

วิธีการชำระค่าบริการ

เพื่อให้การบริหารจัดการของห้องปฏิบัติการด้านอนามัยสิ่งแวดล้อม ศูนย์อนามัยที่ 8 อุตรธานี เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพและมีประสิทธิผลสูงสุด จึงขอกำหนดวิธีการชำระค่าบริการผลิตชุดทดสอบภาคสนามอย่างง่าย ดังนี้

ผู้ขอรับบริการต้องชำระค่าบริการตามจำนวนเงินที่ได้รับแจ้ง ณ วันที่ขอรับบริการและ**หากชำระค่าบริการแล้วจะขอคืนค่าบริการในภายหลังมิได้ไม่ว่ากรณีใดๆ** ซึ่งค่าบริการดังกล่าวได้รวมค่าจัดส่งผลิตภัณฑ์ และค่าบริการผลิตชุดทดสอบไว้แล้ว โดยโอนเงินเข้าบัญชี

บัญชีออมทรัพย์ ธนาคารกรุงไทย

ชื่อบัญชี “เงินบำรุงศูนย์อนามัยที่ 8 อุตรธานี”

เลขที่บัญชี 401-3-69802-1

โปรดแจ้งหลักฐานการโอนเงินค่าบริการและรายละเอียดการขอรับบริการต่างๆ ให้ทางห้องปฏิบัติการด้านอนามัยสิ่งแวดล้อม ศูนย์อนามัยที่ 8 อุตรธานี ทราบทาง Official Account **ID: @625xnppm** หรือโทรศัพท์แจ้งยืนยันการส่งเอกสารที่หมายเลข 090-8995563 โดยรายละเอียดที่ต้องแจ้งมีดังนี้

1. สำเนาใบโอนเงิน (Pay in)
2. ระบุรายการและจำนวนของชุดทดสอบภาคสนามอย่างง่ายที่ต้องการขอรับบริการ
3. การออกใบเสร็จรับเงิน โปรตรระบุชื่อ (บุคคลหรือหน่วยงาน) พร้อมรายละเอียดที่ต้องการให้ออกใบเสร็จรับเงิน เพื่อให้ผู้ขอรับบริการสามารถไปประกอบการเบิกได้
4. การจัดส่งใบเสร็จรับเงิน ให้ผู้ขอรับบริการโปตรระบุ ชื่อ (บุคคลหรือหน่วยงาน) ที่อยู่ของผู้รับเพื่อการนำส่งโดยไปรษณีย์ลงทะเบียน
5. โปรตรระบุชื่อผู้ประสานงาน พร้อมหมายเลขโทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้

หมายเหตุ:

1. การจัดส่งผลิตภัณฑ์ ดำเนินการจัดส่งชุดทดสอบภาคสนามอย่างง่ายให้แก่ผู้มารับบริการ**ทุกวันทำการแรกของสัปดาห์**
2. **ค่าธรรมเนียม**ที่อยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับบริการ ได้แก่ **ค่าธรรมเนียมการโอนเงินของธนาคาร และค่าบริการจัดส่งชุดทดสอบภาคสนามด้วยบริการขนส่ง**
3. ห้องปฏิบัติการด้านอนามัยสิ่งแวดล้อม ศูนย์อนามัยที่ 8 อุตรธานี **ไม่สามารถลงนามในใบสั่งซื้อ/สั่งจ้างได้ แต่สามารถดำเนินการออกใบแจ้งราคาให้แก่ผู้ขอรับบริการได้**