รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารศูนย์อนามัยที่ ๘ อุดรธานี
ครั้งที่ ๖/๒๕๖๗
เมื่อวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗
ณ ห้องประชุมศูนย์อนามัยที่ ๘ อุดรธานี

ผู้มาประชุม

๑.	นายกฤษฎา	ศิริชัยสิทธิ์	ผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ ๘ อุดรธานี	ประธาน
๒.	นายสมภพ	สุทัศน์วิริยะ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ	
๓.	นางสุภาภรณ์	ลมูลศิลป์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ	
๔.	นางสาวธนิสา	อนุญาหงษ์	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ	
๕.	นายเรืองยศ	บุญภักดี	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ	
๖.	นางสาวศิริพร	ศรีเทวิณ	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ	
๗.	นางสาวสุกัญญา	คณะวาปี	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	
๘.	นางสาวประทุม	โพธิจินดา	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	
๙.	นายชินโชติ	ทองตัน	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	
๑๐.	นายจะระณะ	มังคะตา	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ	
๑๑.	นายวิรุท	นนสุรัตน์	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ	เลขานุการ
๑๒.	นางสาวกชกร	โคตรชมภู	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	ผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้ไม่มาประชุม

๑.	นางสาวสุนิสา	ใจท้ง	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	ลาป่วย

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑.	นางสาววาสนา	คณะวาปี	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ
๒.	นายยุทธนา	ชนะพันธ์	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ
๓.	นางสาวภัทราพร	ชูศร	นักโภชนาการชำนาญการ
๔.	นางสาวอรสา	สำมะลี	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ
๕.	นายทินกร	มูลตรี	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

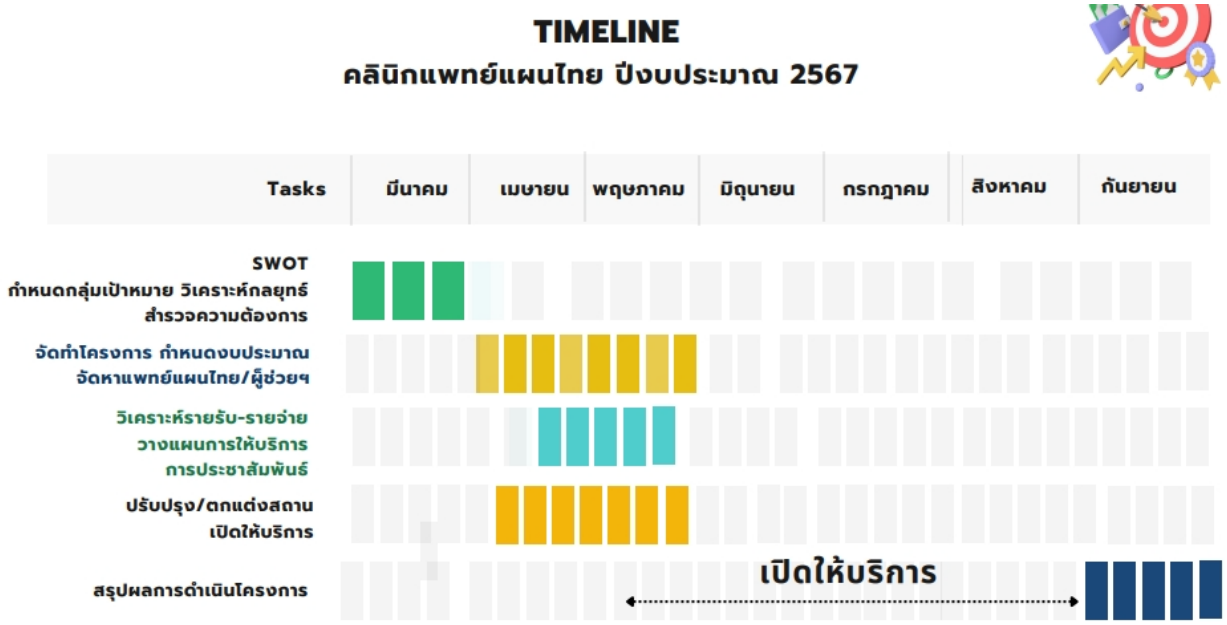
เริ่มประชุมเวลา ๑๓.๐๐ น.

ประธานกล่าวเปิดประชุม และดำเนินการตามระเบียบวาระการประชุมดังต่อไป

วาระการประชุม	สรุปประเด็น/ข้อสั่งการ	มติที่ประชุม
วาระที่ ๑ ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ	**เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ** ๑. การปฏิรูปกรม เปลี่ยนกระบวนการบริหารราชการ กองตั้งใหม่ยุบกองเดิม ได้แก่ กองดิจิทัลรวมกับกองแผนงาน คณะกรรมโครงการพระราชดำริรวมกับสำนักส่งเสริม คำสั่งเริ่ม ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗ วางแผนการปรับ Position ของศูนย์อนามัยที่ ๘ ให้มีตัวตนในระดับเขตสุขภาพ ๒. ปรับระเบียบ กพ. เนื่องจากแต่งตั้ง อกพ.กรมใหม่ เรื่องการโอนย้ายขอให้มีการชะลอ ตั้งแต่ ๑ เมษายน ๒๕๖๗ ๓. หน้าที่ที่ได้รับมอบหมายของผู้ช่วยผู้อำนวยการ เนื่องจากมีงานนอกเวลาราชการ ได้มีการจัดลำดับการร่วมกิจกรรม จับคู่บัดดี้ในการแลกเปลี่ยน ๔. ท่านที่อยู่ตำแหน่งชำนาญการพิเศษ ให้ดูบทบาทของตนเอง การจัดการข้อเสนอแนะให้กับผู้บริหาร ให้มีข้อเสนอว่าจะทำอะไร เหตุผล และมีที่มาที่ไป ๕. การประเมินรอบที่ผ่านมา ยอมรับการประเมินตามงานที่ได้รับมอบหมาย มอบหัวหน้ากลุ่มชี้แจงบอกวิธีการประเมินให้สมาชิกในกลุ่มทราบ ส่งข้อมูลแจ้งรายบุคคล ๖. รักษ์โลก Climate change ขอให้รักโลกมากขึ้น ๗. Plan fin ผังบัญชี ผังการใช้จ่าย เงินบำรุง เงินนอกงบประมาณ สร้าง credit debit เงินงบประมาณที่ได้มาให้เกิดผล ตอบสนองงานนโยบาย Area base การบูรณาการเงิน การบริหารให้ได้ประสิทธิภาพ ๘. SEhRT เชื่อมกับเขตสุขภาพ ทำหนังสือเชิญ สสจ. งานอนามัยสิ่งแวดล้อม งานอาชีวอนามัยในโรงพยาบาล นัดประชุมทีม STAG Operation เพื่อดำเนินการ บูรณาการร่วมกับจังหวัด ขอให้มีการซักซ้อมแผน มี Flow การดำเนินงาน scenario ต่างๆ สืบค้นให้ได้ สื่อสารความเสี่ยงขอให้มี Info ทุกเรื่องข้อมูลสารเคมีทุกตัว ขอให้รายงานความก้าวหน้าที่ประชุมครั้งต่อไป ทราบบทบาทหน้าที่ของตนเอง ทำตารางการลงพื้นที่กรณีเกิดเหตุในวันหยุด มอบหมายนายสมภพ สุทัศน์วิริยะ รองผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ ๘ อุดรธานี เป็นประธานในการประชุม ๙. เตรียมความพร้อมภาวะฉุกเฉิน ต้องมีทีมรับผิดชอบ ๑๐. สภาสาธารณสุขชุมชน จะมีการปรับตำแหน่ง นักสาธารณสุข ผ่านใบประกอบวิชาชีพ เตรียมหลักสูตรในการอบรมที่มหาวิทยาลัยไม่มีการสอน	ที่ประชุมรับทราบ มอบหมาย นายสมภพ สุทัศน์วิริยะ เป็นประธาน

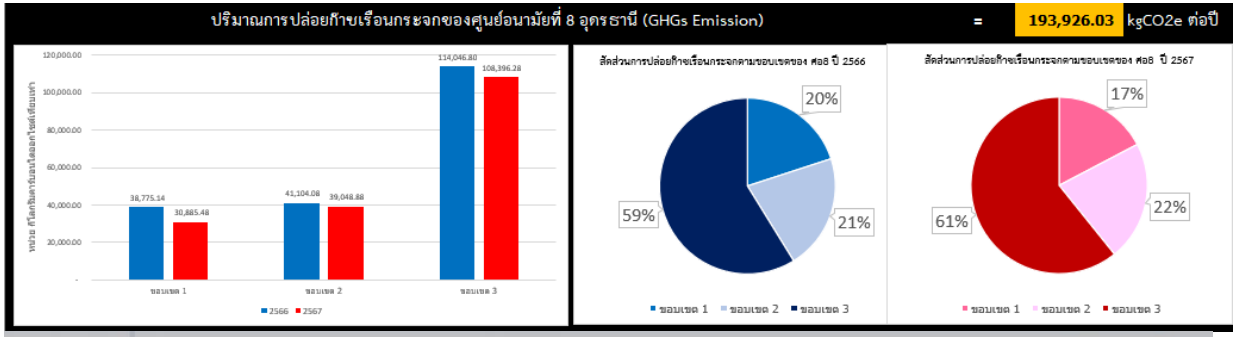
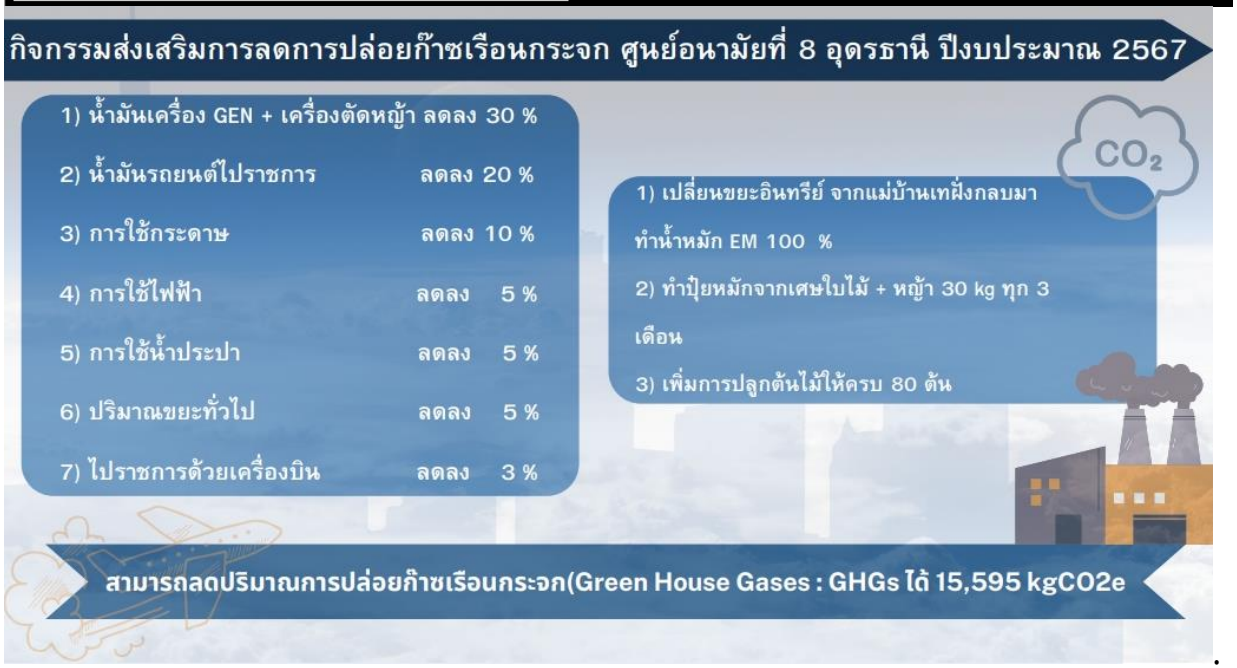
วาระการประชุม	สรุปประเด็น/ข้อสั่งการ	มติที่ประชุม
	เรื่องที่รองผู้อำนวยการแจ้งเพื่อทราบ โดย นางสุภาภรณ์ ลมูลศิลป์ รองผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ ๘ อุดรธานี (ด้านวิชาการ) ๑. ขอให้หัวหน้ากลุ่มพิจารณาก่อนขออนุมัติเป็นวิทยากร ๒. ขอให้หัวหน้ากลุ่มที่มีการลาป่วย กลับมาปฏิบัติงานแล้วให้มีการลาในระบบ ๓. ขอให้หัวหน้ากลุ่มทุกกลุ่มชี้แจงรายละเอียดงานให้นางสาวธนิสา อนุญาหงษ์ รั้งรองผู้อำนวยการฯ ทราบ ๔. กองอนามัยวัยเรียนวัยรุ่น ขอหารืองาน กพด. กับศูนย์อนามัยฯ ๕. การจัดทำคำกล่าวรายงาน และคำกล่าวเปิดของประธาน ขอให้ลดข้อมูลสถานการณ์ เน้นจุดสำคัญ **ข้อเสนอแนะ** ๑. มอบงาน CHRO ทำรายงานรายเดือนในการขอเป็นวิทยากร แบ่งเป็นแบบเร่งด่วน หรือ ปกติ นำเสนอผู้อำนวยการ	มอบ CHRO
	เรื่องที่รองผู้อำนวยการแจ้งเพื่อทราบ โดย นายสมภพ สุทัศน์วิริยะ รองผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ ๘ อุดรธานี (ด้านบริหาร) ๑. ดำเนินการงานพัสดุที่หมดอายุ ๒. ขอให้เจ้าหน้าที่ไปรับพัสดุของท่านที่หน้าห้องอำนวยการ ๓. ขอให้เรียนรู้ระเบียบการใช้เงิน ๔. กรณีเกิดเหตุรำคาญขอให้นิติกร ลงพื้นที่ร่วมกับกลุ่มพัฒนาอนามัยสิ่งแวดล้อมด้วย **ข้อเสนอแนะ** ๑. คุณสมบัติของเจ้าหน้าที่รับโอนย้ายมา ทำแบบทดสอบ competency ก่อนการสัมภาษณ์ ๒. พัสดุหมดอายุ ขอให้คีย์โปรแกรมพัสดุ จะมีการเดินสุ่มตรวจสอบพัสดุ	มอบงานการเจ้าหน้าที่ มอบกลุ่มอำนวยการ
วาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม	ที่ประชุมรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๗ วันที่ ๖ มีนาคม ๒๕๖๗	รับรองรายงานการประชุมฯ
วาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง		

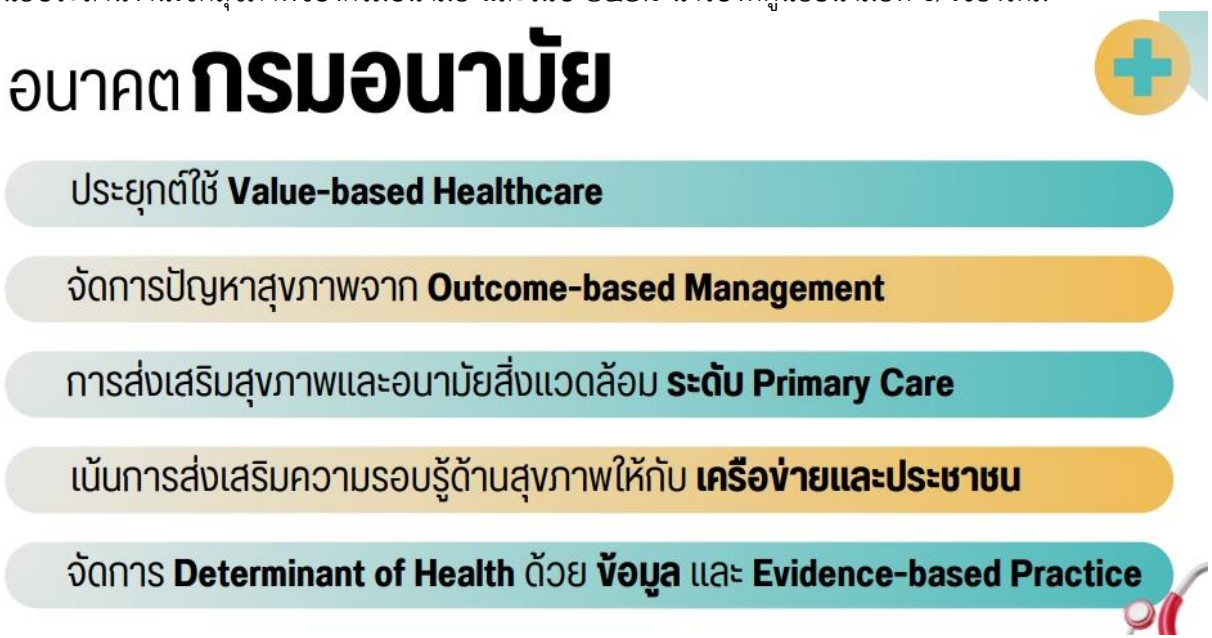
วาระการประชุม	สรุปประเด็น/ข้อสั่งการ	มติที่ประชุม
	๓.๑ รายงานความก้าวหน้าการดำเนินงาน ศพด. นำเสนอโดยนางสาวประทุม โพธิจินดา พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ ๑. กำหนดการแผนก่อสร้างเรียบร้อย ได้ประชุมร่วมกับทีม สบส. และทีมรับออกแบบแปลน ๒. ยื่นหนังสือยืมเงินงบประมาณไปที่ ศูนย์อนามัยที่ ๗ ขอนแก่น ๓. การออกแบบแปลน ต้องทำเรื่องไปที่กรม ๔. ร่างกระบวนการหลังการก่อสร้าง 	ที่ประชุมรับทราบ

วาระการประชุม	สรุปประเด็น/ข้อสั่งการ	มติที่ประชุม
	๓.๒ รายงานความก้าวหน้าการดำเนินงานคลินิกแพทย์แผนไทย นำเสนอโดยนางสาวประทุม โพธิจินดา พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ ๑. ประกาศทำเรื่องไปที่กรม ๒. ค่าบริการต่อ case ๓. บริการนัดหมาย Online  **ข้อเสนอแนะ** จัดเตรียมเอกสารการขอวินิจฉัยโรค	มอบกลุ่มการพยาบาล

วาระการประชุม	สรุปประเด็น/ข้อสั่งการ	มติที่ประชุม
	๓.๓ รายงานความก้าวหน้างบ PPA นำเสนอโดย นางสาวประทุม โพธิจินดา พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ ความก้าวหน้างบ PPA งบประมาณงวดที่ ๒ ในเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๗ **ข้อเสนอแนะ** มอบหมายให้กลุ่มพัฒนาอนามัยแม่และเด็กนำเสนอ งบ PPA แผนปี ๖๘ ในที่ประชุมครั้งต่อไป	มอบกลุ่มแม่และเด็ก

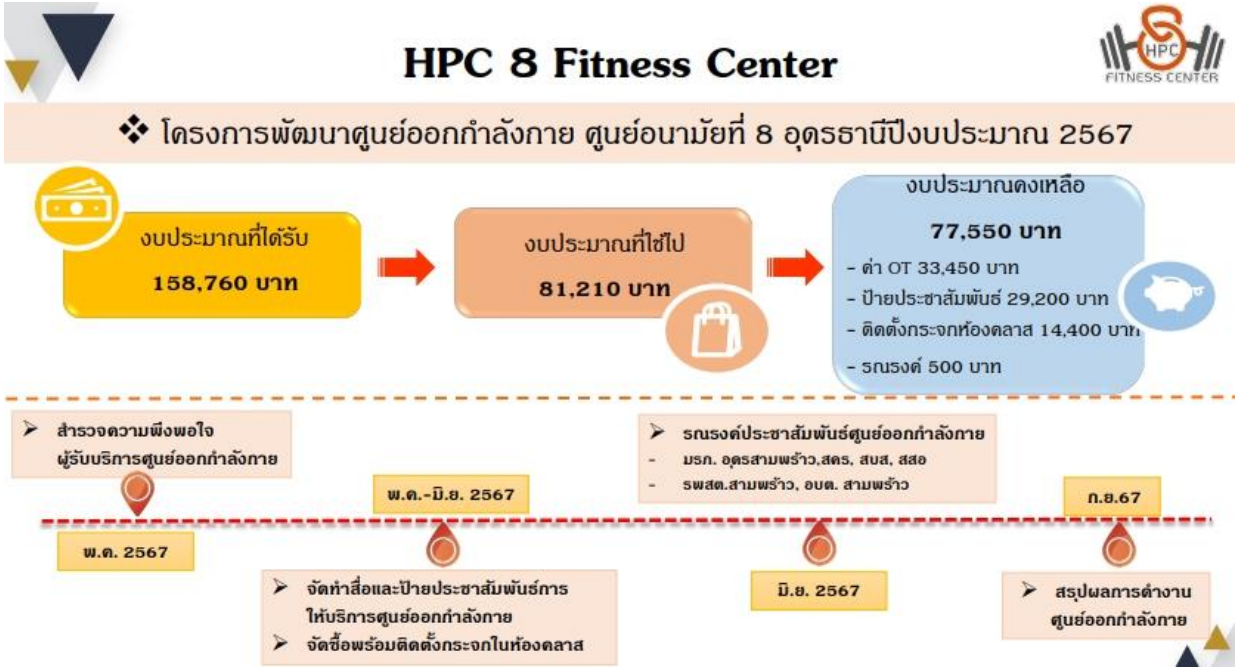
วาระการประชุม	สรุปประเด็น/ข้อสั่งการ	มติที่ประชุม
	๓.๔ รายงานความก้าวหน้าการดำเนินงานพัสดุ นำเสนอโดย นายชินโชติ ทองตัน นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ **งานพัสดุ** **1. ระบบบริหารจัดการครุภัณฑ์ (ASSET Management System ; AMS)** - ลงรายงานครุภัณฑ์ 913 รายการ (880 รายการ) - สุ่มตรวจรายการครุภัณฑ์ ในระบบ **R8PW** - ลงรายงานครุภัณฑ์ 917 รายการ (880 รายการ) - รอตรวจสอบข้อมูล โดยผู้ดูแลระบบ - แก้ไขรายละเอียดให้เป็นปัจจุบัน - สุ่มตรวจรายการครุภัณฑ์ ในระบบ **2. คลังพัสดุ** มีจำนวน 4 คลัง 1. คลังพัสดุกลาง ดำเนินการเป็นปัจจุบันและลง **R8PW** เรียบร้อยแล้ว 2. คลังสื่อสิ่งพิมพ์ ดำเนินการเป็นปัจจุบันแล้ว รอลง **R8PW** (ระบบปลดล็อคเงื่อนไขราคาแล้ว) 3. คลังห้องปฏิบัติการ ดำเนินการเป็นปัจจุบันและลง **R8PW** เรียบร้อยแล้ว 4. คลังคลินิกฝังยา ดำเนินการเป็นปัจจุบัน รอแยกคลังย่อย ใน **R8PW** สิทธิ์แก้ไขต้องเป็นผู้ดูแลระบบเท่านั้น (ผู้ดูแลแนะนำให้แยกสิ้นปีงบประมาณ) **ข้อเสนอแนะ** ๑. ติดตามผลการคีย์โปรแกรมพัสดุ โดยจะมีการสุ่มตรวจความถูกต้อง นำเข้าที่ประชุมฯครั้งต่อไป ๒. คลังพัสดุ กำหนดแล้วเสร็จภายใน ๓ สัปดาห์ ๓. กรณีมีการนำสื่อไปใช้งาน เจ้าของสื่อควรแจ้งกลุ่มอำนวยการว่าจะนำไปที่ใด เพื่อเคลียร์พัสดุ	ที่ประชุมรับทราบ มอบกลุ่มอำนวยการ

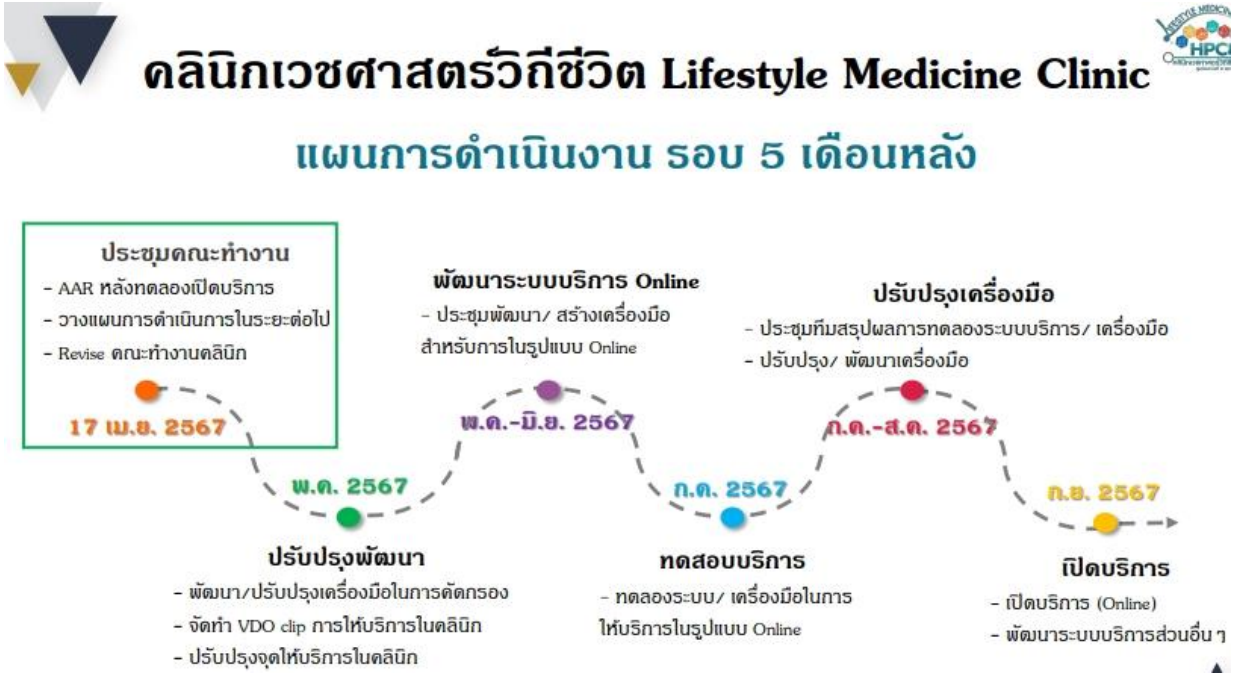
วาระการประชุม	สรุปประเด็น/ข้อสั่งการ	มติที่ประชุม
วาระที่ ๔ เรื่องเพื่อทราบ	๔.๑ การปล่อยก๊าซเรือนกระจก ศูนย์อนามัยที่ ๘ อุดรธานี นำเสนอโดย นายเรืองยศ บุญภักดี หัวหน้ากลุ่มพัฒนาอนามัยสิ่งแวดล้อม   	

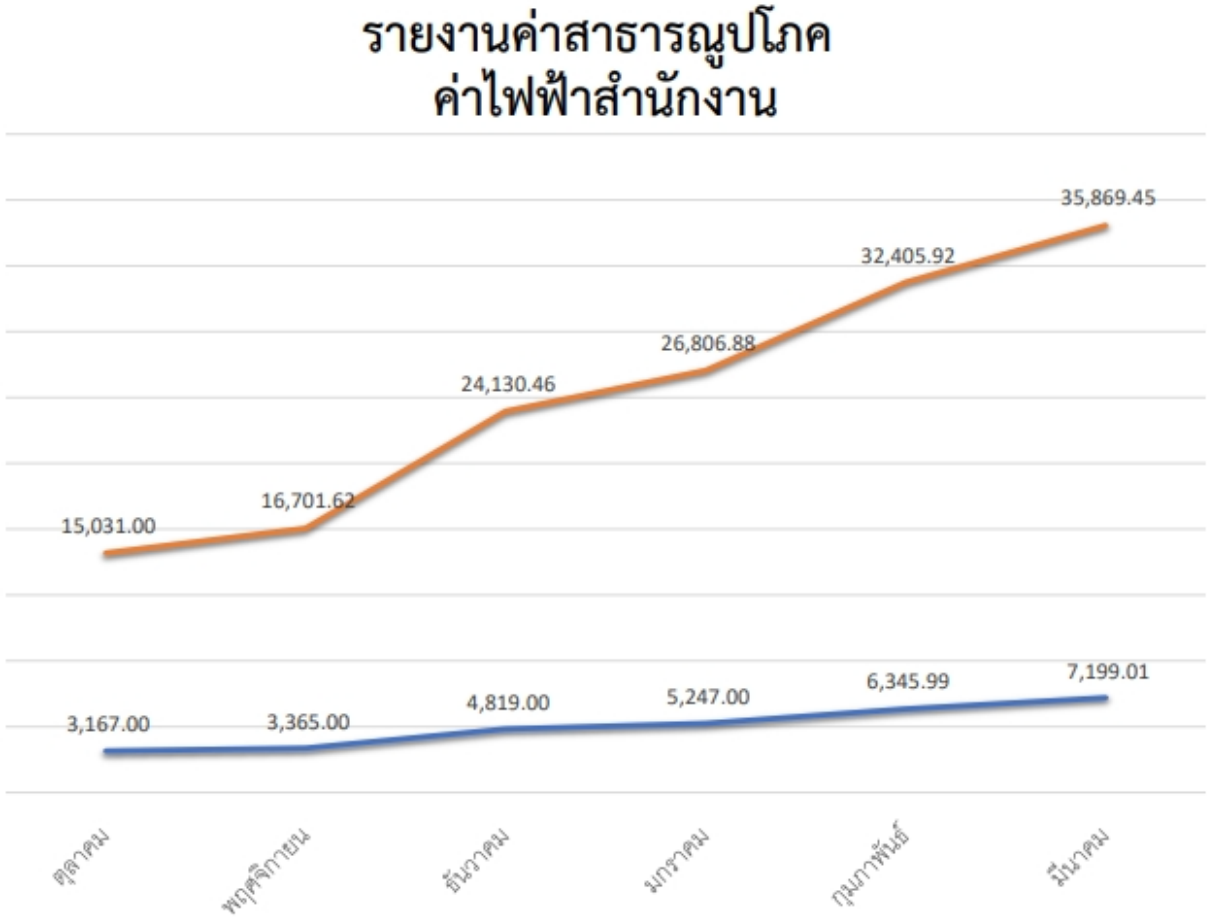
วาระการประชุม	สรุปประเด็น/ข้อสั่งการ	มติที่ประชุม
	ข้อเสนอแนะ ๑. รีวิวการหมัก EM ปล่อยก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ มากกว่าการฝังกลบ ๒. ให้เจ้าหน้าที่ดำเนินการปลูกต้นไม้ คนละ ๑ ต้น ตามนโยบายคาร์บอนฟุตพริ้นท์ ๓. ลดคาร์บอนไดออกไซด์ จากการลดการกินน้ำตาล เป็นการส่งเสริมสุขภาพและสิ่งแวดล้อม **๔.๒ การปฏิรูปกรมอนามัย นำเสนอโดย นายวิรุท นนสุรัตน์ หัวหน้ากลุ่มขับเคลื่อนยุทธศาสตร์และพัฒนากำลังคน** แนวโน้มการปฏิรูปหน่วยงานส่วนภูมิภาค ๑. ศูนย์อนามัย เปลี่ยนเป็นเขตสุขภาพ ๒. กรมอนามัย เปลี่ยนเป็นศูนย์ประสานงานเขตสุขภาพของกรมอนามัย และในปี ๒๕๖๘ นำร่องที่ศูนย์อนามัยที่ ๑ เชียงใหม่  	มอบกลุ่มอนามัยสิ่งแวดล้อม

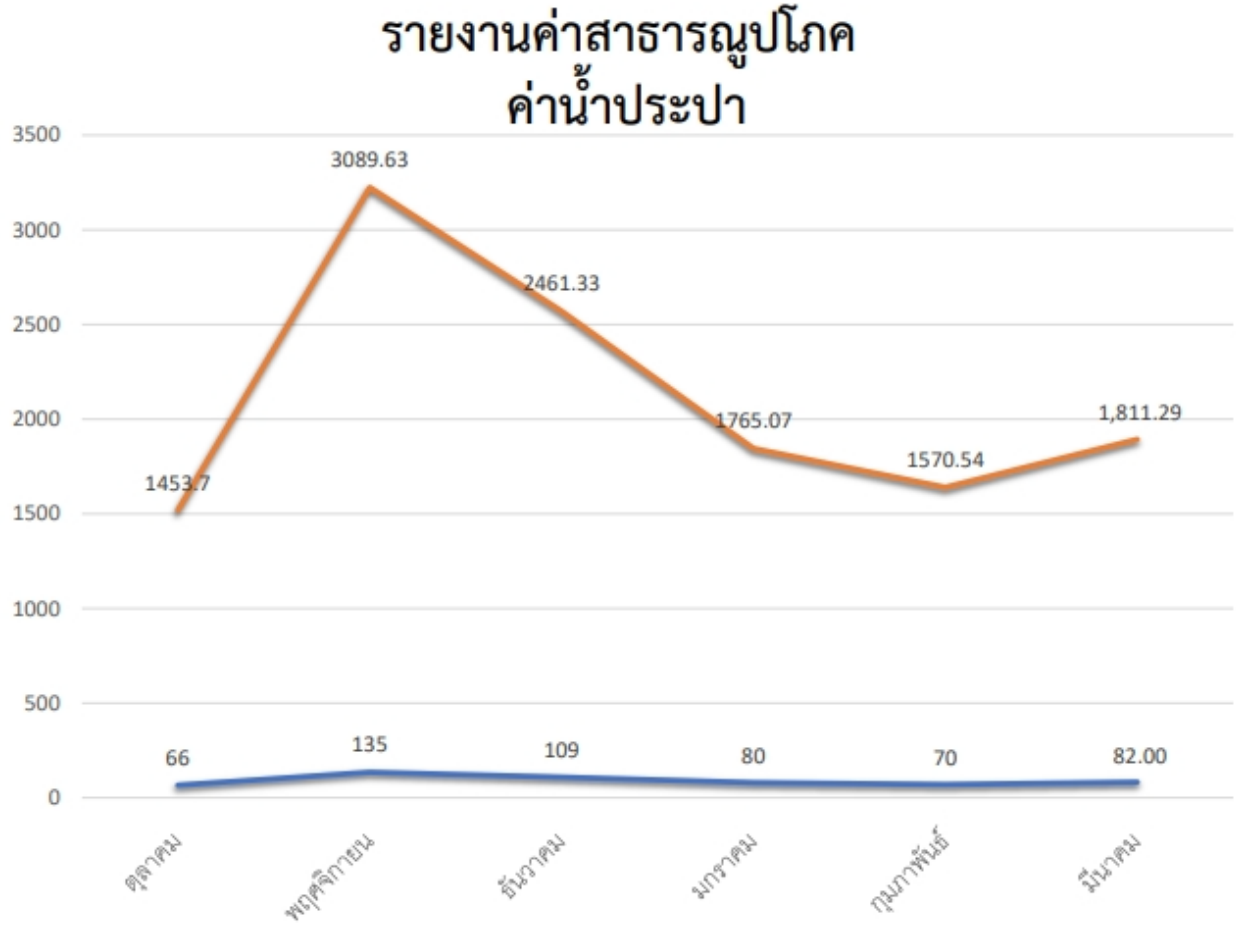
วาระการประชุม	สรุปประเด็น/ข้อสั่งการ	มติที่ประชุม
	   ข้อเสนอแนะ ทำผลงานของศูนย์อนามัยให้มีความชัดเจน	ที่ประชุมรับทราบ

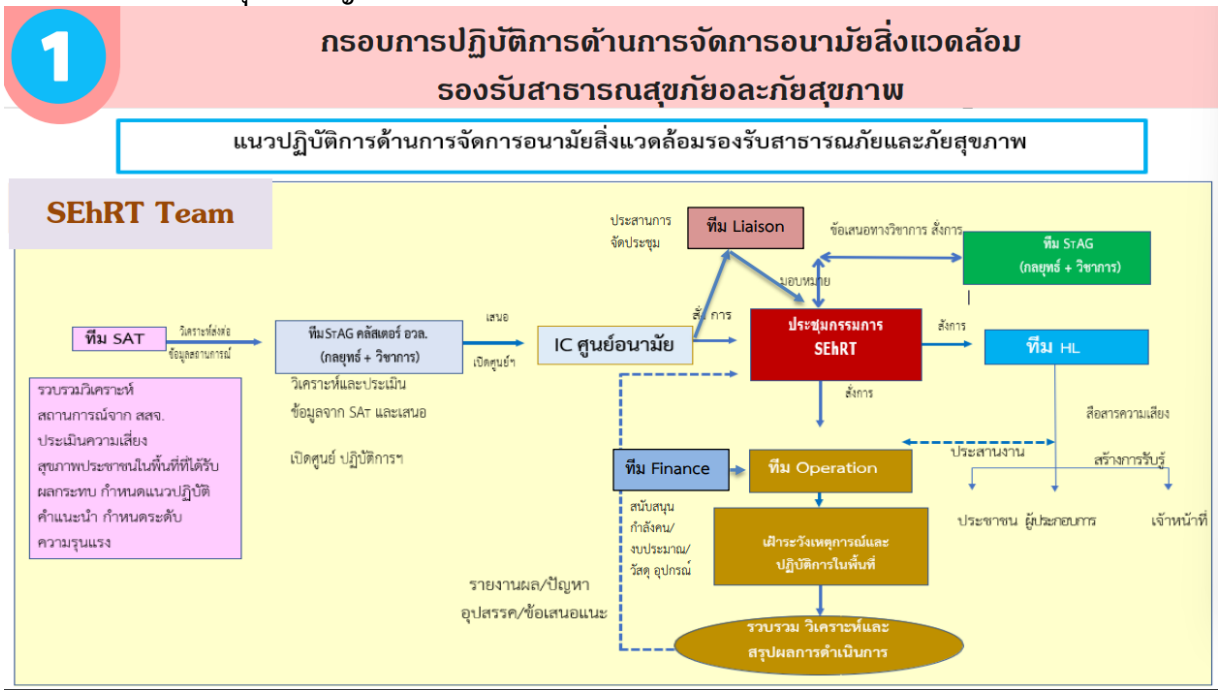
วาระการประชุม	สรุปประเด็น/ข้อสั่งการ	มติที่ประชุม
	๔.๓ นำเสนอผลการดำเนินงาน โดย นางสาวธนิสา อนุญาหงษ์ รั้งรองผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ ๘ อุดรธานี ๑. คณะกรรมการพัฒนาวิชาการ (กพว.) 	ที่ประชุมรับทราบ

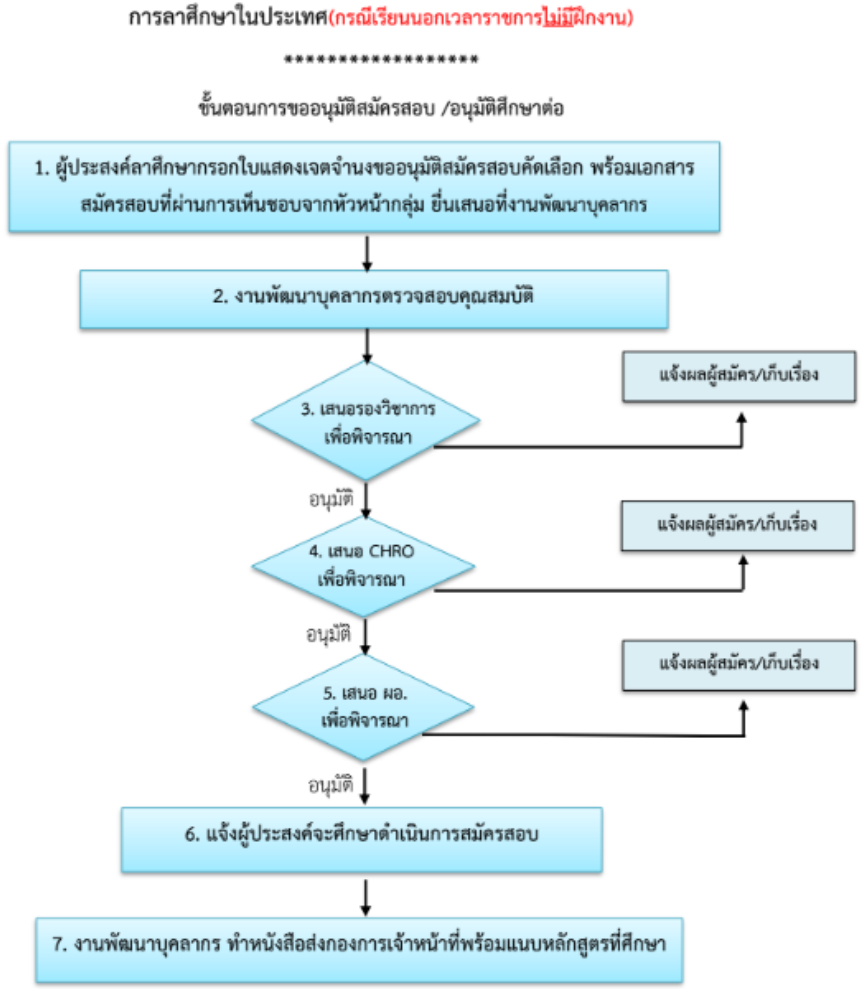
วาระการประชุม	สรุปประเด็น/ข้อสั่งการ	มติที่ประชุม
	๒. ผลการดำเนินงาน Fitness Center  	ที่ประชุมรับทราบ

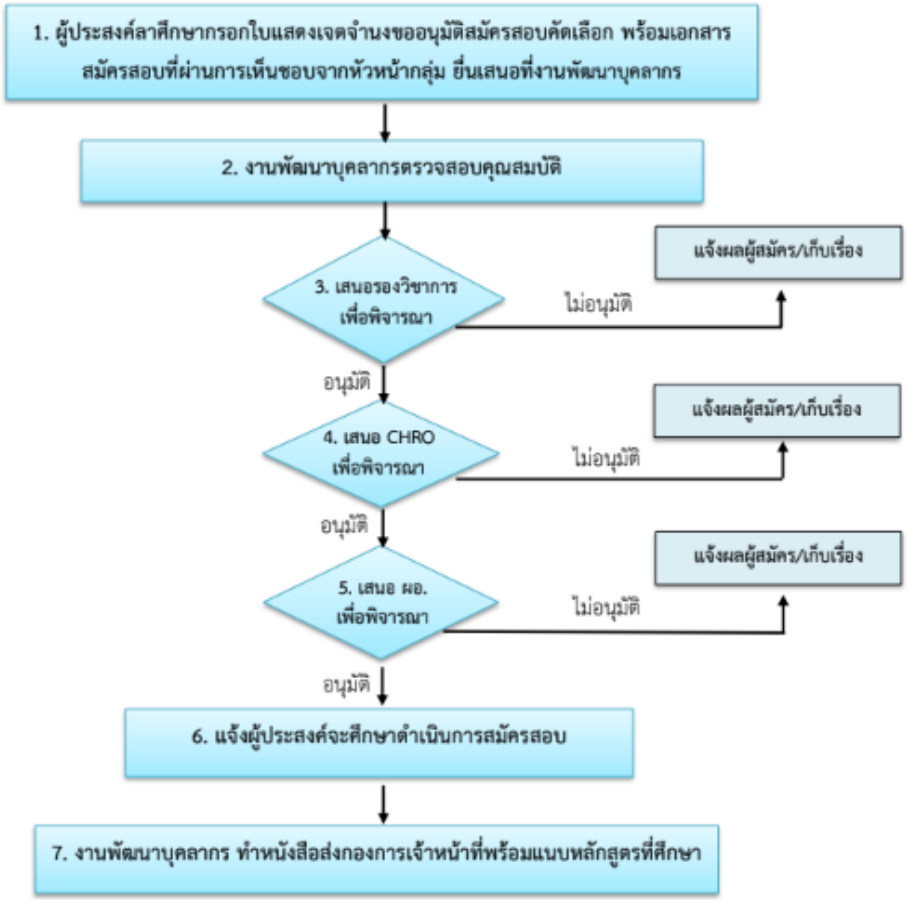
วาระการประชุม	สรุปประเด็น/ข้อสั่งการ	มติที่ประชุม
	๓. การดำเนินงานคลินิกเวชศาสตร์วิถีชีวิต Lifestyle Medicine Clinic  	ที่ประชุมรับทราบ

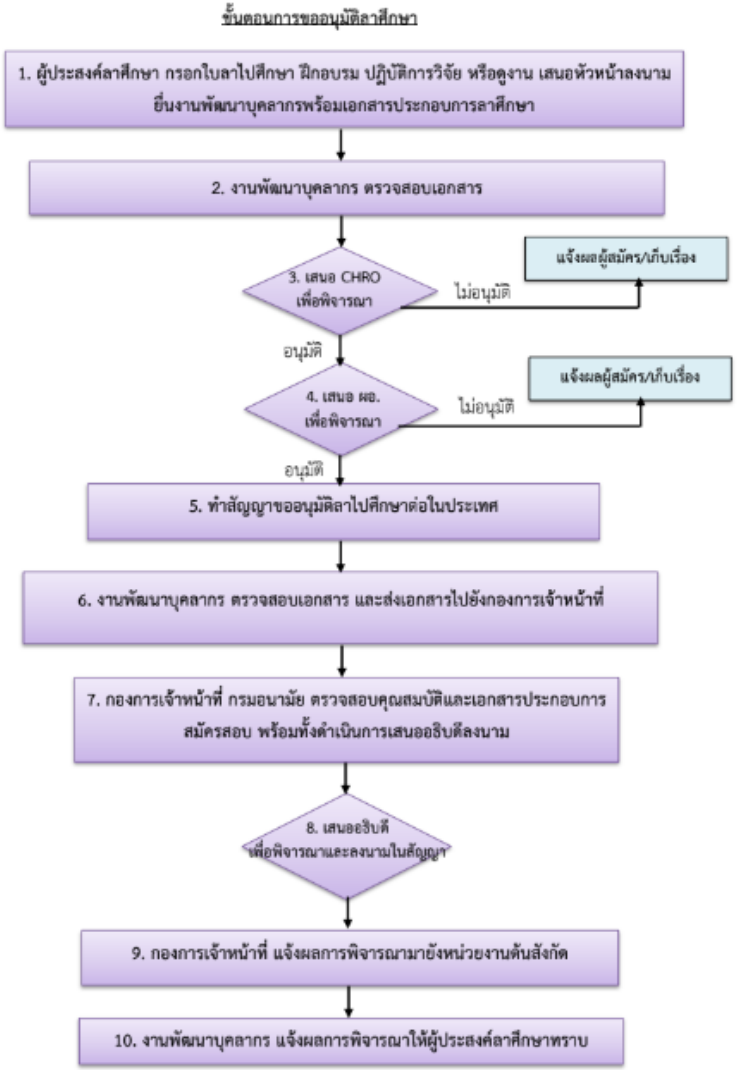
วาระการประชุม	สรุปประเด็น/ข้อสั่งการ	มติที่ประชุม
	- รายงานค่าสาธารณูปโภค ค่าไฟฟ้าสำนักงาน  	ที่ประชุมรับทราบ

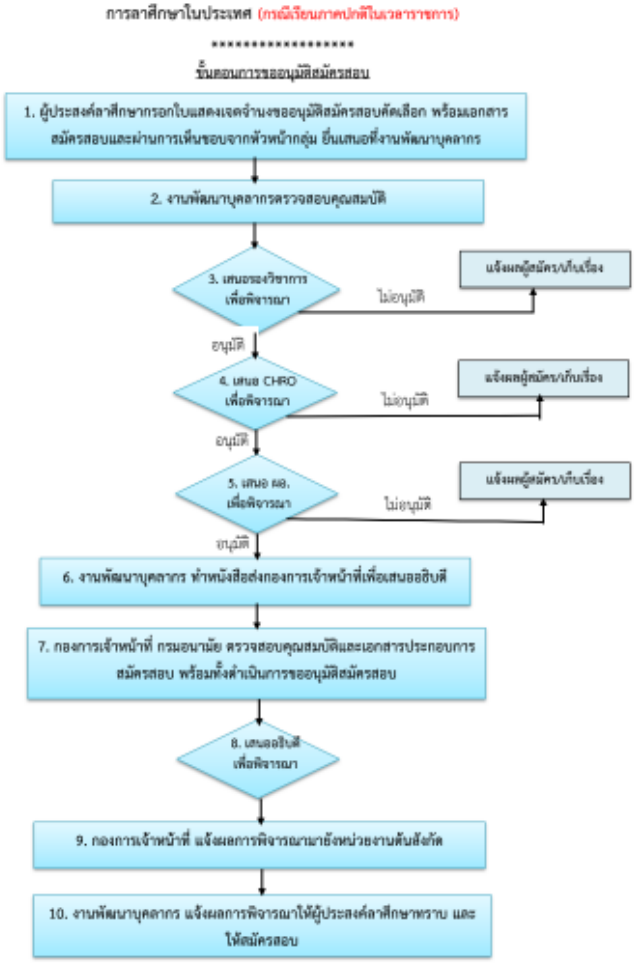
วาระการประชุม	สรุปประเด็น/ข้อสั่งการ	มติที่ประชุม
	- รายงานค่าสาธารณูปโภค ค่าน้ำประปา  **ข้อเสนอแนะ** ดำเนินการล้างแอร์ ส่งภาพถ่ายรายงาน	มอบคณะกรรมการ EC

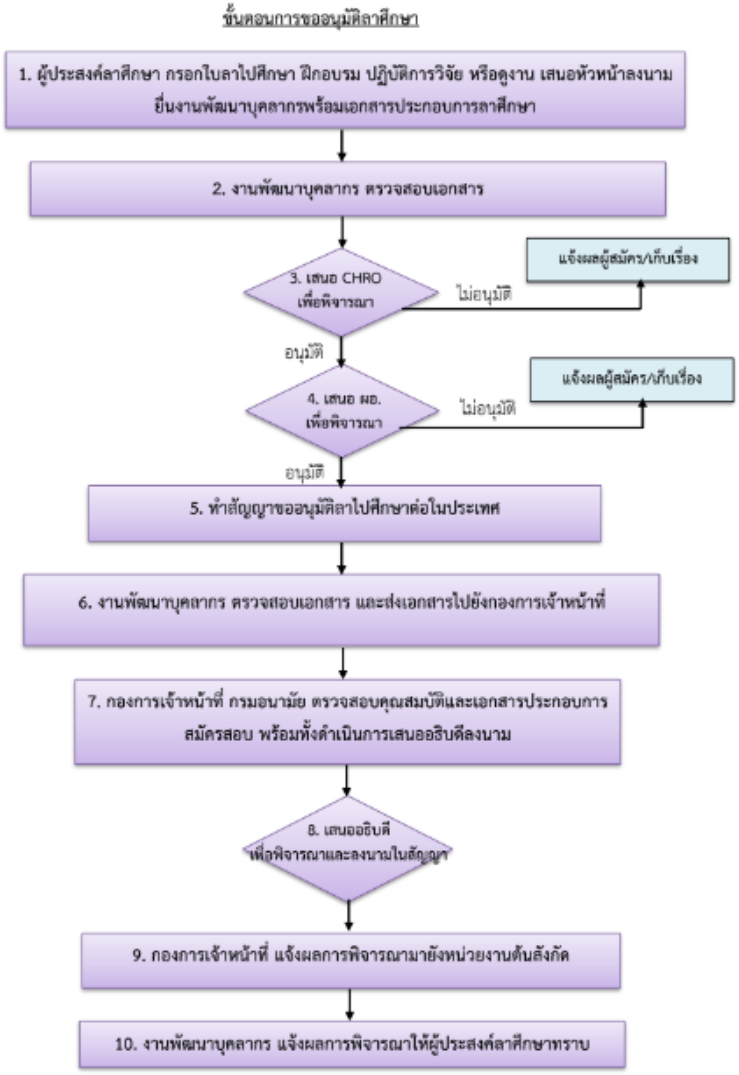
วาระการประชุม	สรุปประเด็น/ข้อสั่งการ	มติที่ประชุม
	๔ SEhRT : Special Environmental health Response Team นำเสนอโดย นางสาวศิริพร ศรีเทวิน นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ  **ข้อเสนอแนะ** ๑. นำเสนอเป็นระดับเขตสุขภาพ ให้ผู้ตรวจราชการ approve ๒. มอบ Liaison นัดประชุมทีม	

วาระการประชุม	สรุปประเด็น/ข้อสั่งการ	มติที่ประชุม
วาระที่ ๕ เรื่องเพื่อพิจารณา	**๕.๑ การลาศึกษาในประเทศ** **- กรณีเรียนนอกเวลาราชการ ไม่มีฝึกงาน**  	

วาระการประชุม	สรุปประเด็น/ข้อสั่งการ	มติที่ประชุม
	- กรณีศึกษา นอกเวลาราชการแต่มีการฝึกงานในเวลาราชการ การลาศึกษาในประเทศ (กรณีศึกษานอกเวลาราชการแต่มีการฝึกงานในเวลาราชการ) ********** ขั้นตอนการขออนุมัติสมัครสอบ  	

วาระการประชุม	สรุปประเด็น/ข้อสั่งการ	มติที่ประชุม
		

วาระการประชุม	สรุปประเด็น/ข้อสั่งการ	มติที่ประชุม
	- **กรณีศึกษาในเวลาราชการ** เมื่อมีผู้ลาศึกษาแล้วต้องรอให้จบการศึกษาก่อนถึงจะลาศึกษาต่อไป โดยอนุมัติครั้งละ ๑ คน  	

วาระการประชุม	สรุปประเด็น/ข้อสั่งการ	มติที่ประชุม
		

วาระการประชุม	สรุปประเด็น/ข้อสั่งการ	มติที่ประชุม
	ข้อเสนอแนะ ๑. กรณีเรียน เสาร์ อาทิตย์ นำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการ CHRO อนุมัติ ต้องไม่กระทบต่อการปฏิบัติราชการ ๒. รองวิชาการพิจารณาหลักสูตรที่เรียน	ที่ประชุมเห็นชอบ
วาระอื่นๆ	- ไม่มี	

เลิกประชุมเวลา ๑๗.๐๐ น.

.....	.....	.....
(นางสาวกชกร โคตรชมภู)	(นายวิรุท นนสุรัตน์)	(นายกฤษฎา ศิริชัยสิทธิ์)
ผู้จดรายงานการประชุม	ผู้ตรวจรายงานการประชุม	ผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ ๘ อุดรธานี

เอกสารแนบที่ 5

กรมอนามัย
ศูนย์อนามัยที่ 8 อุดรธานี

KPI 2.2
ระดับความสำเร็จของการจัดการความรู้ (Knowledge Management : KM) และการขับเคลื่อนการเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ (Learning Organization : LO)

กลุ่มงานพัฒนาวิชาการวิจัย (กพว.)
ศูนย์อนามัยที่ 8 อุดรธานี
ปีงบประมาณ 2567

แบบฟอร์มแผนดำเนินการสร้างหรือพัฒนาผลงานวิชาการ / นวัตกรรมที่สอดคล้องกับภารกิจของหน่วยงาน (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 - 2567)

หน่วยงาน ศูนย์อนามัยที่ 8 อุดรธานี

*** 1. สร้างหรือพัฒนาผลงานวิชาการ/นวัตกรรม โดย ☐ ร่วมหน่วยงานเดิม ☐ หน่วยงานใหม่ 2. คลังข้อมูล ☐ ร่วมหน่วยงานเดิม ☐ หน่วยงานใหม่

ลำดับ	ชื่อผลงาน	ประเภทผลงาน	ระยะเวลาดำเนินการ	ความก้าวหน้า (✓)						ผู้รับผิดชอบ
				ศึกษารวบรวมข้อมูล	โครงร่าง/ ร่าง KM	ดำเนินการวิจัย/ ทดลองใช้	สรุปผล	เผยแพร่	นำไปใช้	
1	การพัฒนารูปแบบการดูแลระบบบำบัดน้ำเสียด้านสุขลักษณะ ของโรงพยาบาลชุมชนในเขตสุขภาพที่ 8	*วิจัย R&D*	24 พ.ย. 65- 30 พ.ย. 66	✓	✓	✓	✓			สมภพ สุทัศน์วิริยะ
2	การพัฒนารูปแบบการส่งเสริมภาวะโภชนาการในกลุ่มสตรีตั้งครรภ์ โดยการมีส่วนร่วมของท้องถิ่นและชุมชน	*วิจัย R&D*	ต.ค.2566-ก.ย. 2567	✓	✓	✓	✓	✓	✓	อธิวัฒน์ กุลวงษ์
3	ผลของโปรแกรมการปรับพฤติดรามสุขภาพ 6 องค์ประกอบของผู้สูงอายุในเจตสุขภาพที่ 8	วิจัยกึ่งทดลอง	ธ.ค.66 - เม.ย.2567	✓	✓	✓	✓			สุนิสา ใจท้ง
4	ปัจจัยที่มีผลต่อพัฒนาการของเด็กปฐมวัยไทย: A Systematic Review and Meta-Analysis	Systematic Review and Meta-Analysis	ธ.ค.66 - เม.ย.67	✓	✓	✓	✓			อธิวัฒน์ กุลวงษ์

5	การพัฒนาระบบฐานข้อมูลแผนงานยุทธศาสตร์ ศูนย์อนามัยที่ 8 อุดรธานี ด้วย Laravel Framework	*วิจัย R&D*	2 มิ.ย. 66 – 31 ก.พ.. 67	✓	✓	✓	✓			รุ้งลาวัลย์ ตรงกะพงศ์
6	ปัจจัยที่มีผลต่อการตัดสินใจฝังยาคุมกำเนิดในวัยรุ่น ในเขตสุขภาพที่ 8	วิจัยเชิงคุณภาพ	ธ.ค.66 - ก.ย.67	✓	✓					ครองใจ ศรีลาราช

ลงชื่อ.....ธนิสา.....

(นางสาวธนิสา อนุญาหงษ์)

ประธาน กพว.ศูนย์อนามัยที่ 8 อุดรธานี

...5.../...พฤษภาคม.../....2567

คณะกรรมการพัฒนาวิชาการ กพว. ศูนย์อนามัยที่ 8 อุดรธานี
มีการดำเนินกิจกรรมการดำเนินงานประจำเดือน เมษายน 2567 ดังต่อไปนี้

กิจกรรมที่ 1 ประชุมคณะทำงานวารสารการส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อม

วันที่ 2 เมษายน 2567 ดร.ธนิสา อนุญาหงษ์ ประธานคณะกรรมการพัฒนาวิชาการและบรรณาธิการวารสาร เป็นประธานเปิดการประชุมคณะทำงานวารสารการส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อม ศูนย์อนามัยที่ 8 อุดรธานี โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อทบทวนการดำเนินงานวารสาร การพิจารณาบทความและการตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารฉบับที่ผ่านมา และสิ่งที่จะดำเนินการพัฒนาต่อไปให้มีคุณภาพพร้อมเข้าสู่การประเมินคุณภาพวารสารวิชาการที่อยู่ในฐานข้อมูล TCI ต่อไป ทั้งนี้มีคณะกรรมการที่เข้าร่วมการประชุมจำนวนทั้งสิ้น 10 คน

กิจกรรมที่ 2 ประชุมคณะทำงานเพื่อขับเคลื่อนการดำเนินงานจัดทำผลงานวิชาการ (อวช.) ปี 2567 ณ ห้องประชุมดอกจาน ศูนย์อนามัยที่ 8 อุดรธานี

วันที่ 22 เมษายน 2567 นางสาวศิริพร ศรีเทวิณ ประธานคณะทำงานพัฒนาวิชาการ งานวิจัยและผลงานเพื่อเลื่อนระดับ (อวช.) ศูนย์อนามัยที่ 8 อุดรธานี ประชุมคณะทำงานเพื่อขับเคลื่อนการดำเนินงานจัดทำผลงานวิชาการ (อวช.) ปี 2567 ณ ห้องประชุมดอกจาน ศูนย์อนามัยที่ 8 อุดรธานี ซึ่งการประชุมครั้งนี้ มีวัตถุประสงค์เพื่อติดตามการจัดทำผลงานวิชาการ (อวช.) ระดับชำนาญการ และระดับชำนาญงาน ของบุคลากร ศูนย์อนามัยที่ 8 อุดรธานี ในการจัดทำผลงานวิชาการ หารือหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขการย้าย โอน เลื่อนข้าราชการเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ รวมถึงวางแผนการให้ความรู้บุคลากรในการจัดเตรียมผลงานวิชาการ (อวช.) และการเขียนอ้างอิงงานวิจัย ต่อไป

กิจกรรมที่ 3 ประชุมคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยเกี่ยวกับมนุษย์ ศูนย์อนามัยที่ 8

วันที่ 26 เมษายน 2567 นายแพทย์กฤษฎา ศิริชัยสิทธิ์ ผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ 8 อุดรธานี เป็นประธานการประชุมคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยเกี่ยวกับมนุษย์ ศูนย์อนามัยที่ 8 อุดรธานี ซึ่งมีวัตถุประสงค์เพื่อชี้แจงบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการฯ และทบทวนขั้นตอนการพิจารณารับรองจริยธรรมการวิจัยเกี่ยวกับมนุษย์ โดย ดร.ธนิสา อนุญาหงษ์ ประธานคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยเกี่ยวกับมนุษย์ ได้ชี้แจงถึงบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการฯ ขั้นตอนการพิจารณาการรับรองจริยธรรมการวิจัยเกี่ยวกับมนุษย์ และกำหนดการประชุมของคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยเกี่ยวกับมนุษย์ ศูนย์อนามัยที่ 8 อุดรธานี ซึ่งจัดขึ้น ณ ห้องประชุมทองกวาว ชั้น 3 ศูนย์อนามัยที่ 8 อุดรธานี ผ่านระบบออนไลน์ ทั้งนี้ผู้เข้าร่วมประชุม ประกอบด้วย ผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ 8 อุดรธานี ผู้ทรงคุณวุฒิคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยเกี่ยวกับมนุษย์สมทบจากหน่วยงานภาครัฐและเอกชน และคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยเกี่ยวกับมนุษย์ จำนวน 28 คน

กิจกรรมที่ 4 เปิดคลินิกวิจัยและสำนักงานคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยเกี่ยวกับมนุษย์ ศูนย์อนามัยที่ 8 อุดรธานี

วันที่ 26 เมษายน 2567 นายแพทย์กฤษฎา ศิริชัยสิทธิ์ ผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ 8 อุดรธานี เป็นประธานในพิธีเปิดคลินิกวิจัย และสำนักงานคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยเกี่ยวกับมนุษย์ ศูนย์อนามัยที่ 8 อุดรธานี เพื่อส่งเสริมการวิจัย ให้คำปรึกษาด้านการวิจัยและผลงานวิชาการของบุคลากร รวมถึงพิจารณารับรองจริยธรรมการวิจัยเกี่ยวกับมนุษย์ให้กับบุคลากรศูนย์อนามัยที่ 8 อุดรธานี ทั้งนี้ผู้เข้าร่วมเป็นเกียรติในครั้งนี้ประกอบด้วย ผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ 8 อุดรธานี ผู้ทรงคุณวุฒิคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยเกี่ยวกับมนุษย์ สมทบจากหน่วยงานภาครัฐและเอกชน คณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยเกี่ยวกับมนุษย์ และเจ้าหน้าที่ศูนย์อนามัยที่ 8 อุดรธานี

กิจกรรมที่ 5 อบรมพัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านงานวิจัยและนวัตกรรม Journal Club HPC8 ครั้งที่ 3 หัวข้อ Lifestyle Medicine ณ ห้องประชุมทองกวาว ศูนย์อนามัยที่ 8 อุดรธานี

วันที่ 30 เมษายน 2567 นายแพทย์กฤษฎา ศิริชัยสิทธิ์ ผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ 8 อุดรธานี เป็นประธานเปิดการอบรมพัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านงานวิจัยและนวัตกรรม Journal Club HPC8 ครั้งที่ 3 หัวข้อ Lifestyle Medicine ณ ห้องประชุมทองกวาว ศูนย์อนามัยที่ 8 อุดรธานี โดยจัดขึ้นเพื่อขับเคลื่อนระบบและกลไกในการดำเนินงานวิชาการของเจ้าหน้าที่บุคลากรศูนย์อนามัยที่ 8 อุดรธานี ให้มีคุณภาพและมีประสิทธิภาพสามารถนำผลงานวิจัยไปใช้ประโยชน์เพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้บุคลากรผลิตผลงานวิชาการงานวิจัยและนวัตกรรมที่มีประสิทธิภาพสามารถนำไปแก้ไขปัญหาในพื้นที่และเผยแพร่ให้องค์กรภาคีเครือข่ายนำไปใช้ในการขับเคลื่อนการดำเนินงานและสร้างความรอบรู้ด้านสุขภาพที่ถูกต้องเหมาะสม เพื่อให้ประชาชนมีศักยภาพในการดูแลสุขภาพตนเองต่อไป โดยผู้เข้าร่วมประกอบด้วยคณะกรรมการพัฒนาวิชาการ นักวิชาการ และเจ้าหน้าที่ศูนย์อนามัยที่ 8 อุดรธานี รวมจำนวน 32 คน

กิจกรรมที่ 6 ประชุมคณะกรรมการพัฒนาวิชาการ กพว. ศูนย์อนามัยที่ 8 อุดรธานีครั้งที่ 3//2567 วันอังคาร ที่ 30 เมษายน 2567 เวลา 13.00 – 15.30 น. ณ ห้องประชุมทองต้น ชั้น 3 ศูนย์อนามัยที่ 8 อุดรธานี

ผู้มาประชุม

1.	นายสมภพ	สุทัศน์วิริยะ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ
2.	นางสาวธนิสา	อนุญาหงษ์	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ
3.	นางสาวศิริพร	ศรีเทวิณ	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ
4.	นางสาวพรพิมล	บุตะลา	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ
5.	นางสาววรรณพร	สว่างบุญ	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ
6.	นางสาวนันทิยา	พรมวงษา	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ
7.	นายอธิวัฒน์	กุลวงษ์	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ
8.	นางสาวเอมอร	แก้วกาสี	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ
9.	นายสิทธิชัย	โพนตะพัน	นักวิชาการสาธารณสุข

เริ่มการประชุม เวลา 13.00 น.

ประธานกล่าวเปิดประชุม และดำเนินการตามระเบียบวาระการประชุมดังต่อไปนี้

วาระการประชุม	สรุปประเด็น/ข้อสั่งการ	มติที่ประชุม
วารที่ 1 ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ	ประธานการประชุมฯ แจ้งว่าคณะกรรมการฯ ดังนี้ -กล่าวขอบคุณคณะกรรมการพัฒนาวิชาการฯ ทุกท่าน ผลการดำเนินงานของคณะกรรมการ ที่ผ่านมาดำเนินงานได้ตามเป้าหมาย Small Success ในไตรมาส 2 ทุกคณะ -การเปิดคลินิกวิจัยและสำนักงานคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยเกี่ยวกับมนุษย์ ศูนย์อนามัยที่ 8 อุดรธานี และขอบคุณคณะทำงานจริยธรรมฯ ที่ขับเคลื่อนงานจนสามารถเปิดรับพิจารณาจริยธรรมได้ และเริ่มพิจารณาในเดือนพฤษภาคม 2567 นี้ -คณะวารสารวิชาการ ศูนย์อนามัยที่ 8 อุดรธานี ที่จะมีการเผยแพร่ออนไลน์เป็นเล่มที่ 4 ซึ่งตอนนี้มีเรื่องที่ส่งเข้ามาตีพิมพ์ จำนวน 4 เรื่อง จะมีการประชาสัมพันธ์ต่อไป -การ MOU กับสถานบันการศึกษา ซึ่งผู้บริหารอยากให้มีการ MOU กับมหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี เพื่อบูรณาการร่วมกัน โดยจะต้องส่ง Action plan ให้ผู้บริหารตรวจสอบอีกครั้ง เพื่อนัดหมาย MOU ต่อไป -การ Revise คำสั่งคณะกรรมการพัฒนาวิชาการฯ เพื่อให้เป็นปัจจุบัน และมีหลายคณะที่ต้องการสมาชิกเพิ่มเพื่อให้เหมาะสมมากยิ่งขึ้น โดยคำสั่งใหม่น่าจะออกภายในเดือนพฤษภาคม 2567 -งบประมาณโครงการ ตามโครงการมี 3 กิจกรรม ซึ่งกิจกรรมการเข้าร่วมประชุมวิชาการกรมอนามัย ได้เลื่อนออกไปในเดือนตุลาคม 2567 กิจกรรมที่ 2 จะเป็นการจ่ายค่าวารสารวิชาการ และกิจกรรมที่ 3 Journal Club เหลือเงิน 4,470 บาท ได้จัด Journal Club ครั้งนี้ทั้งหมดแล้ว ซึ่งเหลือกิจกรรม Journal Club อีก 2 ครั้ง อาจจะไม่ได้มีงบประมาณสำหรับอาหารกลางวัน ในครั้งถัดไปมอบอธิวัฒน์ แจ้งผู้ที่ได้รับมอบหมายให้นำเสนอใน Journal Club ครั้งถัดไปเตรียมข้อมูลเพื่อนำเสนอ	ที่ประชุมรับทราบ
วาระที่ 2 รับรองรายงานการประชุม	**รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ 2/2567**	ที่ประชุมรับทราบ
วาระที่ 3 เรื่องเพื่อทราบ	**เรื่องเพื่อทราบ** **3.1 ติดตามผลการดำเนินงานคณะทำงานจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ โดย นางสาววาสนา คณะวาปี นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ ประธานคณะทำงานฯ** 1) การดำเนินงานที่ผ่านมาของคณะทำงานจริยธรรมการวิจัยฯ ดังนี้ - มีการประชุมฯ จำนวน 5 ครั้ง - ทบทวนคำสั่งคณะกรรมการพิจารณาจริยธรรมการวิจัยเกี่ยวกับมนุษย์ ศูนย์อนามัยที่ 8 อุดรธานี	ที่ประชุมรับทราบ

วาระการประชุม	สรุปประเด็น/ข้อสั่งการ	มติที่ประชุม
	-ทบทวนคู่มือวิธีการดำเนินมาตรฐานการวิจัยของศูนย์อนามัยที่ 8 อุดรธานี (SOP) และขั้นตอนการดำเนินการต่างๆในส่วนที่เกี่ยวข้อง -สำรวจข้อมูลเกี่ยวกับการอบรมจริยธรรมในมนุษย์ของบุคลากรศูนย์อนามัยที่ 8 อุดรธานี -ส่งเสริมบุคลากรในการอบรมจริยธรรมการวิจัย -ประสาน ผู้ทรงคุณวุฒิจากหน่วยงานภายนอกภาครัฐและเอกชน เพื่อร่วมเป็นคณะกรรมการจริยธรรมฯสมทบ -ศึกษามาตรฐานคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ (มคจม.) และได้รับคำสั่งกรมอนามัย ที่ 263/2567 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยเกี่ยวกับมนุษย์ ศูนย์อนามัยที่ 8 อุดรธานี เมื่อวันที่ 21 ก.พ. 2567 ที่ผ่านมา **Small Success** คณะทำงานจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ ศูนย์อนามัยที่ 8 อุดรธานี จากการดำเนินการที่ผ่านมาพบว่าการดำเนินงานในไตรมาสที่ 1 และ 2 เป็นไปตามแผนที่กำหนด และในการดำเนินงานในไตรมาส ที่ 3 มีการดำเนินการ ดังนี้ 1. ข้าราชการ ศอ.8 ได้รับการอบรมจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ ร้อยละ 90 ซึ่งมีผู้ผ่านการอบรมฯ แล้ว คิดเป็นร้อยละ 100 2. เริ่มพิจารณาโครงการวิจัยเพื่อรับรองการวิจัยในมนุษย์ ในเดือนพฤษภาคม 2657 3. เตรียมรับรองมาตรฐานคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ (มคจม.) อย่างน้อย 3 มาตรฐานใน 5 มาตรฐาน 4. ประกาศประชาสัมพันธ์ การรับพิจารณาจริยธรรมการวิจัย ศูนย์อนามัยที่ 8 อุดรธานี 5. การประชุมคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ ศูนย์อนามัยที่ 8 อุดรธานี วันที่ 26 เมษายน 2567 วัตถุประสงค์เพื่อชี้แจงถึงบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการฯ ขั้นตอนการพิจารณาการรับรองจริยธรรมการวิจัยเกี่ยวกับมนุษย์ และกำหนดการประชุมของคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยเกี่ยวกับมนุษย์ ศูนย์อนามัยที่ 8 อุดรธานี แผนการดำเนินงานต่อไป มีดังนี้ 1) ดำเนินการพิจารณาโครงการวิจัยเพื่อรับรองจริยธรรมการวิจัยเกี่ยวกับมนุษย์ให้กับเจ้าหน้าที่ศูนย์อนามัยที่ 8 อุดรธานี 2) เตรียมการรับรองมาตรฐานรับรองคุณภาพคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ (National Ethics Committee Accreditation System of Thailand, NECAST) อย่างน้อย 3 ใน 5 มาตรฐาน	ที่ประชุมรับทราบ

วาระการประชุม	สรุปประเด็น/ข้อสั่งการ	มติที่ประชุม
	3.2 ติดตามผลการดำเนินงานคณะทำงาน อวช. โดยนางสาวศิริพร ศรีเทวิณ นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ ประธานคณะทำงานฯ **เป้าหมายในไตรมาสที่ 3 (เม.ย. - มิ.ย. 67) ดังนี้** -มีบทที่ 1-3 เป้าหมายร้อยละ 50 ซึ่งมีข้าราชการที่มีผลงานบทที่ 1-3 จำนวน 9 คนจาก 15 คน คิดเป็น ร้อยละ 60 -ยื่นขอจริยธรรมการวิจัย เป้าหมายร้อยละ 50 ซึ่งมีข้าราชการที่ทำเรื่องขอจริยธรรมการวิจัยฯ จำนวน 4 คน จาก 11 คน คิดเป็นร้อยละ 26 ผลงานบทที่ 1-3 จำนวน 9 คนจาก 15 คน คิดเป็นร้อยละ 60 -ส่งใบสมัคร เป้าหมายร้อยละ 50 ซึ่งมีข้าราชการที่ส่งใบสมัคร จำนวน 3 คนจาก 15 คน คิดเป็นร้อยละ 20 **หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการย้าย การโอน หรือการเลื่อน ข้าราชการพลเรือนสามัญเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ (ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร 1006/ว5 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2567)** ให้หน่วยงานในสังกัดกรมอนามัย ระงับ การพิจารณาประเมินบุคคลเพื่อการย้าย การโอน และการเลื่อนขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน 2567 เป็นต้นไปจนกว่า อ.ก.พ กรมอนามัย จะประกาศหลักเกณฑ์และแต่งตั้งคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องเสร็จสิ้นยกเว้น ในกรณีที่กรมอนามัยมีหนังสืออนุมัติให้ดำเนินการใด ๆ ก่อนวันที่ 1 เมษายน 2567 ไปแล้ว ให้หน่วยงานดำเนินการตามหลักเกณฑ์เดิมต่อไปจนกว่าจะแล้วเสร็จ **หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลงานเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการและระดับชำนาญการพิเศษ (แบบใหม่)** *1. ผลงานที่จะนำมาประเมิน* 1.1 ผลงาน ควรเป็นการนำเสนอในรูปแบบการสรุปวิเคราะห์ถึงผลที่เกิดขึ้น สะท้อนให้เห็นถึงความรู้ ความสามารถ และความชำนาญในงาน รวมทั้งสามารถระบุผลสำเร็จของงานหรือประโยชน์ที่เกิดจากงานนั้น หรือการนำไปใช้ หรือผลงานการให้บริการทางวิชาการ/ปฏิบัติการ ผลงานนวัตกรรมหรือสิ่งประดิษฐ์ใหม่ เป็นต้น โดยมิใช่เป็นเพียงการรวบรวมผลงานย้อนหลัง 1.2 ข้อเสนอแนวคิด ควรเป็นข้อเสนอแนวคิด วิธีการ หรือแผนงานเพื่อพัฒนางานหรือปรับปรุงงานของหน่วยงานหรือส่วนราชการให้มีประสิทธิภาพ และสอดคล้องกับยุทธศาสตร์หรือนโยบายของส่วนราชการ ทั้งนี้ คณะกรรมการประเมินผลงานอาจกำหนดให้มีการนำเสนอผลงานโดยให้มีการสัมภาษณ์ หรือการสาธิต หรือวิธีการอื่นตามที่เห็นว่าเหมาะสมประกอบการพิจารณาด้วยก็ได้ *2. จำนวนผลงาน*	ที่ประชุมรับทราบ

วาระการประชุม	สรุปประเด็น/ข้อสั่งการ	มติที่ประชุม
	2.1 ผลงาน จำนวนไม่เกิน 3 เรื่อง หรือตามที่คณะกรรมการประเมินผลงานกำหนด โดยเรียงลำดับ ตามความดีเด่นหรือความสำคัญ ทั้งนี้ ผลงานที่ส่งประเมินต้องเป็นผลงานที่ส่งในคราวเดียวกัน และอย่างน้อย 1 เรื่องต้องเกี่ยวข้องกับตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง 2.2 ข้อเสนอแนวคิด จำนวน 1 เรื่อง เป็นข้อเสนอแนวคิดการพัฒนาหรือปรับปรุงงาน 3 เงื่อนไขของผลงาน**** - ไม่ใช่ผลงานวิจัย หรือวิทยานิพนธ์ที่เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อขอรับปริญญาหรือประกาศนียบัตร หรือเป็นส่วนหนึ่งของการฝึกอบรม ของผู้ขอประเมิน **3.4 ติดตามผลการดำเนินงานคณะทำงานศูนย์ฝึกอบรม Training Center โดย นายอธิวัฒน์ กุลวงษ์ พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ** ข้อมูลที่ให้สำรวจในการ MOU และ Action plan มีกลุ่มที่ตอบคือสูงอายุ สิ่งแวดล้อม ขับเคลื่อนฯ วัยเรียนวัยรุ่น และแม่และเด็ก ส่วนใหญ่หัวข้อที่ตอบจะเป็นหัวข้อประเด็นกลางๆ อาจจะต้องมีการสำรวจเชิงลึกอีกครั้ง ซึ่งอาจจะต้องมีร่าง MOU ประเด็นอย่างไร และ Action plan ระยะสั้น ระยะยาว ซึ่งข้อมูลล่าสุดมหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี ได้การเปิดบริการคลินิกทุกกิจกรรมที่ศูนย์อนามัยฯจะดำเนินการเรียบร้อยแล้ว **3.5 ติดตามผลการดำเนินงานคณะทำงานวารสารวิชาการ โดย นายอธิวัฒน์ กุลวงษ์ พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ ประธานคณะทำงาน** วารสารวิชาการ ศูนย์อนามัยที่ 8 อุดรธานี ขณะนี้ถึงฉบับที่ 4 (เดือนมิถุนายน – สิงหาคม 2567) ตอนนี้มีการส่งมาแล้ว 4 เรื่อง อยู่ระหว่างผู้ทรงคุณวุฒิพิจารณา ประเด็นที่ยังเป็นปัญหาคือ 1) เล่มวารสารที่ไม่ตรงตามปีปฏิทิน เนื่องจากฉบับที่ 1 (เดือนสิงหาคม - พฤศจิกายน 2566) และใน 1 ปีจะต้องเผยแพร่ 4 ฉบับ ฉบับที่ 2 (เดือนธันวาคม 2566 – กุมภาพันธ์ 2567) ซึ่งมีการคาบเกี่ยวระหว่างปี ซึ่งไม่ตรงตามปีปฏิทิน ฉบับที่ 3 (เดือนมีนาคม – พฤษภาคม 2567) ฉบับที่ 4 (เดือนมิถุนายน – สิงหาคม 2567) ฉบับที่ 5 (เดือนกันยายน – ธันวาคม 2567) จะออกเป็นระยะเวลา 4 เดือน เพื่อที่จะปรับให้ตรงตามปีปฏิทิน ซึ่งจะส่งกระทบต่อ Volume/No. และมีผลเกี่ยวเนื่องกับวารสาร ฐาน TCI 1/2 2) ปัญหา E-mail ผู้ดูแลระบบ เดิมเป็นชื่อ ดร.อริณรดา ลาดลา เบื้องต้นได้แจ้งไปที่ศูนย์ NECTEC เพื่อแก้ไขเรียบร้อย และมีค่าบำรุง/จัดการวารสาร 2 ปี ต่อ 1 รอบ	ที่ประชุมรับทราบ
วาระที่ 5 เรื่องอื่น	- ประชาสัมพันธ์การขยายเวลารับสมัครผลงานวิชาการในการประชุมวิชาการส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ ครั้งที่ 17 พ.ศ. 2567 ถึงวันที่ 31 พ.ค. 67	ที่ประชุมรับทราบ

ปรับแผนการดำเนินกิจกรรมในโครงการ

เนื่องจากมีการเลื่อนการจัดประชุมวิชาการส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อม ครั้งที่ 17 ออกไปจากกำหนดการเดิมเดือนมิถุนายน 2567 เป็นเดือนตุลาคม 2567 จึงขออนุมัติปรับแผนงาน/โครงการ โดยปรับงบประมาณออกจากโครงการขับเคลื่อนพัฒนาวิชาการ ศูนย์อนามัยที่ 8 อุดรธานี รวมงบประมาณทั้งสิ้น 24,950 บาท (สองหมื่นสี่พันเก้าร้อยห้าสิบบาทถ้วน) ปรับงบประมาณออกจากกิจกรรม โดยกิจกรรมที่ 3 ประชุมวิชาการส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อม ครั้งที่ 17 จำนวน 24,950 บาท (สองหมื่นสี่พันเก้าร้อยห้าสิบบาทถ้วน) ใช้ปรับเพิ่มงบประมาณให้กับโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริการจัดการและการขับเคลื่อนงานตามแผนปฏิบัติการสู่องค์กรสมรรถนะสูง ศูนย์อนามัยที่ 8 อุดรธานี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ศูนย์อนามัยที่ ๘ อุดรธานี กลุ่มพัฒนาส่งเสริมสุขภาพร้อยทำงาน โทร. ๐ ๔๒๒๒ ๑๕๔๐

ที่ สธ ๐๘๑๔.๐๑/ ๓๕ **วันที่** ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๗

เรื่อง ขออนุมัติปรับแผนงาน/โครงการ ครั้งที่ ๑

เรียน ผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ ๘ อุดรธานี (ผ่านหัวหน้ากลุ่มขับเคลื่อนยุทธศาสตร์และพัฒนากำลังคน)

ตามหนังสือศูนย์อนามัยที่ ๘ อุดรธานี ที่ สธ ๐๘๑๔.๐๑/๑๔๔ ลงวันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ คณะกรรมการพัฒนาวิชาการ ได้รับอนุมัติโครงการขับเคลื่อนพัฒนาวิชาการ ศูนย์อนามัยที่ ๘ อุดรธานี จำนวน ๔๙,๙๐๐ บาท (สี่หมื่นเก้าพันเก้าร้อยบาทถ้วน) โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาระบบสนับสนุนการพัฒนานวัตกรรม วิจัย และวิชาการด้านส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อม นั้น

ในการนี้ เนื่องจากมีการเลื่อนการจัดประชุมวิชาการส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อม ครั้งที่ ๑๗ ออกไปจากกำหนดการเดิมเดือนมิถุนายน ๒๕๖๗ เป็นเดือนตุลาคม ๒๕๖๗ จึงขออนุมัติปรับแผนงาน/โครงการ โดยปรับงบประมาณออกจากโครงการขับเคลื่อนพัฒนาวิชาการ ศูนย์อนามัยที่ ๘ อุดรธานี รวมงบประมาณทั้งสิ้น ๒๔,๙๕๐ บาท (สองหมื่นสี่พันเก้าร้อยห้าสิบบาทถ้วน) ปรับงบประมาณออกจากกิจกรรม ต่อไปนี้

กิจกรรมที่ ๓ ประชุมวิชาการส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อม ครั้งที่ ๑๗ จำนวน ๒๔,๙๕๐ บาท (สองหมื่นสี่พันเก้าร้อยห้าสิบบาทถ้วน)

ใช้ปรับเพิ่มงบประมาณให้กับโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริการจัดการและการขับเคลื่อนงานตามแผนปฏิบัติการสู่องค์กรสมรรถนะสูง ศูนย์อนามัยที่ ๘ อุดรธานี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ รวมทั้งสิ้น ๒๔,๙๕๐ บาท (สองหมื่นสี่พันเก้าร้อยห้าสิบบาทถ้วน) หลังจากปรับแผนงาน/โครงการ ครั้งที่ ๑ โครงการขับเคลื่อนพัฒนาวิชาการ ศูนย์อนามัยที่ ๘ อุดรธานี รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาอนุมัติ จะเป็นพระคุณ

(นางสาวอนิลา อนุญาพงษ์)
นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ

เรียน ผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ ๘ อุดรธานี
-เพื่อโปรดทราบ ได้ตรวจสอบแล้ว
-เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(นางสุภาภรณ์ สมูลศิลป์)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ
รองผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ ๘ อุดรธานี

(นายวิรุฬ นนสุวัตน์)
นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ
หัวหน้ากลุ่มขับเคลื่อนยุทธศาสตร์และพัฒนากำลังคน

(นายนพพร์กฤษฎา ศิริจัยสิทธิ์)
ผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ ๖ ชลบุรี
ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ ๘ อุดรธานี