

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารศูนย์อนามัยที่ ๘ อุตรธานี
ครั้งที่ ๖/๒๕๖๗
เมื่อวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗
ณ ห้องประชุมศูนย์อนามัยที่ ๘ อุตรธานี

ผู้มาประชุม

๑. นายกฤษฎา	ศิริชัยสิทธิ์	ผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ ๘ อุตรธานี	ประธาน
๒. นายสมภพ	สุทัศน์วิริยะ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ	
๓. นางสาวภรณ์	ลมูลศิลป์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ	
๔. นางสาวธนิสา	อนุญาหงษ์	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ	
๕. นายเรืองยศ	บุญภักดี	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ	
๖. นางสาวศิริพร	ศรีเทวีน	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ	
๗. นางสาวสุกัญญา	คณะวาปี	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	
๘. นางสาวประทุม	โพธิจินดา	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	
๙. นายชินโชติ	ทองตัน	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	
๑๐. นายจระณะ	มังคะตา	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ	
๑๑. นายวิรุท	นนสรุตัน	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ	เลขานุการ
๑๒. นางสาวกชกร	โคตรชมภู	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	ผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้ไม่มาประชุม

๑. นางสาวสุนิสา	ใจทั้ง	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	ลาป่วย
-----------------	--------	-----------------------	--------

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นางสาววาสนา	คณะวาปี	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ
๒. นายยุทธนา	ชนะพันธ์	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ
๓. นางสาวภัทราพร	ชูศรี	นักโภชนาการชำนาญการ
๔. นางสาวอรสา	สำมะลี	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ
๕. นายทินกร	มูลตรี	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

เริ่มประชุมเวลา ๑๓.๐๐ น.

ประธานกล่าวเปิดประชุม และดำเนินการตามระเบียบวาระการประชุมดังต่อไปนี้

วาระการประชุม	สรุปประเด็น/ข้อสั่งการ	มติที่ประชุม
	เรื่องที่รองผู้อำนวยการแจ้งเพื่อทราบ โดย นางสุภาภรณ์ ลมูลศิลป์ รองผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ ๘ อุตรธานี (ด้านวิชาการ) ๑. ขอให้หัวหน้ากลุ่มพิจารณาก่อนขออนุมัติเป็นวิทยากร ๒. ขอให้หัวหน้ากลุ่มที่มีการลาป่วย กลับมาปฏิบัติงานแล้วให้มีการลาในระบบ ๓. ขอให้หัวหน้ากลุ่มทุกกลุ่มชี้แจงรายละเอียดงานให้นางสาวธนิสา อนุญาหงษ์ ร้องรองผู้อำนวยการฯ ทราบ ๔. กองอนามัยวัยเรียนวัยรุ่น ขอหารืองาน กพด. กับศูนย์อนามัยฯ ๕. การจัดทำคำกล่าวรายงาน และคำกล่าวเปิดของประธาน ขอให้ลดข้อมูลสถานการณ์ เน้นจุดสำคัญ ข้อเสนอแนะ ๑. มอบงาน CHRO ทำรายงานรายเดือนในการขอเป็นวิทยากร แบ่งเป็นแบบเร่งด่วน หรือ ปกติ นำเสนอผู้อำนวยการ เรื่องที่รองผู้อำนวยการแจ้งเพื่อทราบ โดย นายสมภพ สุทัศน์วิริยะ รองผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ ๘ อุตรธานี (ด้านบริหาร) ๑. ดำเนินการงานพัสดุที่หมดอายุ ๒. ขอให้เจ้าหน้าที่ไปรับพัสดุของท่านที่หน้าห้องผู้อำนวยการ ๓. ขอให้เรียนรู้ระเบียบการใช้เงิน ๔. กรณีเกิดเหตุรำคาญขอให้นิติกร ลงพื้นที่ร่วมกับกลุ่มพัฒนามาตรฐานสิ่งแวดล้อมด้วย ข้อเสนอแนะ ๑. คุณสมบัติของเจ้าหน้าที่รับโอนย้ายมา ทำแบบทดสอบ competency ก่อนการสัมภาษณ์ ๒. พักสุดหมดอายุ ขอให้ศิโยโปรแกรมพัสดุ จะมีการเดินสุ่มตรวจสอบพัสดุ	มอบ CHRO มอบงานการเจ้าหน้าที่ มอบกลุ่มผู้อำนวยการ
วาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม	ที่ประชุมรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๗ วันที่ ๖ มีนาคม ๒๕๖๗	รับรองรายงานการประชุมฯ
วาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง		

วาระการประชุม	สรุปประเด็น/ข้อสั่งการ	มติที่ประชุม												
	๓.๑ รายงานความก้าวหน้าการดำเนินงาน ศพด. นำเสนอโดยนางสาวประทุม โพธิจินดา พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ ๑. กำหนดการแผนก่อสร้างเรียบร้อย ได้ประชุมร่วมกับทีม สบส. และทีมรับออกแบบแปลน ๒. ยื่นหนังสือยืมเงินงบประมาณไปที่ ศูนย์อนามัยที่ ๗ ขอนแก่น ๓. การออกแบบแปลน ต้องทำเรื่องไปที่กรม ๔. ร่างกระบวนการหลังการก่อสร้าง TIMELINE เมษายน - กันยายน 2567 <table><thead><tr><th>Step 1</th><th>Step 2</th><th>Step 3</th><th>Step 4</th></tr></thead><tbody><tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>29-30 เม.ย.2567 - ประชุมร่าง TOR ศอ.8 และ สบส. - นำเสนอผู้บริหาร </td><td>พฤษภาคม 2567 - นัดนำเสนอ TOR ศอ.8 สบส. กับออกแบบ </td><td> - นำเสนอรายละเอียดให้ผู้บริหารรับทราบ - จัดทำคำขอลงทุน </td><td> - ดำเนินการตามสัญญา </td></tr></tbody></table>	Step 1	Step 2	Step 3	Step 4					29-30 เม.ย.2567 - ประชุมร่าง TOR ศอ.8 และ สบส. - นำเสนอผู้บริหาร	พฤษภาคม 2567 นัดนำเสนอ TOR ศอ.8 สบส. กับออกแบบ	- นำเสนอรายละเอียดให้ผู้บริหารรับทราบ - จัดทำคำขอลงทุน	ดำเนินการตามสัญญา	ที่ประชุมรับทราบ
Step 1	Step 2	Step 3	Step 4											
														
29-30 เม.ย.2567 - ประชุมร่าง TOR ศอ.8 และ สบส. - นำเสนอผู้บริหาร	พฤษภาคม 2567 นัดนำเสนอ TOR ศอ.8 สบส. กับออกแบบ	- นำเสนอรายละเอียดให้ผู้บริหารรับทราบ - จัดทำคำขอลงทุน	ดำเนินการตามสัญญา											

วาระการประชุม	สรุปประเด็น/ข้อสั่งการ	มติที่ประชุม																																																								
	๓.๒ รายงานความก้าวหน้าการดำเนินงานคลินิกแพทย์แผนไทย นำเสนอโดยนางสาวประทุม โพธิจินดา พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ ๑. ประกาศทำเรื่องไปที่กรม ๒. ค่าบริการต่อ case ๓. บริการนัดหมาย Online TIMELINE คลินิกแพทย์แผนไทย ปีงบประมาณ 2567  <table><tr><th>Tasks</th><th>มีนาคม</th><th>เมษายน</th><th>พฤษภาคม</th><th>มิถุนายน</th><th>กรกฎาคม</th><th>สิงหาคม</th><th>กันยายน</th></tr><tr><td>SWOT</td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr><tr><td>กำหนดกลุ่มเป้าหมาย วิเคราะห์กลยุทธ์ สำรวจความต้องการ</td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr><tr><td>จัดทำโครงการ กำหนดงบประมาณ จัดหาแพทย์แผนไทย/ผู้ช่วยฯ</td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr><tr><td>วิเคราะห์รายรับ-รายจ่าย วางแผนการให้บริการ การประชาสัมพันธ์</td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr><tr><td>ปรับปรุง/ตกแต่งสถานที่ เปิดให้บริการ</td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr><tr><td>สรุปผลการดำเนินโครงการ</td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr></table> เปิดให้บริการ ข้อเสนอแนะ จัดเตรียมเอกสารการขอวินิจฉัยโรค	Tasks	มีนาคม	เมษายน	พฤษภาคม	มิถุนายน	กรกฎาคม	สิงหาคม	กันยายน	SWOT								กำหนดกลุ่มเป้าหมาย วิเคราะห์กลยุทธ์ สำรวจความต้องการ								จัดทำโครงการ กำหนดงบประมาณ จัดหาแพทย์แผนไทย/ผู้ช่วยฯ								วิเคราะห์รายรับ-รายจ่าย วางแผนการให้บริการ การประชาสัมพันธ์								ปรับปรุง/ตกแต่งสถานที่ เปิดให้บริการ								สรุปผลการดำเนินโครงการ								มอบกลุ่มการพยาบาล
Tasks	มีนาคม	เมษายน	พฤษภาคม	มิถุนายน	กรกฎาคม	สิงหาคม	กันยายน																																																			
SWOT																																																										
กำหนดกลุ่มเป้าหมาย วิเคราะห์กลยุทธ์ สำรวจความต้องการ																																																										
จัดทำโครงการ กำหนดงบประมาณ จัดหาแพทย์แผนไทย/ผู้ช่วยฯ																																																										
วิเคราะห์รายรับ-รายจ่าย วางแผนการให้บริการ การประชาสัมพันธ์																																																										
ปรับปรุง/ตกแต่งสถานที่ เปิดให้บริการ																																																										
สรุปผลการดำเนินโครงการ																																																										

วาระการประชุม	สรุปประเด็น/ข้อสั่งการ	มติที่ประชุม
	๓.๓ รายงานความก้าวหน้างบ PPA นำเสนอโดย นางสาวประทุม โพธิจินดา พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ ความก้าวหน้างบ PPA งบประมาณงวดที่ ๒ ในเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๗ ผลการดำเนินงาน  งบประมาณ ทั้งหมด 401,500 บาท งวดที่ 1 จำนวน 321,200 บาท งวดที่ 2 จำนวน 80,300 บาท ติดตาม 15,760 บาท พัฒนาโปรแกรม SAVE MOM 40,000 บาท คงเหลือ 265,440 บาท ข้อเสนอแนะ มอบหมายให้กลุ่มพัฒนานามัยแม่และเด็กนำเสนอ งบ PPA แผนปี ๖๘ ในที่ประชุมครั้งต่อไป	มติที่ประชุม มอบกลุ่มแม่และเด็ก

วาระการประชุม	สรุปประเด็น/ข้อสั่งการ	มติที่ประชุม
	๓.๔ รายงานความก้าวหน้าการดำเนินงานพัสดุ นำเสนอโดย นายชินโชติ ทองตัน นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ งานพัสดุ 1. ระบบบริหารจัดการครุภัณฑ์ (ASSET Management System ; AMS) - ลงรายงานครุภัณฑ์ 913 รายการ (880 รายการ) - สุ่มตรวจรายการครุภัณฑ์ ในระบบ R8PW - ลงรายงานครุภัณฑ์ 917 รายการ (880 รายการ) - รอตตรวจสอบข้อมูล โดยผู้ดูแลระบบ - แก้ไขรายละเอียดให้เป็นปัจจุบัน - สุ่มตรวจรายการครุภัณฑ์ ในระบบ  2. คลังพัสดุ มีจำนวน 4 คลัง 1. คลังพัสดุกกลาง ดำเนินการเป็นปัจจุบันและลง R8PW เรียบร้อยแล้ว 2. คลังสื่อสิ่งพิมพ์ ดำเนินการเป็นปัจจุบันแล้ว รอลง R8PW (ระบบปลดล็อกเงื่อนไขราคาแล้ว) 3. คลังห้องปฏิบัติการ ดำเนินการเป็นปัจจุบันและลง R8PW เรียบร้อยแล้ว 4. คลังคลินิกฝังยา ดำเนินการเป็นปัจจุบัน รอแยกคลังย่อย ใน R8PW สิทธิ์แก้ไขต้องเป็นผู้ดูแลระบบเท่านั้น (ผู้ดูแลแนะนำให้แยกสิ้นปงบประมาณ) ข้อเสนอแนะ ๑. ติดตามผลการคีย์โปรแกรมพัสดุ โดยจะมีการสุ่มตรวจความถูกต้อง นำเข้าที่ประชุมฯ ครั้งต่อไป ๒. คลังพัสดุ กำหนดแล้วเสร็จภายใน ๓ สัปดาห์ ๓. กรณีมีการนำสื่อไปใช้งาน เจ้าของสื่อควรแจ้งกลุ่มอำนวยการว่าจะนำไปที่ใด เพื่อเคลียร์พัสดุ	ที่ประชุมรับทราบ มอบกลุ่มอำนวยการ

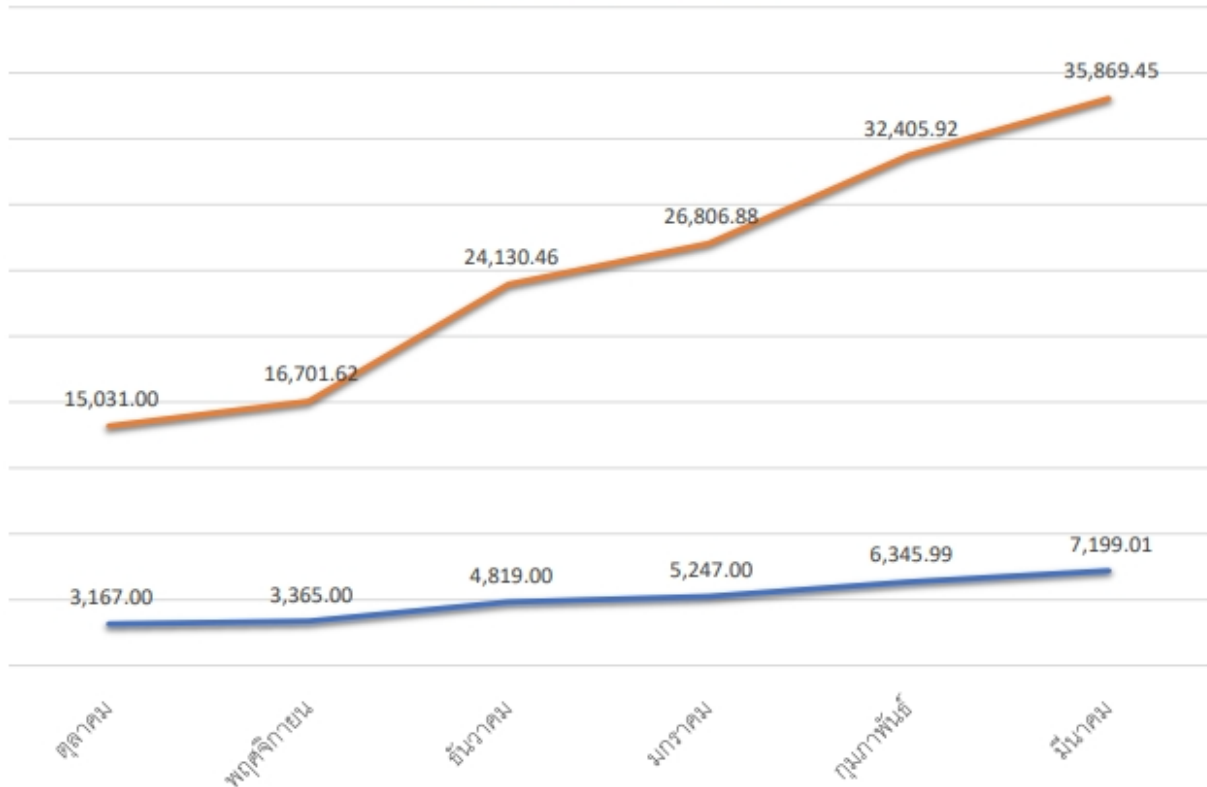
วาระการประชุม	สรุปประเด็น/ข้อสั่งการ	มติที่ประชุม
วาระที่ ๔ เรื่องเพื่อทราบ	๔.๑ การปล่อยก๊าซเรือนกระจก ศูนย์อนามัยที่ ๘ อุตรธานี นำเสนอโดย นายเรืองยศ บุญภักดี หัวหน้ากลุ่มพัฒนานามัยสิ่งแวดล้อม ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกของศูนย์อนามัยที่ 8 อุตรธานี (GHGs Emission) = 193,926.03 kgCO2e ต่อปี สัดส่วนการปล่อยก๊าซเรือนกระจกตามเขตของ คสอ ปี 2566 38,775.14 30,885.48 114,046.80 38,775.14 30,885.48 114,046.80 เขต 1 เขต 2 เขต 3 สัดส่วนการปล่อยก๊าซเรือนกระจกตามเขตของ คสอ ปี 2567 20% 21% 59% 17% 22% 61% เขต 1 เขต 2 เขต 3 กิจกรรมส่งเสริมการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ศูนย์อนามัยที่ 8 อุตรธานี ปีงบประมาณ 2567 1) น้ำมันเครื่อง GEN + เครื่องตัดหญ้า ลดลง 30 % 2) น้ำมันรถยนต์ไปราชการ ลดลง 20 % 3) การใช้กระดาษ ลดลง 10 % 4) การใช้ไฟฟ้า ลดลง 5 % 5) การใช้น้ำประปา ลดลง 5 % 6) ปริมาณขยะทั่วไป ลดลง 5 % 7) ไปราชการด้วยเครื่องบิน ลดลง 3 % 1) เปลี่ยนขยะอินทรีย์ จากแม่บ้านเทฟิงกลับมาทำน้ำหมัก EM 100 % 2) ทำปุ๋ยหมักจากเศษใบไม้ + หญ้า 30 kg ทุก 3 เดือน 3) เพิ่มการปลูกต้นไม้ให้ครบ 80 ต้น สามารถลดปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก(Green House Gases : GHGs ได้ 15,595 kgCO2e	

วาระการประชุม	สรุปประเด็น/ข้อสั่งการ	มติที่ประชุม
	ข้อเสนอแนะ ๑. รีวิวการหมัก EM ปล่อยก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ มากกว่าการฝังกลบ ๒. ให้เจ้าหน้าที่ดำเนินการปลูกต้นไม้ คนละ ๑ ต้น ตามนโยบายคาร์บอนฟุตพริ้นท์ ๓. ลดคาร์บอนไดออกไซด์ จากการลดการกินน้ำตาล เป็นการส่งเสริมสุขภาพและสิ่งแวดล้อม ๔.๒ การปฏิรูปกรมอนามัย นำเสนอโดย นายวิรุท นนสรัตน์ หัวหน้ากลุ่มขับเคลื่อนยุทธศาสตร์และพัฒนากำลังคน แนวนโยบายการปฏิรูปหน่วยงานส่วนภูมิภาค ๑. ศูนย์อนามัย เปลี่ยนเป็นเขตสุขภาพ ๒. กรมอนามัย เปลี่ยนเป็นศูนย์ประสานงานเขตสุขภาพของกรมอนามัย และในปี ๒๕๖๘ นำร่องที่ศูนย์อนามัยที่ ๑ เชียงใหม่ อนาคต กรมอนามัย  ประยุกต์ใช้ Value-based Healthcare จัดการปัญหาสุขภาพจาก Outcome-based Management การส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อม ระดับ Primary Care เน้นการส่งเสริมความรู้ด้านสุขภาพให้กับ เครือข่ายและประชาชน จัดการ Determinant of Health ด้วย ข้อมูล และ Evidence-based Practice 	มอบกลุ่มอนามัย สิ่งแวดล้อม

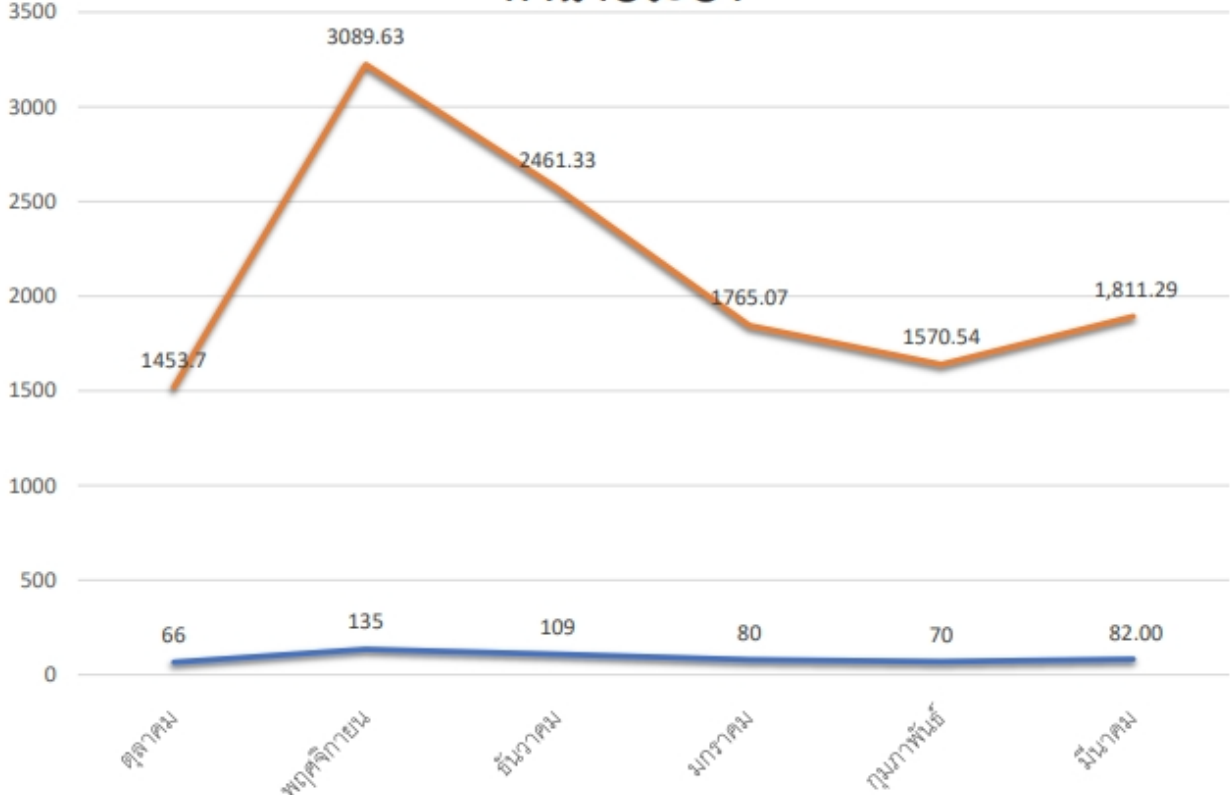
วาระการประชุม	สรุปประเด็น/ข้อสั่งการ	มติที่ประชุม
	๔.๓ นำเสนอผลการดำเนินงาน โดย นางสาวนิตา อนุญาหงษ์ ร้องรองผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ ๘ อุตรธานี ๑. คณะกรรมการพัฒนาวิชาการ (กพว.) คณะกรรมการพัฒนาวิชาการ (กพว.) Journal Club เหลือ 4,750 บาท ประชุม วิชาการกรม ปรับคืนเหลือ 0 บาท ค่าระบวารสาร ปี 67-68 10,700 บาท (จ่าย มี.ย. 67) วาระวิชาการ ฉบับที่ 4 (มี.ย.-ส.ค.) 26 เม.ย. 67 ประชุมคณะกรรมการ EC เปิดคลินิกวิจัย 30 เม.ย. 67 ประชุม JC ครั้งที่ 3 LM 30 พ.ค. 67 วันสุดท้ายส่งผลงาน วิชาการกรมอนามัย (7-9 ต.ค.67)	

วาระการประชุม	สรุปประเด็น/ข้อสั่งการ	มติที่ประชุม
	๒. ผลการดำเนินงาน Fitness Center  HPC 8 Fitness Center ❖ โครงการพัฒนาศูนย์ออกกำลังกาย ศูนย์อนามัยที่ 8 อุดรธานีปีงบประมาณ 2567  งบประมาณที่ได้รับ 158,760 บาท  งบประมาณที่ใช้ไป 81,210 บาท  งบประมาณคงเหลือ 77,550 บาท - ค่า OT 33,450 บาท - ป้ายประชาสัมพันธ์ 29,200 บาท - ติดตั้งกระจกห้องคลาส 14,400 บาท - กระจก 500 บาท ➢ สำรวจความพึงพอใจ ผู้รับบริการศูนย์ออกกำลังกาย พ.ค.-มิ.ย. 2567 พ.ค. 2567 ➢ จัดทำสื่อและป้ายประชาสัมพันธ์การให้บริการศูนย์ออกกำลังกาย ➢ จัดซื้อพร้อมติดตั้งกระจกใบห้องคลาส ➢ รณรงค์ประชาสัมพันธ์ศูนย์ออกกำลังกาย - มรภ. อุดรสามพร้าว, สตร. สปส, สสอ - รพสต.สามพร้าว, อบต. สามพร้าว มิ.ย. 2567 ก.ย. 67 ➢ สรุปผลการดำเนินงาน ศูนย์ออกกำลังกาย	ที่ประชุมรับทราบ

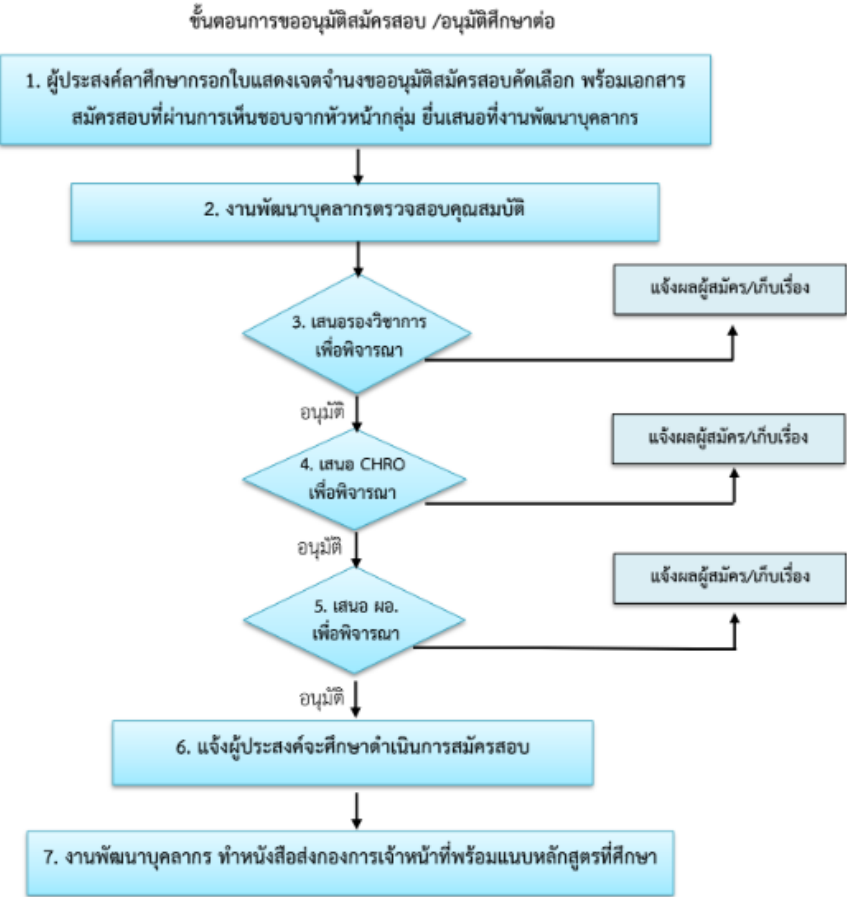
วาระการประชุม	สรุปประเด็น/ข้อสั่งการ	มติที่ประชุม
	๓. การดำเนินงานคลินิกเวชศาสตร์วิถีชีวิต Lifestyle Medicine Clinic   คลินิกเวชศาสตร์วิถีชีวิต Lifestyle Medicine Clinic แผนการดำเนินงาน รอบ 5 เดือนหลัง ประชุมคณะทำงาน - AAR หลังทดลองเปิดบริการ - วางแผนการดำเนินการในระยะต่อไป - Revise คณะทำงานคลินิก 17 เม.ย. 2567 พัฒนาระบบบริการ Online - ประชุมพัฒนา/ สร้างเครื่องมือสำหรับการในรูปแบบ Online พ.ค.-มิ.ย. 2567 ปรับปรุงเครื่องมือ - ประชุมทบทวนสรุปผลการทดลองระบบบริการ/ เครื่องมือ - ปรับปรุง/ พัฒนาเครื่องมือ ก.ค.-ส.ค. 2567 ปรับปรุงพัฒนา - พัฒนา/ปรับปรุงเครื่องมือในการคัดกรอง - จัดทำ VDO clip การให้บริการในคลินิก - ปรับปรุงจุดให้บริการในคลินิก พ.ค. 2567 ทดสอบบริการ - ทดลองระบบ/ เครื่องมือในการให้บริการในรูปแบบ Online ก.ค. 2567 เปิดบริการ - เปิดบริการ (Online) - พัฒนาระบบบริการส่วนอื่น ๆ ก.ย. 2567	ที่ประชุมรับทราบ

วาระการประชุม	สรุปประเด็น/ข้อสั่งการ	มติที่ประชุม																					
	- รายงานค่าสาธารณูปโภค ค่าไฟฟ้าสำนักงาน รายงานค่าสาธารณูปโภค ค่าไฟฟ้าสำนักงาน  <table><tr><th>เดือน</th><th>ค่าไฟฟ้าสำนักงาน (บาท)</th><th>ค่าสาธารณูปโภค (บาท)</th></tr><tr><td>ตุลาคม</td><td>15,031.00</td><td>3,167.00</td></tr><tr><td>พฤศจิกายน</td><td>16,701.62</td><td>3,365.00</td></tr><tr><td>ธันวาคม</td><td>24,130.46</td><td>4,819.00</td></tr><tr><td>มกราคม</td><td>26,806.88</td><td>5,247.00</td></tr><tr><td>กุมภาพันธ์</td><td>32,405.92</td><td>6,345.99</td></tr><tr><td>มีนาคม</td><td>35,869.45</td><td>7,199.01</td></tr></table>	เดือน	ค่าไฟฟ้าสำนักงาน (บาท)	ค่าสาธารณูปโภค (บาท)	ตุลาคม	15,031.00	3,167.00	พฤศจิกายน	16,701.62	3,365.00	ธันวาคม	24,130.46	4,819.00	มกราคม	26,806.88	5,247.00	กุมภาพันธ์	32,405.92	6,345.99	มีนาคม	35,869.45	7,199.01	ที่ประชุมรับทราบ
เดือน	ค่าไฟฟ้าสำนักงาน (บาท)	ค่าสาธารณูปโภค (บาท)																					
ตุลาคม	15,031.00	3,167.00																					
พฤศจิกายน	16,701.62	3,365.00																					
ธันวาคม	24,130.46	4,819.00																					
มกราคม	26,806.88	5,247.00																					
กุมภาพันธ์	32,405.92	6,345.99																					
มีนาคม	35,869.45	7,199.01																					

ที่ประชุมรับทราบ

วาระการประชุม	สรุปประเด็น/ข้อสั่งการ	มติที่ประชุม																					
	- รายงานค่าสาธารณูปโภค ค่าน้ำประปา รายงานค่าสาธารณูปโภค ค่าน้ำประปา  <table border="1" data-bbox="539 448 1765 1246"> <thead> <tr> <th>เดือน</th> <th>ค่าน้ำประปา (บาท)</th> <th>ปริมาณน้ำ (ลูกบาศก์เมตร)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ตุลาคม</td> <td>1,453.7</td> <td>66</td> </tr> <tr> <td>พฤศจิกายน</td> <td>3,089.63</td> <td>135</td> </tr> <tr> <td>ธันวาคม</td> <td>2,461.33</td> <td>109</td> </tr> <tr> <td>มกราคม</td> <td>1,765.07</td> <td>80</td> </tr> <tr> <td>กุมภาพันธ์</td> <td>1,570.54</td> <td>70</td> </tr> <tr> <td>มีนาคม</td> <td>1,811.29</td> <td>82.00</td> </tr> </tbody> </table> ข้อเสนอแนะ ดำเนินการล้างแอร์ ส่งภาพถ่ายรายงาน	เดือน	ค่าน้ำประปา (บาท)	ปริมาณน้ำ (ลูกบาศก์เมตร)	ตุลาคม	1,453.7	66	พฤศจิกายน	3,089.63	135	ธันวาคม	2,461.33	109	มกราคม	1,765.07	80	กุมภาพันธ์	1,570.54	70	มีนาคม	1,811.29	82.00	มอบคณะกรรมการ EC
เดือน	ค่าน้ำประปา (บาท)	ปริมาณน้ำ (ลูกบาศก์เมตร)																					
ตุลาคม	1,453.7	66																					
พฤศจิกายน	3,089.63	135																					
ธันวาคม	2,461.33	109																					
มกราคม	1,765.07	80																					
กุมภาพันธ์	1,570.54	70																					
มีนาคม	1,811.29	82.00																					

วาระการประชุม	สรุปประเด็น/ข้อสั่งการ	มติที่ประชุม
	๔ SEhRT : Special Environmental health Response Team นำเสนอโดย นางสาวศิริพร ศรีเทวิน นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ 1 กรอบการปฏิบัติการด้านการจัดการอนามัยสิ่งแวดล้อม รองรับสาธารณสุขภัยและภัยสุขภาพ แนวปฏิบัติการด้านการจัดการอนามัยสิ่งแวดล้อมรองรับสาธารณสุขภัยและภัยสุขภาพ ข้อเสนอแนะ ๑. นำเสนอเป็นระดับเขตสุขภาพ ให้ผู้ตรวจราชการ approve ๒. มอบ Liaison นัดประชุมทีม	

วาระการประชุม	สรุปประเด็น/ข้อสั่งการ	มติที่ประชุม
วาระที่ ๕ เรื่องเพื่อพิจารณา	๕.๑ การลาศึกษาในประเทศ - กรณีเรียนนอกเวลาราชการ ไม่มีฝึกงาน การลาศึกษาในประเทศ(กรณีเรียนนอกเวลาราชการไม่มีฝึกงาน) ***** ขั้นตอนการขออนุมัติสมัครสอบ /อนุมัติศึกษาต่อ  <pre> graph TD 1[1. ผู้ประสงค์ลาศึกษากรอกใบแสดงเจตจำนงขออนุมัติสมัครสอบคัดเลือก พร้อมเอกสารสมัครสอบที่ผ่านการเห็นชอบจากหัวหน้ากลุ่ม ยื่นเสนอที่งานพัฒนาบุคลากร] --> 2[2. งานพัฒนาบุคลากรตรวจสอบคุณสมบัติ] 2 --> 3{3. เสนอรองวิชาการเพื่อพิจารณา} 3 -- อนุมัติ --> 4{4. เสนอ CHRO เพื่อพิจารณา} 4 -- อนุมัติ --> 5{5. เสนอ ผอ. เพื่อพิจารณา} 5 -- อนุมัติ --> 6[6. แจ้งผู้ประสงค์จะศึกษาดำเนินการสมัครสอบ] 6 --> 7[7. งานพัฒนาบุคลากร ทำหนังสือส่งกองการเจ้าหน้าที่พร้อมแนบหลักสูตรที่ศึกษา] 3 -- ไม่อนุมัติ --> A[แจ้งผลผู้สมัคร/เก็บเรื่อง] 4 -- ไม่อนุมัติ --> B[แจ้งผลผู้สมัคร/เก็บเรื่อง] 5 -- ไม่อนุมัติ --> C[แจ้งผลผู้สมัคร/เก็บเรื่อง] </pre>	

วาระการประชุม	สรุปประเด็น/ข้อสั่งการ	มติที่ประชุม
	- กรณีศึกษา นอกเวลาราชการแต่มีการฝึกงานในเวลาราชการ การศึกษาในประเทศ (กรณีศึกษานอกเวลาราชการแต่มีการฝึกงานในเวลาราชการ) ***** ขั้นตอนการขออนุมัติสมัครสอบ <pre> graph TD 1[1. ผู้ประสงค์ลาศึกษาออกไปแสดงเจตจำนงขออนุมัติสมัครสอบคัดเลือก พร้อมเอกสารสมัครสอบที่ผ่านการเห็นชอบจากหัวหน้ากลุ่ม ยื่นเสนอที่งานพัฒนาบุคลากร] --> 2[2. งานพัฒนาบุคลากรตรวจสอบคุณสมบัติ] 2 --> 3{3. เสนอรองวิชาการเพื่อพิจารณา} 3 -- อนุมัติ --> 4{4. เสนอ CHRO เพื่อพิจารณา} 3 -- ไม่อนุมัติ --> A1[แจ้งผลผู้สมัคร/เก็บเรื่อง] 4 -- อนุมัติ --> 5{5. เสนอ ผอ. เพื่อพิจารณา} 4 -- ไม่อนุมัติ --> A2[แจ้งผลผู้สมัคร/เก็บเรื่อง] 5 -- อนุมัติ --> 6[6. แจ้งผู้ประสงค์จะศึกษาดำเนินการสมัครสอบ] 5 -- ไม่อนุมัติ --> A3[แจ้งผลผู้สมัคร/เก็บเรื่อง] 6 --> 7[7. งานพัฒนาบุคลากร ทำหนังสือส่งกองการเจ้าหน้าที่พร้อมแนบหลักสูตรที่ศึกษา] </pre>	

วาระการประชุม	สรุปประเด็น/ข้อสั่งการ	มติที่ประชุม
	ขั้นตอนการขออนุมัติลาศึกษา <pre> graph TD 1[1. ผู้ประสงค์ลาศึกษา กรอกใบลาไปศึกษา มีกอบรม ปฏิบัติการวิจัย หรือดูงาน เสนอหัวหน้างาน ยื่นงานพัฒนาบุคลากรพร้อมเอกสารประกอบการลาศึกษา] --> 2[2. งานพัฒนาบุคลากร ตรวจสอบเอกสาร] 2 --> 3{3. เสนอ CHRO เพื่อพิจารณา} 3 -- อนุมัติ --> 4{4. เสนอ ผอ. เพื่อพิจารณา} 3 -- ไม่อนุมัติ --> 3N[แจ้งผลผู้สมัคร/เก็บเรื่อง] 4 -- อนุมัติ --> 5[5. ทำสัญญาขออนุมัติลาไปศึกษาต่อในประเทศ] 4 -- ไม่อนุมัติ --> 4N[แจ้งผลผู้สมัคร/เก็บเรื่อง] 5 --> 6[6. งานพัฒนาบุคลากร ตรวจสอบเอกสาร และส่งเอกสารไปยังกองการเจ้าหน้าที่] 6 --> 7[7. กองการเจ้าหน้าที่ กรณอนามัย ตรวจสอบคุณสมบัติและเอกสารประกอบการ สมัครสอบ พร้อมทั้งดำเนินการเสนออริบติลงนาม] 7 --> 8{8. เสนออริบติ เพื่อพิจารณาและลงนามในสัญญา} 8 --> 9[9. กองการเจ้าหน้าที่ แจ้งผลการพิจารณาไปยังหน่วยงานต้นสังกัด] 9 --> 10[10. งานพัฒนาบุคลากร แจ้งผลการพิจารณาให้ผู้ประสงค์ลาศึกษาทราบ] </pre>	

วาระการประชุม	สรุปประเด็น/ข้อสั่งการ	มติที่ประชุม
	- กรณีศึกษาในเวลาราชการ เมื่อมีผู้ลาศึกษาแล้วต้องรอให้จบการศึกษาก่อนถึงจะลาศึกษาต่อไป โดยอนุมัติครั้งละ ๑ คน การศึกษาในประเทศ (กรณีเรียนภาคปกติในเวลาราชการ) ***** ขั้นตอนการขออนุมัติสมัครสอบ <pre> graph TD A[1. ผู้ประสงค์ลาศึกษากรอกใบแสดงเจตจำนงขออนุมัติสมัครสอบคัดเลือก หรือเอกสารสมัครสอบและผ่านการเห็นชอบจากหัวหน้ากลุ่ม ขึ้นเสนอที่งานพัฒนาบุคลากร] --> B[2. งานพัฒนาบุคลากรตรวจสอบคุณสมบัติ] B --> C{3. เสนอรองวิชาการเพื่อพิจารณา} C -- อนุมัติ --> D{4. เสนอ CHRO เพื่อพิจารณา} C -- ไม่อนุมัติ --> E[แจ้งผลผู้สมัครกับโรงเรียน] D -- อนุมัติ --> F{5. เสนอ คอ. เพื่อพิจารณา} D -- ไม่อนุมัติ --> E F -- อนุมัติ --> G[6. งานพัฒนาบุคลากร ทำหนังสือส่งกองการเจ้าหน้าที่เพื่อเสนออธิบดี] F -- ไม่อนุมัติ --> E G --> H[7. กองการเจ้าหน้าที่ กรณียกยอ ตรวจสอบคุณสมบัติและเอกสารประกอบการสมัครสอบ พร้อมตั้งดำเนินการขออนุมัติสมัครสอบ] H --> I{8. เสนออธิบดีเพื่อพิจารณา} I --> J[9. กองการเจ้าหน้าที่ แจ้งผลการพิจารณาถึงหน่วยงานต้นสังกัด] J --> K[10. งานพัฒนาบุคลากร แจ้งผลการพิจารณาให้ผู้ประสงค์ลาศึกษารับ และให้สมัครสอบ] </pre>	

วาระการประชุม	สรุปประเด็น/ข้อสั่งการ	มติที่ประชุม
	ขั้นตอนการขออนุมัติลาศึกษา <pre> graph TD 1[1. ผู้ประสงค์ลาศึกษา กรอกใบลาไปศึกษา ผูกอบรม ปฏิบัติการวิจัย หรือดูงาน เสนอหัวหน้าลงนาม ยื่นงานพัฒนาบุคลากรพร้อมเอกสารประกอบการลาศึกษา] --> 2[2. งานพัฒนาบุคลากร ตรวจสอบเอกสาร] 2 --> 3{3. เสนอ CHRO เพื่อพิจารณา} 3 -- ไม่อนุมัติ --> A[แจ้งผลผู้สมัคร/เก็บเรื่อง] 3 -- อนุมัติ --> 4{4. เสนอ ผอ. เพื่อพิจารณา} 4 -- ไม่อนุมัติ --> B[แจ้งผลผู้สมัคร/เก็บเรื่อง] 4 -- อนุมัติ --> 5[5. ทำสัญญาขออนุมัติลาไปศึกษาต่อในประเทศ] 5 --> 6[6. งานพัฒนาบุคลากร ตรวจสอบเอกสาร และส่งเอกสารไปยังกองการเจ้าหน้าที่] 6 --> 7[7. กองการเจ้าหน้าที่ กรมอนามัย ตรวจสอบคุณสมบัติและเอกสารประกอบการ สมัครสอบ พร้อมทั้งดำเนินการเสนออธิบดีลงนาม] 7 --> 8{8. เสนออธิบดี เพื่อพิจารณาและลงนามในสัญญา} 8 --> 9[9. กองการเจ้าหน้าที่ แจ้งผลการพิจารณาไปยังหน่วยงานต้นสังกัด] 9 --> 10[10. งานพัฒนาบุคลากร แจ้งผลการพิจารณาให้ผู้ประสงค์ลาศึกษาทราบ] </pre>	

วาระการประชุม	สรุปประเด็น/ข้อสั่งการ	มติที่ประชุม
	ข้อเสนอแนะ ๑. กรณีเรียน เสาร์ อาทิตย์ นำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการ CHRO อนุมัติ ต้องไม่กระทบต่อการปฏิบัติราชการ ๒. รongวิชาการพิจารณาหลักสูตรที่เรียน	ที่ประชุมเห็นชอบ
วาระอื่นๆ	- ไม่มี	

เลิกประชุมเวลา ๑๗.๐๐ น.



 (นางสาวกชกร โคตรชมภู)
 ผู้จัดรายงานการประชุม



 (นายวิรุท นนสุรัตน์)
 ผู้ตรวจรายงานการประชุม



 (นายกฤษฎา ศิริชัยสิทธิ์)
 ผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ ๘ อุตรธานี

รายงานกำกับติดตามตัวชี้วัด กพร.

รอบที่ 1 : 5 เดือนหลัง (มีนาคม - กรกฎาคม 2567)

รายงานตัวชี้วัด 1.3 จำนวนหน่วยบริการรอบรู้ด้านสุขภาพ (HLO) ที่จัดกิจกรรมส่งเสริมความรู้ด้านสุขภาพตามกลุ่มวัยและอนามัยสิ่งแวดล้อม

ประจำเดือน เมษายน 2567

1. เกณฑ์ชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการกรมอนามัย ตัวชี้วัด 1.3 ปี 2567 (รอบ 5 เดือนหลัง)

1.1 จำนวนหน่วยบริการรอบรู้ด้านสุขภาพ (HLO) ที่จัดกิจกรรมส่งเสริมความรู้ด้านสุขภาพ ร้อยละ 100 ของค่าเป้าหมายรายเขต (170 แห่ง) **ผลงาน 154 แห่ง**

1.2 จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรม ร้อยละ 50 ที่ทำภารกิจ HL-DOH package ครบตามที่กำหนดในแต่ละ package **ผลงาน ร้อยละ 39.1**

2. สถานการณ์การสร้างเสริมความรู้ด้านสุขภาพ

การสร้างความรู้ด้านสุขภาพ เป็นหนึ่งในประเด็นเร่งด่วนตามแผนยุทธศาสตร์ด้านที่ 1 (คนไทยในศตวรรษที่ 21) และเป็นประเด็นปฏิรูปของประเทศด้านสาธารณสุข ซึ่งกระทรวงสาธารณสุข ได้มอบหมายให้กรมอนามัย รับผิดชอบในการขับเคลื่อนความรู้ด้านสุขภาพของประชาชน แผนประเด็นที่ 13 การเสริมสร้างให้คนไทยมีสุขภาพที่ดี แผนย่อย จ. 13.1 การสร้างความรู้ด้านสุขภาพและการป้องกันและควบคุมปัจจัยเสี่ยงที่คุกคามสุขภาพ ประชาชนมีความรู้ด้านสุขภาพ สามารถดูแลสุขภาพที่พึงประสงค์และสามารถป้องกัน และลดโรคที่สามารถป้องกันได้ เกิดเป็นสังคมเข้มแข็งจิตสำนึก การมีสุขภาพดีสูงขึ้น

จากการสำรวจความรู้ด้านสุขภาพของประชาชนไทยอายุ 15 ปีขึ้นไป ของกองส่งเสริมความรู้และสื่อสารสุขภาพ กรมอนามัย ปี 2565 พบว่า

- ❖ คนไทยมีความรู้ด้านสุขภาพเพิ่มขึ้นจากร้อยละ 66 เป็น 81
- ❖ คนไทยมีความรู้ด้านสุขภาพระดับเพียงพอขึ้นไป ร้อยละ 80.95
- ❖ ระดับความรู้ด้านสุขภาพมากที่สุด พบที่ เขตสุขภาพที่ 6 ร้อยละ 96.83 รองลงมาคือ เขตสุขภาพที่ 7 ร้อยละ 93.24 และเขตสุขภาพที่ 9 ร้อยละ 91.53 ตามลำดับ
- ❖ ระดับความรู้ด้านสุขภาพต่ำสุด พบที่ เขตสุขภาพที่ 12 ร้อยละ 59.44 รองลงมาคือ เขตสุขภาพที่ 13 ร้อยละ 61.25 และเขตสุขภาพที่ 2 ร้อยละ 65.67 ตามลำดับ
- ❖ เขตสุขภาพที่ 8 มีความรู้ด้านสุขภาพเพิ่มขึ้นจากร้อยละ 83.81 เป็น ร้อยละ 87.62

จากสถานการณ์ความรู้ด้านสุขภาพที่กล่าวมาข้างต้น สะท้อนให้เห็นว่าประชาชนเขตสุขภาพที่ 8 มีความรู้ด้านสุขภาพที่เพิ่มขึ้น ซึ่งการดำเนินงานส่งเสริมการสร้างความรู้ด้านสุขภาพต้องอาศัยความร่วมมือจากเครือข่ายทั้งภาครัฐและเอกชน โดยเฉพาะสถานพยาบาล สถานศึกษา และชุมชน ที่ต้องเข้ามามีบทบาทในการส่งเสริมทักษะในการเข้าถึง เข้าใจ กระตุ้น จูงใจให้ประชาชนใช้ประโยชน์จากข้อมูลที่ง่ายและน่าเชื่อถือ เพิ่มสื่อและช่องทางที่เหมาะสมกับกลุ่มเป้าหมาย โดยเฉพาะกลุ่มเปราะบางที่ยากต่อการเข้าถึงข้อมูลที่ถูกต้องและบริการด้านสุขภาพ ประชาสัมพันธ์/สร้างกระแส โดยการสร้างข้อมูล ข่าวสารและความรู้สุขภาพที่เข้าถึงง่าย เข้าใจง่าย นำไปใช้ง่าย และสื่อสารนำเสนออย่างสม่ำเสมอ

3. ผลการดำเนินงานขับเคลื่อนการสร้างเสริมความรอบรู้ด้านสุขภาพผ่านระบบปฏิบัติการ “สาสุข อุ๋นใจ” เขตสุขภาพที่ 8

ลำดับ	ประเด็น			ผลงาน 5 เดือนแรก/5 เดือนหลัง	
1	หน่วยบริการที่ลงทะเบียนเข้าร่วมกิจกรรมในระบบปฏิบัติการ “สาสุข อุ๋นใจ”			973 แห่ง/979 แห่ง	
2	หน่วยบริการที่มีผลการประเมินสถานะเป็น HLO			447 แห่ง/474 แห่ง	
3	หน่วยบริการสาธารณสุขที่มีสถานะเป็น Pre-HLO			8 แห่ง/8 แห่ง	
4	หน่วยบริการสาธารณสุขที่มีสถานะยังไม่ประเมิน			517 แห่ง/496 แห่ง	
5	ขึ้นทะเบียนชุมชนนาร่อง			431 แห่ง/433 แห่ง	
6	มีผลการประเมินเป็นชุมชนรอบรู้ด้านสุขภาพ			252 แห่ง/255 แห่ง	
7	หน่วยบริการที่จัดกิจกรรมส่งเสริมความรอบรู้ด้านสุขภาพตามกลุ่มวัยและอนามัยสิ่งแวดล้อม			218 แห่ง/220 แห่ง	
8	สัดส่วนประชากรที่มี HL เพียงพอ			97.16/97.19	
ลำดับ	ประเด็น	ผลงาน			
		ลงทะเบียน (แห่ง)	เข้าร่วมกิจกรรม (แห่ง)	จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรม (คน)	จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรมที่ทำภารกิจ HL-DOH package ครบตามที่กำหนดในแต่ละ package (คน)
9	จำนวนหน่วยบริการที่เลือก HL-DOH package ไปดำเนินการ				
	9.1 ภารกิจลูกเกิดรอด แม่ปลอดภัย	91	29	253	58 (ร้อยละ 22.9)
	9.2 ภารกิจโตดีสมส่วน	78	11	658	10 (ร้อยละ 1.4)
	9.3 ภารกิจขยับดี กินสมดุล	106	68	1057	411 (ร้อยละ 38.9)
	9.4 ภารกิจสูงวัย สุขภาพดี ไม่มีล้ม	76	25	1357	885 (ร้อยละ 65.2)
	9.5 ภารกิจชุมชนพันธุ์ดี	46	19	282	38 (ร้อยละ 13.5)
	9.6 ภารกิจพันธุ์ดีเริ่มที่ศูนย์การศึกษาพิเศษ	11	2	61	43 (ร้อยละ 70.5)
	รวมจำนวนทั้งสิ้น	408	154 (output)	3695	1445 (ร้อยละ 39.1) (outcome)

ข้อมูล : ระบบปฏิบัติการ “สาสุข อุ๋นใจ” ณ วันที่ 7 พฤษภาคม 2567

4. ผลการดำเนินงานตามแผนการขับเคลื่อนการดำเนินงานตัวชี้วัด

ลำดับ	กิจกรรม	เป้าหมาย	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	ผลการดำเนินงาน
โครงการส่งเสริมความรู้ประชาชนทุกกลุ่มวัยและอนามัยสิ่งแวดล้อม ปีงบประมาณ 2567					
1	จัดทำคำสั่ง คณะกรรมการ ขับเคลื่อนการสร้าง ความรู้ด้านสุขภาพ เขตสุขภาพที่ 8	1 คำสั่ง	ธ.ค. 66	0	ผลงาน : 1 คำสั่ง ได้มีการทบทวนคำสั่ง และจัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนการสร้างเสริมความรู้ด้าน สุขภาพ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 เขตสุขภาพที่ 8 รายละเอียดตามลิงค์เอกสารแนบ https://drive.google.com/file/d/1sFAeLB8Yxdw9zrNTpwbvXmfiPUvHxb4A/view?usp=sharing
2	ประชุมเชิงปฏิบัติการ การขับเคลื่อนองค์กร ชุมชน รอบรู้ด้าน สุขภาพ เขตสุขภาพที่ 8 (ออนไลน์)	2 ครั้ง	ต.ค. 66 และ เม.ย. 67	0	ผลงาน : 2 ครั้ง เนื่องจากการได้รับการถ่ายทอดและชี้แจงจากเจ้าภาพตัวชี้วัดล่าช้า ทำให้ต้องเลื่อนการประชุมชี้แจงพื้นที่ล่าช้า กว่ากำหนด ซึ่งการประชุม ครั้งที่ 1 จัดขึ้นในวันที่ 28 พฤศจิกายน 2566 ณ ห้องประชุมดอกจาน ชั้น 2 ศูนย์อนามัยที่ 8 อุตรธานี กลุ่มเป้าหมาย เจ้าหน้าที่ศูนย์อนามัยที่ 8 อุตรธานี และผู้เข้าร่วมประชุมออนไลน์ จำนวนกว่า 100 คน ได้แก่ ผู้รับผิดชอบงานสาธารณสุขจังหวัด องค์การบริหารส่วนจังหวัด โรงพยาบาล โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพ ตำบล และผู้สนใจเข้าร่วม ในเขตสุขภาพที่ 8 วัตถุประสงค์ เพื่อชี้แจงแนวทางการดำเนินงานการขับเคลื่อนการส่งเสริมความรู้ด้านสุขภาพ ด้วย สาสุข อุ๋นใจ ซา เลนจ้ 2567 และกระจายค่าเป้าหมายสู่พื้นที่ดำเนินการ โดยมีรายละเอียดการประชุมตามลิงค์เอกสารแนบ https://shorturl.asia/w58DY เอกสารที่ใช้ในการประชุม https://shorturl.asia/1LR3x คู่มือ สาสุข อุ๋นใจ ซาเลนจ้ 2567 https://shorturl.asia/9U275 การส่งเสริมความรู้ด้านสุขภาพ

ลำดับ	กิจกรรม	เป้าหมาย	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	ผลการดำเนินงาน
โครงการส่งเสริมความรอบรู้ประชาชนทุกกลุ่มวัยและอนามัยสิ่งแวดล้อม ปีงบประมาณ 2567					
					ครั้งที่ 2 จัดขึ้นในวันที่ 17 เมษายน 2567 ณ ห้องประชุมทองตัน ชั้น 3 ศูนย์อนามัยที่ 8 อุตรธานี กลุ่มเป้าหมาย เจ้าหน้าที่ศูนย์อนามัยที่ 8 อุตรธานี และผู้เข้าร่วมประชุมออนไลน์ ได้แก่ ผู้รับผิดชอบงานสาธารณสุขจังหวัด องค์การบริหารส่วนจังหวัด ในเขตสุขภาพที่ 8 จำนวนกว่า ๑๐ คน วัตถุประสงค์ เพื่อติดตามการดำเนินงานขับเคลื่อนการส่งเสริมความรอบรู้ด้านสุขภาพ และทบทวนการเข้าร่วม สาสุข อุ๋น ใจ ชาเลนจ์ 2567 โดยมีรายละเอียดการประชุมตามลิงค์เอกสารแนบ https://shorturl.asia/4ghor
3	ประกวดสื่อที่เป็นมิตร ต่อความรอบรู้ด้าน สุขภาพสุขภาพ เขต สุขภาพที่ 8	1 ครั้ง	มิ.ย. 67	21,600	ผลงาน : กำลังดำเนินการประชาสัมพันธ์รับสมัครผู้เข้าร่วมส่งผลงาน เนื่องด้วยข้อจำกัดด้านงบประมาณจึงเลื่อนการประกวดออกไปเป็นเดือนมิถุนายน 2567
4	จัดทำสื่อสร้างความ รอบรู้ด้านสุขภาพ	5 ชิ้นงาน	ต.ค. 66 ถึง ก.ย. 67	0	ผลงาน : 17 ชิ้นงาน ปี 2567 ศูนย์อนามัยที่ 8 อุตรธานีมีการจัดทำสื่อและเผยแพร่ผ่านช่องทางสื่อออนไลน์ ผลงานที่เผยแพร่ ช่วงเดือนตุลาคม 2566 ถึง มกราคม 2567 มีดังนี้ https://www.facebook.com/share/p/2T5dj3X3RV2JoFKZ/?mibextid=WC7FNe “รักเป็น ปลอดภัย” https://www.facebook.com/share/p/bxhZN9Aws5WxoeNS/?mibextid=WC7FNe “กินหมูกระทะอย่างไร ให้สุขภาพดี” https://www.facebook.com/share/p/gME8bT8y3C28dGHC/?mibextid=WC7FNe “อ่อนหวาน น้ำตาลพอดีที่ 4 กรัม” https://www.facebook.com/share/p/zF12JiarCws2VjEH/?mibextid=WC7FNe “เสือกันหนาวมือสอง เรื่องที่ควรรู้ ก่อนซื้อมาใส่”

ลำดับ	กิจกรรม	เป้าหมาย	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	ผลการดำเนินงาน
โครงการส่งเสริมความรอบรู้ประชาชนทุกกลุ่มวัยและอนามัยสิ่งแวดล้อม ปีงบประมาณ 2567					
					5. https://www.facebook.com/share/p/gU2gWHX6PkIT9447/?mibextid=WC7FNe “การมีบุตร ไม่ใช่เรื่องยากอีกต่อไป” 6. https://www.facebook.com/photo/?fbid=1022185812190125&set=a.650982362643807 “ดูแลตัวเองอย่างไรในภาวะ PM2.5 สูง” 7. https://www.facebook.com/photo/?fbid=1028147568260616&set=a.650982362643807 “หน้าหนาวสุขภาพดี ด้วยการออกกำลังกายให้เหมาะสม” 8. https://www.facebook.com/photo/?fbid=1030029288072444&set=a.650982362643807 “10 ท่า คลายเมื่อย ขับรถทางไกล” 9. https://www.facebook.com/photo/?fbid=1036276367447736&set=a.650982362643807 “กินอย่างไร ให้สุขภาพดี” 10. https://www.facebook.com/photo/?fbid=1037983037277069&set=a.650982362643807 “บ้านสะอาด ต้อนรับปีใหม่ ด้วย 5 ขั้นตอน” 11. https://www.facebook.com/photo/?fbid=1038534970555209&set=a.650982362643807 “เที่ยววันเด็ก ใส่ใจป้องกันโรค” 12. https://www.facebook.com/photo/?fbid=1040891036986269&set=a.650982362643807 “รู้ทัน ป้องกัน COVID-19#สายพันธุ์ JN1” 13. https://fb.watch/qE_QELOyc3/ “ส่งเสริมการมีบุตร แก้ปัญหา เด็กเกิดน้อย” 14. https://www.facebook.com/share/ieu4kTx8vmq3e6fM/ “โรคลมแดด (Heat Stroke) ในเด็ก” 15. https://www.facebook.com/share/b8tuwsZ9quPvXQrp/ “อันตรายจากกรดซัลฟิวริก” 16. https://www.facebook.com/share/umxfqsh1oOTG4hYn/ “ก๊าซคาร์บอนมอนอกไซด์ ก๊าซอันตรายที่มองไม่เห็น”

ลำดับ	กิจกรรม	เป้าหมาย	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	ผลการดำเนินงาน
โครงการส่งเสริมความรอบรู้ประชาชนทุกกลุ่มวัยและอนามัยสิ่งแวดล้อม ปีงบประมาณ 2567					
					17. https://www.facebook.com/share/FXLUKNTNDu56AHng/ “ก๊าซแอมโมเนียรั่วไหล อุบัติภัยจากโรงทำน้ำแข็ง และห้องเย็น”
5	ประชุมจัดทำเกณฑ์สรุ หาองค์กร ชุมชน รอบรู้ ด้านสุขภาพต้นแบบ เขตสุขภาพที่ 8 (ออนไลน์)	1 ครั้ง	พ.ค. 67	0	ผลงาน : รอดำเนินการวันที่ 9 พฤษภาคม 2567
6	ลงพื้นที่นิเทศติดตามผล การดำเนินงาน ขับเคลื่อนองค์กรชุมชน รอบรู้ด้านสุขภาพ เขต สุขภาพที่ 8	2 ครั้ง	ครั้งที่ 1 ม.ค.- มี.ค. 67 และ ครั้งที่ 2 พ.ค. - มิ.ย. 67	เนื่องจากใน รอบแรกจัด ในรูปแบบ ออนไลน์ จึง ขอปรับลด งบประมาณ ในรอบ 2 คงเหลือ งบประมาณ 18,820 บาท	ผลงาน : 1 ครั้ง ด้วยข้อจำกัดด้านงบประมาณและเวลา การนิเทศติดตามการขับเคลื่อนงานส่งเสริมความรอบรู้ด้านสุขภาพ ครั้งที่ 1/2567 จึงบูรณาการการนิเทศงานร่วมกับการเก็บข้อมูลตรวจราชการเขตสุขภาพที่ 8 (ออนไลน์) โดยในเดือนมกราคม 2567 ได้นิเทศติดตามใน 3 จังหวัด ได้แก่ 1. จังหวัดอุดรธานี ในวันที่ 8 มกราคม 2567 รายละเอียดดังเอกสารแนบ https://shorturl.asia/jgUxc 2. จังหวัดหนองคาย ในวันที่ 15 มกราคม 2567 รายละเอียดดังเอกสารแนบ https://shorturl.asia/Rt9rY 3. จังหวัดนครพนม ในวันที่ 25 มกราคม 2567 รายละเอียดดังเอกสารแนบ https://shorturl.asia/LWDwC เดือนกุมภาพันธ์ 2567 ได้ดำเนินการนิเทศติดตามใน 2 จังหวัด ได้แก่ 1. จังหวัดสกลนคร ในวันที่ 8 กุมภาพันธ์ 2567 รายละเอียดดังเอกสารแนบ https://shorturl.asia/HVB1P 2. จังหวัดเลย ในวันที่ 19 กุมภาพันธ์ 2567 รายละเอียดดังเอกสารแนบ https://shorturl.asia/30lto
7	จัดเวทีคัดเลือกองค์กร ชุมชน รอบรู้ด้าน	1 ครั้ง	ก.ค. 67	ปรับเพิ่ม รางวัลตาม Setting ที่	ผลงาน : รอดำเนินการ

ลำดับ	กิจกรรม	เป้าหมาย	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	ผลการดำเนินงาน
โครงการส่งเสริมความรอบรู้ประชาชนทุกกลุ่มวัยและอนามัยสิ่งแวดล้อม ปีงบประมาณ 2567					
	สุขภาพต้นแบบ เขต สุขภาพที่ 8 (ออนไลน์)			เพิ่มขึ้น รวม งบประมาณ ในกิจกรรมนี้ 12,000 บาท	

นางสาวบุญยณัฐ จัตุศรี ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ
ผู้สรุปรายงาน
