รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารศูนย์อนามัยที่ ๘ อุดรธานี
ครั้งที่ ๗/๒๕๖๗
เมื่อวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗
ณ ห้องประชุมศูนย์อนามัยที่ ๘ อุดรธานี

ผู้มาประชุม

๑.	นายกฤษฎา	ศิริชัยสิทธิ์	ผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ ๘ อุดรธานี	ประธาน
๒.	นายสมภพ	สุทัศน์วิริยะ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ	
๓.	นางสาวธนิสา	อนุญาหงษ์	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ	
๔.	นายเรืองยศ	บุญภักดี	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ	
๕.	นางสาวศิริพร	ศรีเทวิณ	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ	
๖.	นางสาวประทุม	โพธิจินดา	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	
๗.	นายชินโชติ	ทองตัน	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	
๘.	นายจะระณะ	มังคะตา	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ	
๙.	นายวิรุท	นนสุรัตน์	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ	เลขานุการ
๑๐.	นางสาวกชกร	โคตรชมภู	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	ผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้ไม่มาประชุม

๑.	นางสุภาภรณ์	ลมูลศิลป์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ
๒.	นางสาวสุกัญญา	คณะวาปี	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ
๓.	นางสาวสุนิสา	ใจท้ง	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ

ผู้เข้าร่วมประชุม

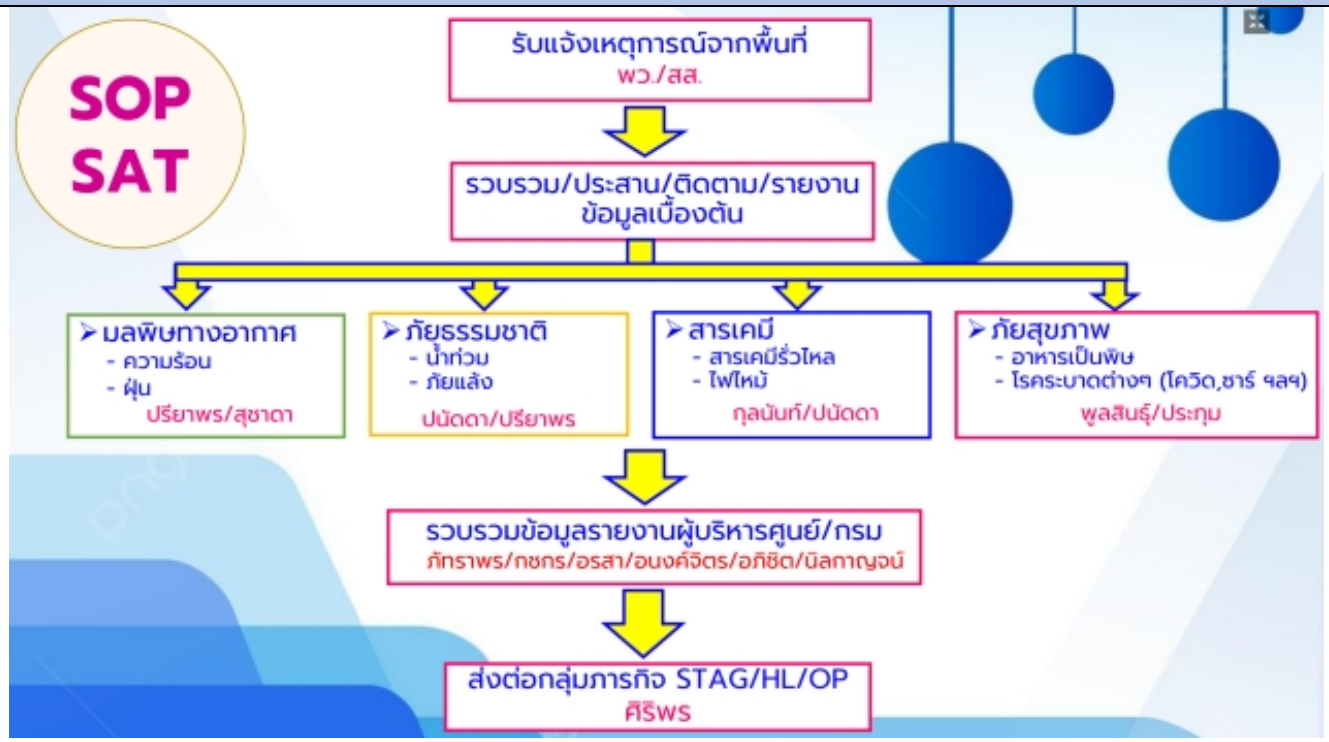
๑.	นางสาวพรพิมล	บุตะลา	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ
๒.	นายยุทธนา	ชนะพันธ์	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ
๓.	นางสาวภัทราพร	ชูศร	นักโภชนาการชำนาญการ
๔.	นางสาวดวงใจ	กันธิยา	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ
๕.	นายทินกร	มูลตรี	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.

ประธานกล่าวเปิดประชุม และดำเนินการตามระเบียบวาระการประชุมดังต่อไป

วาระการประชุม	สรุปประเด็น/ข้อสั่งการ	มติที่ประชุม
วาระที่ ๑ ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ	**๑.๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ** ๑. จากที่ประชุมกรมฯ งบลงทุนเข้าสู่กระบวนการเซ็นสัญญา ได้ผู้รับจ้าง การเบิกจ่าย ขอให้ผู้เกี่ยวข้องเร่งรัดเรียบร้อย ๒. การคัดเลือกบุคคลและองค์กรดีเด่นด้านการส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อม (Princess Health Award) เขตสุขภาพที่ ๘ วางตัวให้เหมาะสม ๓. ติดตามเร่งรัดโครงการเร่งด่วน ๔. Event ของกรม วันที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๗ ใส่บาตรสุขภาพ Health Rider ๕. ขับเคลื่อนงานอนามัยแม่และเด็ก งบกลางเดือนสิงหาคม ๖. LM Event ๗. แผนกิจกรรมต้องผ่านงานแผนตรวจสอบ เพื่อควบคุมกำกับงบประมาณ	ที่ประชุมรับทราบ
	๑.๒ เรื่องที่รั้งรองผู้อำนวยการแจ้งเพื่อทราบ โดย ดร.ธนิสา อนุญาหงษ์ นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ ๑. EC รับพิจารณาแล้ว ๑ เรื่อง ใช้เวลาในการพิจารณา ๗ วัน ๒. วารสารออนไลน์ ตีพิมพ์แล้ว ๕ เรื่อง ฝากประชาสัมพันธ์ ๓. ประชาสัมพันธ์การส่งผลงานวิชาการ ปิดรับ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗ ๔. ดูงานศูนย์อนามัยที่ ๙ นครราชสีมา เรื่อง Day care ได้วิเคราะห์แล้วพบทรัพยากรที่มียังมี Gap สิ่งที่สามารถนำมาปฏิบัติได้การวางระบบบริการ มีระบบการบริหารจัดการที่ดี ทีมพยาบาลร่วมวางแผนในสัปดาห์หน้า	ที่ประชุมรับทราบ

วาระการประชุม	สรุปประเด็น/ข้อสั่งการ	มติที่ประชุม
	๑.๓ เรื่องที่ผู้ช่วยผู้อำนวยการแจ้งเพื่อทราบ โดย นายชินโชติ ทองตัน นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ ๑. งานยานพาหนะ การจัดรถยนต์และพนักงานขับรถยนต์ไปราชการ มีการควบคุมกำกับ พิจารณาจากคะแนนเฉลี่ยมากที่สุด Challenge ทุกไตรมาส ๒. การคีย์พัสดุ รายการพัสดุ ๘๘๐ รายการ ลงรายงานในระบบแล้วเสร็จ ๓๐๐ รายการ **ข้อเสนอแนะ** ๑. วิธีการลงข้อมูลครุภัณฑ์ไล่ตามลำดับการคีย์ ต้องทำเป็นหมวดหมู่ นำเสนอที่ประชุม กบศ. ครั้งถัดไป ๒. แผน PM เครื่องปรับอากาศ ทำตารางแผนเดือนรอบใหญ่ปีละ ๑ ครั้ง การ PM ด้วยบุคคลภายนอกใช้งบประมาณเท่าไหร่ ภายใน ๑ เดือนขอให้ครบทุกตัว ๓. รายงานพัสดุให้รายงานในโปรแกรมให้แล้วเสร็จ ไม่ต้องทำรายงานเอกสาร	มอบกลุ่มอำนวยการ
วาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม	ที่ประชุมรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๖๗ วันที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๖๗	รับรองรายงานการประชุมฯ
วาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง	**๓.๑ รายงานความก้าวหน้า SehRT โดย นายสมภพ สุทัศน์วิริยะ รองผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ ๘ อุดรธานี** รายงานความก้าวหน้า SEhRT - **กลุ่มภารกิจตระหนักรู้สถานการณ์(SAT)**	

วาระการประชุม	สรุปประเด็น/ข้อสั่งการ	มติที่ประชุม
	 - **กลุ่มภารกิจยุทธศาสตร์และวิชาการ (STAG)** ๑. จัดทำSOP การปฏิบัติงานของ กลุ่มภารกิจยุทธศาสตร์และ วิชาการ (Strategic and Technical Advisory Group : STAG) ของศูนย์อนามัยที่ ๘ อุดรธานี ๒. จัดทำ Flow Chart สาธารณภัยด้านส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อมศูนย์อนามัยที่ ๘ อุดรธานี ให้จัดทำและส่งภายในวันที่ ๒๔ พ.ค.๒๕๖๗ ๓. แผนปฏิบัติการระยะสั้น ระยะกลาง และระยะยาวด้านส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อม ในภาวะฉุกเฉินมีการจัดแผนปฏิบัติการ	

วาระการประชุม	สรุปประเด็น/ข้อสั่งการ	มติที่ประชุม
	- **กลุ่มภารกิจปฏิบัติการ (Operation)** ๑. จัดและแบ่งทีมคณะทำงานกลุ่มภารกิจปฏิบัติการ (Operation Team) ออกเป็น ๕ ทีมเพื่อให้มีความพร้อมและสามารถออกปฏิบัติการตอบโต้ ภาวะฉุกเฉินได้ทันที ๒. จัดทำแผนปฏิบัติการระยะก่อนเกิดสาธารณภัย ระยะเผชิญเหตุ ระยะฟื้นฟู ๓. SOP Flowchart และแบบประเมินความเสี่ยงด้านสุขภาพของแต่ละเหตุการณ์ ๔. การเตรียมความพร้อมเผชิญเหตุกรณีอุทกภัยตามข้อสั่งการของกรมอนามัย - **กลุ่มภารกิจด้านความรอบรู้สื่อสารความเสี่ยงและประชาสัมพันธ์ (HL)** ๑. (ร่าง) SOP การสื่อสารความเสี่ยง ๒. ขยายช่องทางการสื่อสารผ่านเครือข่ายสื่อสารรายจังหวัด 	

วาระการประชุม	สรุปประเด็น/ข้อสั่งการ	มติที่ประชุม
	- **กลุ่มภารกิจการเงินและบริหารจัดการจัดส่งกำลังบำรุง** ๑. สำรวจพัสดุและอุปกรณ์สำหรับเตรียมพร้อมออก ปฏิบัติการตอบโต้ภาวะฉุกเฉิน ๒. สำรวจและเตรียมอุปกรณ์ความพร้อมสำหรับเผชิญเหตุ กรณีอุทกภัยตามข้อสั่งการ - **กลุ่มภาระกิจประสานงานและเลขานุการ** ๑. จัดทำ ทำเนียบเครือข่าย SEhRT เขตสุขภาพที่ ๘ ๒. แต่งตั้งคณะกรรมการ SEhRT เขตสุขภาพที่ ๘ ๓. จำทำ Flow รูปแบบแนวทาง SEhRT เขตสุขภาพที่ ๘ ๔. ประชุมชี้แจงการดำเนินงาน SEhRT เขตสุขภาพที่ ๘ - **ข้อมูลพื้นที่น้ำท่วมซ้ำซาก** จังหวัดหนองบัว ได้แก่ อำเภอนากลาง อำเภอเมืองหนองบัว อำเภอโนนสัง จังหวัดเลย ได้แก่ อำเภอเมือง จังหวัดอถดรธานี ได้แก่ อำเภอเมืองอุดรธานี อำเภอบ้านผือ จังหวัดนครพนม ได้แก่ อำเภอศรีสงคราม อำเภอนาแก **ข้อเสนอแนะ** ๑. Operation กรณีทำงานวันหยุด วางแผนทีมเพื่อปฏิบัติงานในวันหยุด ๒. Finance รวมกับ Logistics ๓. ข้อมูลน้ำท่วมซ้ำซาก มอบทีม STAG ทำข้อมูลวิชาการส่งต่อให้งาน HL เป็นสื่อประชาสัมพันธ์ ๔. STAG นำสถานการณ์ทั้งหมดมาวิเคราะห์ ซ้อมแผนน้ำท่วม คน เงิน ของ จะมีการวางแผนอย่างไร และขาดอะไรบ้าง	มอบทีม SEhRT ศูนย์อนามัยที่ ๘

วาระการประชุม	สรุปประเด็น/ข้อสั่งการ	มติที่ประชุม
วาระที่ ๔ **เรื่องเพื่อทราบ**	**๔.๑ นำเสนอแผนการขับเคลื่อนกิจกรรมหลัก ๖ เดือนหลัง** **กลุ่มพัฒนาอนามัยแม่และเด็ก โดย นางสาวดวงใจ กันธิยา พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ** โครงการมหัศจรรย์ ๒,๕๐๐ วัน สานพลังเครือข่ายสร้างแม่และเด็กไทยสุขภาพดี (Healthy Mommy to Happy Child) **ข้อเสนอแนะ** บูรณาการโครงการร่วมกับกลุ่มขับเคลื่อนยุทธศาสตร์และพัฒนากำลังคน **๔.๒ กลุ่มพัฒนาส่งเสริมสุขภาพวัยเรียนวัยรุ่น โดย นางสาวพรพิมล บุตะลา พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ** กิจกรรมมุ่งเน้น ๕ เดือนหลัง ๑. Health station ๒. การตรวจคัดกรองสายตาและการมอบแว่นสายตาในเด็กวัยเรียน	มอบกลุ่มแม่และเด็ก มอบกลุ่มวับเรียนวัยรุ่น

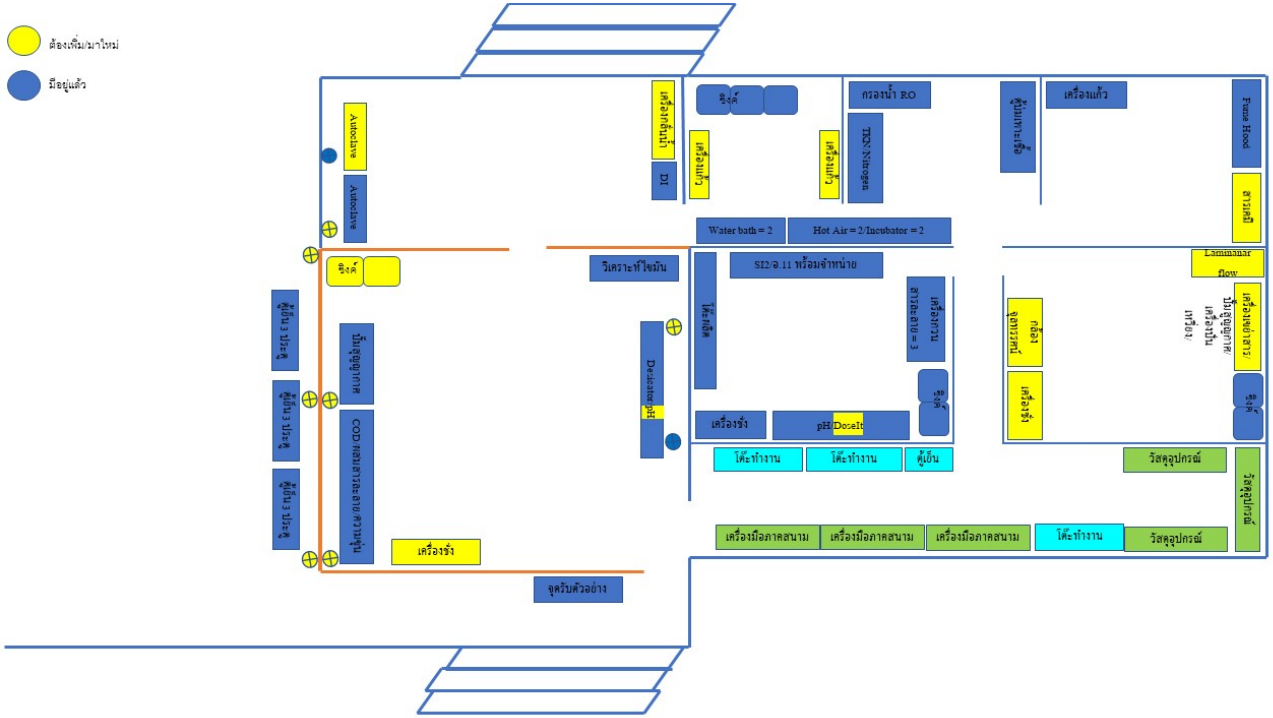
วาระการประชุม	สรุปประเด็น/ข้อสั่งการ	มติที่ประชุม
	๓. การขับเคลื่อน พรบ.ป้องกันและแก้ไขปัญหาการตั้งครรภ์ในวัยรุ่น ๔. โรงเรียนส่งเสริมสุขภาพมาตรฐานสากล ๕. การดำเนินงาน ๑๐ อ. **ข้อเสนอแนะ** วางแผนกิจกรรม ดำเนินการกิจกรรมที่สามารถทำได้ก่อน **๔.๓ กลุ่มพัฒนาส่งเสริมสุขภาพวัยทำงาน โดย นางสาวศิริพร ศรีเทวิน นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ** ขับเคลื่อนกิจกรรม ๕ เดือนหลัง Red book งบประมาณ ๑๐,๐๐๐ บาท อยู่ระหว่างการรอแนวทางที่ชัดเจน **๔.๔ กลุ่มพัฒนาส่งเสริมสุขภาพวัยสูงอายุ โดย นางสาวศิริพร ศรีเทวิน นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ** - ขับเคลื่อนการดำเนินงานส่งเสริมสุขภาพพระสงฆ์และยกระดับวัดส่งเสริมสุขภาพเพื่อพระสงฆ์สุขภาพดี Health Station@Temple ปี ๒๕๖๗ 	ที่ประชุมรับทราบ ที่ประชุมรับทราบ

วาระการประชุม	สรุปประเด็น/ข้อสั่งการ	มติที่ประชุม
	๔.๕ คัดเลือกบุคคลและองค์กรดีเด่นด้านการส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อม (Princess Health Award) เขตสุขภาพที่ ๘ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดย นายวิรุท นนสุรัตน์ หัวหน้ากลุ่มขับเคลื่อนยุทธศาสตร์และพัฒนากำลังคน	มอบกลุ่มขับเคลื่อนฯ

การดำเนินงานคัดเลือกบุคคลและองค์กรดีเด่นด้านการส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อมระดับเขตสุขภาพที่ 8

ลำดับ	กิจกรรม	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.
1.	สื่อสาร ประชาสัมพันธ์ ผ่านหนังสือแจ้งภายในเขตพื้น ขยายเวลาถึงวันที่ 30 เม.ย. 67						
2.	จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาและคัดเลือกระดับเขต ผู้ตรวจราชการฯ เป็นประธาน (จัดทำคำสั่งแล้ว วันที่ 6 มีนาคม 2567)						
3.	รวบรวมรายชื่อผู้ส่งผลงานเข้าร่วมคัดเลือก จำนวน 5 ผลงาน ดังนี้ **ระดับบุคคล ประเภทบริหาร** ได้แก่ 1. นางสาวจำปา ไขแสง ผู้อำนวยการเรือนจำจังหวัดสกลนคร 2. นายธนดร พุทธรักษ์ นายกเทศมนตรีนครอุดรธานี **ระดับบุคคล ประเภทวิชาการ** ได้แก่ นางสาวชนิดาภา มาตย์บัณฑิต พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ กลุ่มงานอาชีวเวชกรรมโรงพยาบาลอุดรธานี **ระดับองค์กร** ได้แก่ 1. เรือนจำจังหวัดสกลนคร 2. เทศบาลนครอุดรธานี						
4.	ประชุมทีมเพื่อเตรียมรายละเอียดการคัดเลือก วันที่ 14 พฤษภาคม 2567 1. ส่งหนังสือเชิญคณะกรรมการเข้าร่วมการคัดเลือกฯ 1. ส่งหนังสือเชิญผู้นำเสนอผลการคัดเลือกฯ						
5.	ประชุมคณะกรรมการสรรหาและคัดเลือกระดับเขต วันที่ 24 พฤษภาคม 2567 (Online) **ผู้ตรวจราชการเป็นประธาน** **ผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ 8 อุดรธานี** กล่าวชี้แจงที่มา ความสำคัญ และแนวทางการคัดเลือก **นายวิรุท นนสุรัตน์** ชี้แจงรูปแบบการนำเสนอ						
6.	ส่งรายชื่อบุคคล / องค์กรที่ผ่านการพิจารณา ให้กรมฯ วันที่ 28 พฤษภาคม 2567						
7.	ประกาศผลการตัดสินวันที่ 25 สิงหาคม 2567						

วาระการประชุม	สรุปประเด็น/ข้อสั่งการ	มติที่ประชุม
	๔.๖ ติดตามตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ตัวชี้วัดที่ ๑.๑ ระดับความสำเร็จของการขับเคลื่อนการดำเนินงานส่งเสริมสุขภาพ ตัวชี้วัดที่ ๑.๒ ระดับความสำเร็จของการขับเคลื่อนการดำเนินงานอนามัยสิ่งแวดล้อม ตัวชี้วัดที่ ๑.๓ จำนวนหน่วยบริการรอบรู้ด้านสุขภาพ (HLO) ที่จัดกิจกรรมส่งเสริมความรอบรู้ด้านสุขภาพ ตามกลุ่มวัยและอนามัยสิ่งแวดล้อม ตัวชี้วัดที่ ๒.๑ ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใส (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ตัวชี้วัดที่ ๒.๒ ระดับความสำเร็จของการจัดทำแผนที่ความรู้ (Knowledge Mapping : K-Mapping) และการจัดการความรู้เพื่อขับเคลื่อนการเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ (Learning Organization : LO) ตัวชี้วัดที่ ๒.๓ ร้อยละของการเบิกจ่ายงบประมาณ ตัวชี้วัดที่ ๒.๔ ร้อยละการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการระดับหน่วยงาน ประจำปี ๒๕๖๗ ตัวชี้วัดที่ ๒.๕ ระดับความสำเร็จของการพัฒนาระบบบัญชีข้อมูล (Data Catalog) เพื่อนำไปสู่การเปิดเผย ข้อมูลภาครัฐ (Open Data) รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายนี้	ที่ประชุมรับทราบ
วาระที่ ๕ เรื่องเพื่อพิจารณา	**๕.๑ ผังห้อง Lab นำเสนอโดย นายเรืองยศ บุญภักดี หัวหน้ากลุ่มพัฒนาอนามัยสิ่งแวดล้อม**	ที่ประชุมเห็นชอบ

วาระการประชุม	สรุปประเด็น/ข้อสั่งการ	มติที่ประชุม
	 **มติที่ประชุม** ๑.จัดหาห้องเก็บพัสดุ ๒. กั้นห้องเชื่อมถึงห้องทันตกรรม	ที่ประชุมเห็นชอบ

วาระการประชุม	สรุปประเด็น/ข้อสั่งการ	มติที่ประชุม
	๕.๒ คัดเลือกคนดีศรีศูนย์อนามัยที่ ๘ ประจำปี ๒๕๖๗ จากที่ประชุมคณะกรรมการคัดเลือกคนดีศรีศูนย์อนามัยที่ ๘ ประจำปี ๒๕๖๗ ผู้ได้รับการคัดเลือกมีทั้งหมด ๓ ท่าน ดังนี้ **มติที่ประชุม** ๑. จัดทำสรุปผลคะแนน ๒. รับรองรายงานการประชุม และประกาศผลการคัดเลือกในการประชุมประจำเดือนศูนย์อนามัยที่ ๘ อุดรธานี	ที่ประชุมเห็นชอบ

วาระการประชุม	สรุปประเด็น/ข้อสั่งการ	มติที่ประชุม
	๕.๓ พิจารณาผังการปลูกต้นไม้ศูนย์อนามัยที่ ๘ อุดรธานี โดย นายชินโชติ ทองตัน นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ **ผังการปลูกต้นไม้ รวมจำนวน 79 ต้น** **มติที่ประชุม** ๑. ปลูกต้นไม้บริเวณหน้าสำนักงาน ๒. ปลูกต้นไม้เล็กที่สามารถรื้อถอนได้ในกรณีเปลี่ยนพื้นที่ในการสร้างตึก	
วาระอื่นๆ	ไม่มี	

เลิกประชุมเวลา ๑๒.๐๐ น.

.....	.....	.....
(นางสาวกชกร โคตรชมภู)	(นายวิรุท นนสุรัตน์)	(นายกฤษฎา ศิริชัยสิทธิ์)
ผู้จดรายงานการประชุม	ผู้ตรวจรายงานการประชุม	ผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ ๘ อุดรธานี

รายงานการขับเคลื่อนการกำกับ ติดตาม การดำเนินงานแผนปฏิบัติการ เดือน พฤษภาคม ๒๕๖๗

แผนการขับเคลื่อนการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ศูนย์อนามัยที่ ๘ อุดรธานี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

ขั้นตอนที่ ๑	ขั้นตอนที่ ๒	ขั้นตอนที่ ๓
<u>กลุ่มขับเคลื่อนยุทธศาสตร์และพัฒนากำลังคน</u> - ศึกษาข้อมูลตามนโยบายของกรมฯ รวมถึงแนวทางการจัดสรรงบประมาณของปีงบประมาณในปัจจุบัน เพื่อใช้ในการจัดทำแผนและการดำเนินงาน - จัดทำแผนกำกับ ติดตาม การปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการของเดือนถัดไป โดยดึงข้อมูลแผนการดำเนินงานจากระบบ DOC ๔.๐ เพื่อใช้ในการติดตาม และยืนยันการดำเนินงานร่วมกัน ทุกวันที่ ๑ ของเดือน	<u>Cluster ที่รับผิดชอบ</u> - วางแผนตรวจสอบโครงการ/กิจกรรมเป็นไปตามแผนปฏิบัติการและสอดคล้องตามนโยบายของผู้บริหาร รวมถึงสถานการณ์ปัจจุบัน เป็นกิจกรรมที่จะดำเนินการในรูปแบบ online หรือ Onsite และยืนยันการดำเนินงานตามแผน หากมีการแจ้งเลื่อนการดำเนินงาน ให้ทำหนังสือชี้แจงเหตุผล และแจ้งกำหนดการที่เปลี่ยนแปลง เสนอผู้บริหารพิจารณาเป็นรายกรณี - กรณีเข้าข่ายการปรับแผนงาน/โครงการ ให้จัดทำเอกสารการปรับแผนงาน/โครงการ ตามแนวทางการบริหาร (SOP การปรับแผนงาน/โครงการ) เสนอผู้บริหารอนุมัติเป็นรายกรณี และปรับในระบบ DOC ให้เป็นปัจจุบัน (ทุกวันที่ ๒๘ – ๓๐ ของทุกเดือน) - รายงานผลการดำเนินงานตามแผนที่ดำเนินการแล้วเสร็จในระบบ DOC ๔.๐ ***ก่อนวันที่ ๑ ของเดือน	<u>กลุ่มขับเคลื่อนยุทธศาสตร์และพัฒนากำลังคน</u> -รวบรวมข้อมูลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการทั้งแผนการดำเนินงานของเดือนถัดไป และผลการดำเนินงานของเดือนที่ผ่านมา และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้กับเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานได้ทราบ รวมทั้งเร่งดำเนินงานให้เป็นไปตามแผน -จัดทำรายงานความก้าวหน้าผลการดำเนินงานนำเสนอในที่ประชุมประจำเดือนของหน่วยงาน หรือที่ประชุมคณะกรรมการอื่นที่เกี่ยวข้อง เช่น คณะทำงานด้านบริหารการเงินการคลัง (CFO) เป็นต้น และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้กับเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานได้ทราบ

ตารางที่ ๑ ผลการการดำเนินงาน/ความก้าวหน้าตามแผนปฏิบัติการระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๖๖ ถึง พฤษภาคม ๒๕๖๗ ดังนี้

เดือน	ต.ค.๖๖	พ.ย.๖๖	ธ.ค. ๖๖	ม.ค. ๖๗	ก.พ. ๖๗	มี.ค. ๖๗	เม.ย. ๖๗	พ.ค. ๖๗	ภาพรวมสะสม
ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ									
แผน (กิจกรรม)	๑๑	๓๐	๓๓	๓๑	๒๔	๑๙	๑๗	๓๒	๑๓๗
ผล (กิจกรรม)	๑๑ (๑๐๐%)	๓๐ (๑๐๐%)	๓๓ (๑๐๐%)	๓๑ (๑๐๐%)	๒๔ (๑๐๐%)	๑๙ (๑๐๐%)	๑๗ (๑๐๐%)	๓๑ (๙๗%)	๗๙ (๕๗.๖๖%)

ข้อมูล ณ วันที่ ๑๐ มิ.ย. ๒๕๖๗

จากตารางที่ ๑ สถานการณ์การเบิกจ่ายงบประมาณ และการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ พบว่าการดำเนินงาน (เดือนตุลาคม ๒๕๖๖ – พฤษภาคม ๒๕๖๗) มีการดำเนินงานเป็นไปตามแผนที่กำหนด เดือน ตุลาคม - พฤษภาคม ๒๕๖๗ ถึงร้อยละ ๙๗ ซึ่งบรรลุเป้าหมายกรม ร้อยละ ๙๐ ขึ้นไป

แนวทางการขับเคลื่อนงานให้บรรลุเป้าหมาย ดำเนินการเป็นไปตามแผนงานที่หน่วยงานกำหนด และผู้รับผิดชอบในการกำกับติดตาม มีการกำหนดเป้าหมายและเน้นย้ำการดำเนินงานและการเบิกจ่ายงบประมาณอย่างต่อเนื่อง ผ่านช่องการประชุมต่างๆของหน่วย เช่น การประชุมประจำเดือน การประชุม คณะทำงานด้านบริหารการเงินการคลัง (CFO) เป็นต้น รวมถึงการประสานกับผู้รับผิดชอบงานกลุ่มงานโดยตรง

ตารางที่ ๒ การปรับแผนปฏิบัติการ ตามระบบ DOC ประจำเดือน พฤษภาคม ๒๕๖๗

ลำดับ	โครงการ	ก่อนปรับ	หลังปรับ
๑.	โครงการพัฒนาการส่งเสริมสุขภาพและยกระดับความคุ้มครองผู้สูงอายุและผู้ที่มีภาวะพึ่งพิง เขตสุขภาพที่ ๘ ปีงบประมาณ ๒๕๖๗	จำนวน ๒๐๑,๑๙๐ บาท (๑๔ กิจกรรม)	จำนวน ๒๔๙,๐๑๐ บาท (๑๕ กิจกรรม)

ข้อมูล ณ วันที่ ๓ มิ.ย. ๒๕๖๗

จากตารางที่ ๒ พบว่าในเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๗ ศูนย์อนามัยที่ ๘ อุดรธานี ได้ปรับแผนปฏิบัติการ ๑ โครงการ รายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. โครงการพัฒนาการส่งเสริมสุขภาพและยกระดับความคุ้มครองผู้สูงอายุและผู้ที่มีภาวะพึ่งพิง เขตสุขภาพที่ ๘ ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ปรับงบประมาณออกให้โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ และการขับเคลื่อนงานตามแผนการปฏิบัติการ สู่องค์กรสมรรถนะสูง ศูนย์อนามัยที่ ๘ อุดรธานี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๓๗,๑๘๐ บาท และรับงบระมาณโครงการมุ่งเน้นฯ จำนวน ๘๕,๐๐๐ บาท https://hpc๘.anamai.moph.go.th/th/plan๖๗/download?id=๑๑๒๓๒๔&mid=๓๘๒๔๘&mkey=m_document&lang=th&did=๓๙๓๙๔

ผู้รับผิดชอบมีการกำกับติดตาม และเร่งรัดให้มีการดำเนินการลงข้อมูลในระบบ DOC ให้ครบถ้วนภายในระยะเวลาที่ระบบเปิดทำการ

ตารางที่ ๓ การเลื่อนแผนปฏิบัติการ ตามระบบ DOC ประจำเดือน พฤษภาคม ๒๕๖๗

ลำดับ	โครงการ	เดิม	ขอเลื่อน
๑.	โครงการ พัฒนาคุณภาพน้ำประปาหมู่บ้านให้ได้มาตรฐานสู่การพัฒนาอย่างยั่งยืน (SDG๖) ภายในปี พ.ศ. ๒๕๗๐ กิจกรรม ประชุมคืนข้อมูลระบบประปาหมู่บ้าน และกำกับติดตามการดำเนินงานในการแก้ไขปัญหาคุณภาพน้ำประปาหมู่บ้านให้ผ่านมาตรฐาน ผ่านระบบ VDO Conference https://hpc๘.anamai.moph.go.th/th/plan๖๗/download?id=๑๑๒๓๒๕&mid=๓๘๒๔๘&mkey=m_document&lang=th&did=๔๑๙๕๖	พฤษภาคม ๒๕๖๘	กรกฎาคม ๒๕๖๗

ข้อมูล ณ วันที่ ๓ มิ.ย. ๒๕๖๗

จากตารางที่ ๓ พบว่าในเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๗ ศูนย์อนามัยที่ ๘ อุดรธานี ได้ขออนุมัติเลื่อนแผนปฏิบัติการ ๑ โครงการ รายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. โครงการ พัฒนาคุณภาพน้ำประปาหมู่บ้านให้ได้มาตรฐานสู่การพัฒนาอย่างยั่งยืน (SDG๖) ภายในปี พ.ศ. ๒๕๗๐ กิจกรรม ประชุมคืนข้อมูลระบบประปาหมู่บ้าน และกำกับติดตามการดำเนินงานในการแก้ไขปัญหาคุณภาพน้ำประปาหมู่บ้านให้ผ่านมาตรฐาน ผ่านระบบ VDO Conference
ขอเลื่อนแผนไปเดือน กรกฎาคม ๒๕๖๗ เนื่องจากต้องรอผลการวิเคราะห์คุณภาพน้ำจากห้องปฏิบัติการเพื่อใช้ในการคืนข้อมูล

ตารางที่ ๔ ขออนุมัติโครงการ ประจำเดือน พฤษภาคม ๒๕๖๗

ลำดับ	โครงการ	งบประมาณ
๑.	โครงการขับเคลื่อนการบกระดับเด็กไทยสายตาดีเพื่อเพิ่มโอกาสการเรียนนรู้เขตสุขภาพที่ ๘ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ https://hpc๘.anamai.moph.go.th/th/plan๖๗/download?id=๑๑๒๓๒๖&mid=๓๘๒๔๘&mkey=m_document&lang=th&did=๓๙๓๙๕	จำนวน 43,640 บาท (2 กิจกรรม)

ข้อมูล ณ วันที่ ๓ มิ.ย. ๒๕๖๗

จากตารางที่ ๔ พบว่าในเดือน พฤษภาคม ๒๕๖๗ ศูนย์อนามัยที่ ๘ อุดรธานี ได้ขออนุมัติโครงการขับเคลื่อนการบกระดับเด็กไทยสายตาดีเพื่อเพิ่มโอกาสการเรียนนรู้เขตสุขภาพที่ ๘ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อรองรับโครงการมุ่งเน้นฯ