อให้บุคลากรมีความเข้าใจตรงกัน	รับทราบ

วาระการประชุม	สรุปประเด็น/ข้อสั่งการ	มติที่ประชุม
วาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ	๕.๔ การกำกับติดตามตัวชี้วัด กพร. ตัวชี้วัดที่ศูนย์อนามัยที่ ๘ อุตรธานี รับมาจากกรมอนามัยมี ๑๑ ตัวชี้วัด ดังนี้ ๑.๑ ระดับความสำเร็จของการขับเคลื่อนการดำเนินงานส่งเสริมสุขภาพกลุ่มสตรีและเด็กปฐมวัย ๑.๒ ระดับความสำเร็จของการขับเคลื่อนการดำเนินงานส่งเสริมสุขภาพกลุ่มวัยเรียนวัยรุ่น ๑.๓ ระดับความสำเร็จของการขับเคลื่อนการดำเนินงานส่งเสริมสุขภาพกลุ่มวัยทำงาน ๑.๔ ระดับความสำเร็จของการขับเคลื่อนการดำเนินงานส่งเสริมสุขภาพกลุ่มผู้สูงอายุ ๑.๕ ระดับความสำเร็จของการขับเคลื่อนการดำเนินงานอนามัยสิ่งแวดล้อม ๒.๑ ระดับความสำเร็จของการควบคุมภายในและแผนบริหารความต่อเนื่อง ๒.๒ ระดับความสำเร็จของการพัฒนาสถานที่ทำงานน่าอยู่-น่าทำงาน-มีชีวิตชีวา-และเสริมสร้างคุณภาพชีวิต ๒.๓ ร้อยละของการเบิกจ่ายงบประมาณ ๒.๔ ระดับความสำเร็จของการเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ (LO) ๒.๕ ร้อยละการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการระดับหน่วยงาน-ประจำปีงบประมาณ-พศ-๒๕๖๕ ๒.๖ ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใส-(Integrity-and-Transparency-Assessment-ITA) -รายละเอียดการดำเนินงานของแต่ละตัวชี้วัดตามเอกสารแนบ ๑-๑๑	รับทราบ

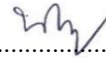
เลิกประชุมเวลา ๑๒.๐๐ น.



.....
(นางสาวสิริภา จิตติพิมพ์)
ผู้จัดรายงานการประชุม



.....
(นายวิรุท นนสุรัตน์)
ผู้ตรวจรายงานการประชุม



.....
(นางสาวทิพา ไกรลาศ)
ผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ ๘ อุตรธานี

รายงานกำกับติดตามตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ

เดือน เมษายน ๒๕๖๕

แผนการขับเคลื่อนการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ศูนย์อนามัยที่ ๘ อุตรธานี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

ขั้นตอนที่ ๑	ขั้นตอนที่ ๒	ขั้นตอนที่ ๓
<u>กลุ่มขับเคลื่อนยุทธศาสตร์และพัฒนากำลังคน</u> -จัดทำแผนกำกับ ติดตาม การปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการของเดือนถัดไป โดยดึงข้อมูลแผนการดำเนินงานจากระบบ DOC ๔.๐ เพื่อใช้ในการติดตาม และยืนยันการดำเนินงานร่วมกัน ทุกวันที่ ๑ ของเดือน	<u>Cluster ที่รับผิดชอบ</u> -ยืนยันการดำเนินงานตามแผน หากมีการแจ้งเลื่อนการดำเนินงานให้ทำหนังสือชี้แจงเหตุผล และแจ้งกำหนดการที่เปลี่ยนแปลงเสนอผู้บริหารพิจารณาเป็นรายกรณี -กรณีเข้าข่ายการปรับแผนงาน/โครงการ ให้จัดทำเอกสารการปรับแผนงาน/โครงการ ตามแนวทางการบริหาร (SOP การปรับแผนงาน/โครงการ) เสนอผู้บริหารอนุมัติเป็นรายกรณี -รายงานผลการดำเนินงานตามแผนที่ดำเนินการแล้วเสร็จในระบบ DOC ๔.๐ ***ก่อนวันที่ ๑ ของเดือน	<u>กลุ่มขับเคลื่อนยุทธศาสตร์และพัฒนากำลังคน</u> -รวบรวมข้อมูลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการทั้งแผนการดำเนินงานของเดือนถัดไป และผลการดำเนินงานของเดือนที่ผ่านมา -จัดทำรายงานความก้าวหน้าผลการดำเนินงานนำเสนอในที่ประชุมประจำหน่วยงานรับทราบ

ตารางที่ ๑ ผลการดำเนินงาน/ความก้าวหน้าตามแผนปฏิบัติการระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๖๔ ถึง เมษายน ๒๕๖๕ เป็นดังนี้

เดือน	ต.ค.๖๔	พ.ย.๖๔	ธ.ค.๖๔	ม.ค.๖๕	ก.พ.๖๕	มี.ค.๖๕	เม.ย.๖๕	ภาพรวมสะสม
ผลการดำเนินงานด้านงบประมาณ								
เป้าหมาย	ร้อยละ ๙	ร้อยละ ๑๙	ร้อยละ ๓๒	ร้อยละ ๓๙	ร้อยละ ๔๕	ร้อยละ ๕๐	ร้อยละ ๕๘	ร้อยละ ๑๐๐
แผน (บาท)	๒๘๘,๙๑๑.๒๕ ๔.๐๔ %	๑,๔๐๓,๗๑๔.๐๐ ๑๙.๖๑ %	๒,๖๐๒,๕๓๗.๒๕ ๓๖.๓๕ %	๓,๐๒๗,๖๖๓.๕๐ ๔๒.๒๙%	๓,๕๓๑,๔๓๙.๗๕ ๔๙.๓๓%	๔,๐๗๔,๘๕๑.๐๐ ๕๖.๙๒%	๔,๙๒๔,๖๖๓.๗๕ ๖๘.๗๙%	๗,๑๕๘,๘๐๐.๐๐ ๑๐๐%
ผล (บาท)	๓๖๕,๘๕๘.๓๖ ๕.๑๑%	๑,๔๒๓,๑๓๔.๖๙ ๑๙.๘๘%	๒,๖๑๘,๑๘๕.๕๐ ๓๖.๕๗%	๓,๐๑๗,๓๒๓.๑๔ ๔๒.๑๕%	๓,๔๑๐,๙๙๗.๘๗ ๔๗.๖๕%	๓,๗๘๖,๔๖๐.๗๖ ๕๒.๘๙%	๔,๐๓๐,๙๓๓.๖๕ ๕๖.๓๑%	๗,๑๕๘,๘๐๐.๐๐ ๑๐๐%
ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ								
แผน (กิจกรรม)	๑๙	๔๔	๔๗	๒๐	๓๐	๒๒	๒๒	๑๓๘
ผล (กิจกรรม)	๑๙ (๑๐๐%)	๔๔ (๑๐๐%)	๔๗ (๑๐๐%)	๒๐ (๑๐๐%)	๓๐ (๑๐๐%)	๒๒ (๑๐๐%)	๑๘ (๘๑.๘๒%)	๘๖ (๖๒.๓๒%)

จากตารางที่ ๑ พบว่าการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ (เดือนตุลาคม ๒๕๖๔ - เมษายน ๒๕๖๕) การเบิกจ่ายงบประมาณ เดือนเมษายน ๒๕๖๕ มีเป้าหมายที่กำหนด ร้อยละ ๕๘ ซึ่งทางหน่วยงานได้ดำเนินงาน/กำหนดแผนการใช้จ่ายงบประมาณเดือนเมษายน ๒๕๖๕ รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๔,๙๒๔,๖๖๓,๗๕ บาท (คิดเป็นร้อยละ ๖๘.๗๙) ซึ่งมีผลการเบิกจ่ายงบประมาณรวมทั้งสิ้น ๔,๐๓๐,๙๓๓,๖๕ บาท (คิดเป็นร้อยละ ๕๖.๓๑) เทียบกับเป้าหมายการเบิกจ่ายที่กำหนดไว้ยังไม่เป็นไปตามแผนที่กำหนด

การดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ (กิจกรรม) ระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๖๔ - เมษายน ๒๕๖๕ หน่วยงานมีการดำเนินงาน/รายงานผลเป็นไปตามแผนที่กำหนด ในส่วนของเดือนเมษายน ๒๕๖๕ มีแผนการดำเนิน ๒๒ กิจกรรม ดำเนินไปแล้ว ๑๘ กิจกรรม (คิดเป็นร้อยละ ๘๑.๘๒) ผ่านเกณฑ์ร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป ส่วนการดำเนินงาน/รายงานผล บางกิจกรรมที่ยังดำเนินการไม่ครบถ้วน ยังอยู่ระหว่างการปรับแผนการดำเนินงาน (ดังตารางที่ ๓)

ปัญหา/อุปสรรค/แนวทางแก้ไข : เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิด ๑๙ ในพื้นที่ ซึ่งหน่วยงานได้มีการจัดตั้งดำเนินการเร่งด่วนในการส่งเสริม สนับสนุน โดยเข้าร่วมพื้นที่ในการเฝ้าระวังตามมาตรการป้องกัน COVID-๑๙ ในสถานประกอบการ/กิจการ/กิจกรรมต่างๆ ให้เป็นไปตามมาตรการ CFS ให้ครอบคลุมพื้นที่ แต่อย่างไรก็ตามหน่วยงานเองได้มีการปรับแผน/เร่งรัดทั้งเรื่องการเบิกจ่ายงบประมาณและการดำเนิน ให้เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด ต่อไป

ตารางที่ ๒ การดำเนินงานตามแผนประชุม/อบรม/สัมมนา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ (ตุลาคม ๒๕๖๔ - เมษายน ๒๕๖๕) ประจำเดือน เมษายน ๒๕๖๕

แผน/ผล	ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔	ภาพรวม
แผน(บาท)	๑,๔๐๒,๓๓๙.๕๐	๑,๖๐๑,๘๔๔.๕๐	๒,๒๘๐,๒๖๓.๕๐	๒,๓๕๕,๑๑๓.๕๐	๒,๓๕๕,๑๑๓.๕๐
%	๕๙.๕๔%	๖๘.๐๒%	๙๖.๘๒%	๑๐๐%	๑๐๐%
ผล(บาท)	๑,๓๕๗,๘๙๗.๕๐	๑,๕๕๖,๘๓๒.๕๐	๑,๖๔๘,๓๓๒.๕๐	๑,๖๔๘,๓๓๒.๕๐	๑,๖๔๘,๓๓๒.๕๐
%	๕๗.๖๖%	๖๖.๑๐%	-	-	๖๙.๙๙%

จากตารางที่ ๒ พบว่า แผนประชุม/อบรม/สัมมนา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ (ตุลาคม ๒๕๖๔ - เมษายน ๒๕๖๕) ของศูนย์อนามัยที่ ๘ อุตรธานี มีแผนการดำเนินงาน ไตรมาส ๒ งบประมาณ ๑,๔๐๒,๓๓๙.๕๐ บาท (คิดเป็นร้อยละ ๕๙.๕๔) ซึ่งไตรมาส ๒ ได้ดำเนินการไปแล้วทั้งสิ้น จำนวน ๑,๕๕๖,๘๓๒.๕๐ บาท (คิดเป็นร้อยละ ๖๖.๑๐) ซึ่งยังดำเนินการได้น้อยกว่าแผนที่ตั้งไว้

ส่วนแผนการดำเนินงาน เดือนเมษายน ๒๕๖๕ มีแผนการดำเนิน จำนวน ๒,๐๔๘,๙๔๔.๕๐ บาท (คิดเป็นร้อยละ ๘๗) ดำเนินไปแล้วทั้งสิ้น ๑,๕๖๖,๓๗๒.๕๐ บาท (คิดเป็นร้อยละ ๖๖.๕๑) ซึ่งยังดำเนินการได้น้อยกว่าแผนที่ตั้งไว้

ปัญหา/อุปสรรค/แนวทางแก้ไข : ผลดำเนินการได้น้อยกว่าแผนที่ตั้งไว้ เนื่องมาจากข้อผิดพลาดของการลงข้อมูลที่ล่าช้า กลุ่มขับเคลื่อนยุทธศาสตร์และพัฒนากำลังคน ศูนย์อนามัยที่ ๘ อุตรธานี ได้รายงานผู้บังคับบัญชาทราบถึงเหตุล่าช้าและกับกาดติดตามไปยังกลุ่ม/ฝ่ายต่างๆ ให้ดำเนินการลงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน และบางกิจกรรมได้มีการปรับแผน/เร่งรัดทั้งเรื่องการเบิกจ่ายงบประมาณและการดำเนิน ให้เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด ต่อไป

จากตารางที่ ๓ พบว่า ภายในเดือนเมษายน ๒๕๖๕ ศูนย์อนามัยที่ ๘ อุดรธานี ได้ปรับแผนปฏิบัติการ ๒ โครงการ และการวิเคราะห์เพิ่มเติมจากเดือน มีนาคม ๒๕๖๕ โดยการปรับเปลี่ยนลิงก์การปรับแผนปฏิบัติการ จาก Google drive ไปเว็บไซต์ศูนย์อนามัยที่ ๘ อุดรธานี เพื่อการเข้าถึงสะดวก และรวดเร็ว รายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. โครงการส่งเสริมการเจริญเติบโตและพัฒนาการเด็กปฐมวัย ภายใต้มติที่ศจรย ๑๐๐๐ วันแรกของชีวิต Plus โดยปรับเพิ่มกิจกรรมจากเดิม ๑๐ กิจกรรมเป็น ๑๑ กิจกรรม โดยกิจกรรมที่ ๑๑ มีการดำเนินการในเดือน เมษายน ๒๕๖๕ การปรับโครงสร้างนี้เป็นการปรับใช้งบประมาณภายในโครงการ จำนวน ๓๖๐,๔๑๐ บาท และไม่มีผลกระทบต่อเป้าหมายโครงการ

๒. โครงการพัฒนาระบบการส่งเสริมสุขภาพกลุ่มวัยผู้สูงอายุและพระสงฆ์แบบบูรณาการในชุมชน เขตสุขภาพที่ ๘ ปรับรูปแบบกิจกรรมที่ ๒ ภายในโครงการ ขอเลื่อนการดำเนินงานจากเดือน เมษายน ๒๕๖๕ เป็นเดือน มิถุนายน ๒๕๖๕ โดยใช้งบประมาณคงเดิม และไม่มีผลกระทบต่อเป้าหมายโครงการ

https://hpc๘.anamai.moph.go.th/th/action-plan/download?id=๘๗๗๗๘&mid=๘๘๘๘๘&mkey=m_document&lang=th&did=๘๘๘๘๘

ได้กำกับติดตาม และเร่งรัดให้มีการดำเนินการลงข้อมูลในระบบ DOC ให้ครบถ้วนภายในระยะเวลาที่ระบบเปิดทำการ