



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ศูนย์อนามัยที่ ๘ อุตรดิตถ์ กลุ่มอำนวยการ โทร. ๐ ๔๒๑๒ ๙๕๘๘

ที่ สธ ๐๙๑๘.๐๑/ ๓๖๙ วันที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขอรายงานการใช้ทรัพย์สินราชการ ศูนย์อนามัยที่ ๘ อุตรดิตถ์ ประจำเดือน เมษายน ๒๕๖๖

เรียน ผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ ๘ อุตรดิตถ์

ตาม พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ (มาตรา ๔) และหมวด ๑๓ การบริหารพัสดุ มาตรา ๑๑๒-๑๑๓) และระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ (หมวด ๙ การบริหารพัสดุ ส่วนที่ ๒ การยืม ข้อ ๒๐๗ - ๒๑๑) นั้น

งานยานพาหนะ กลุ่มอำนวยการขอรายงานการใช้ทรัพย์สินราชการ ศูนย์อนามัยที่ ๘ อุตรดิตถ์ ประจำเดือน เมษายน ๒๕๖๖ เพื่อนำไปเผยแพร่ทางเว็บไซต์ศูนย์อนามัยที่ ๘ อุตรดิตถ์ ตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ จะเป็นพระคุณ

(นางสาวธัญญา อินทะชัย)

เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน

(นายกฤษฎา ศิริชัยสิทธิ์)

นายแพทย์เชี่ยวชาญ (ด้านเวชกรรมสาขาอายุรกรรม)  
ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ ๘ อุตรดิตถ์

