



ประกาศศูนย์อนามัยที่ ๘ อุตรธานี
เรื่อง ขยายเวลารับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเหมาบริการ ตำแหน่งพนักงานรักษาความปลอดภัย
ประจำศูนย์อนามัยที่ ๘ อุตรธานี

ตามประกาศศูนย์อนามัยที่ ๘ อุตรธานี เรื่อง รับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเหมาบริการ ประจำศูนย์อนามัยที่ ๘ อุตรธานี ตำแหน่งพนักงานรักษาความปลอดภัย ซึ่งเปิดรับสมัครตั้งแต่วันที่ ๑๑ - ๒๒ กันยายน ๒๕๖๖ นั้น ในการนี้ ศูนย์อนามัยที่ ๘ อุตรธานี มีความประสงค์ขยายเวลา การรับสมัครคัดเลือกฯ เนื่องจากมีผู้มาสมัครเข้ารับการคัดเลือกเป็นจำนวนน้อย จึงประกาศรับสมัครคัดเลือก รายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร

พนักงานจ้างเหมาบริการ ตำแหน่ง พนักงานรักษาความปลอดภัย ระยะเวลาจ้างเหมาบริการรายเดือน อัตราค่าจ้าง ๑๒,๐๐๐ บาท จำนวน ๑ อัตรา

๒. คุณสมบัติทั่วไป

- ๒.๑ มีสัญชาติไทย
- ๒.๒ อายุไม่น้อยกว่า ๒๕ ปี
- ๒.๓ มีการศึกษาไม่ต่ำกว่าชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓
- ๒.๔ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๒.๕ เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุขด้วยความบริสุทธิ์ใจ
- ๒.๖ ไม่เป็นผู้มีร่างกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือไม่เป็นโรคตามกฎหมาย ก.พ.ว่าด้วยโรค พ.ศ.๒๕๕๓
- ๒.๗ ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม
- ๒.๘ ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่พรรคการเมือง
- ๒.๙ ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม
- ๒.๑๐ ไม่เป็นผู้ที่เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
- ๒.๑๑ ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก หรือปลดออก เพราะกระทำผิดวินัยตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน หรือกฎหมายอื่น
- ๒.๑๒ ไม่มีภาระในการเกณฑ์ทหารในช่วงเวลาที่ปฏิบัติงาน

๓. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

๔. ระยะเวลาการจ้าง

ระยะเวลาการจ้างตั้งแต่วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

๕. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครขอทราบรายละเอียดและยื่นใบสมัครได้ที่ งานกาเจ้าหน้าที่ กลุ่มขับเคลื่อนยุทธศาสตร์และพัฒนากำลังคน ศูนย์อนามัยที่ ๘ อุตรธานี ตั้งแต่วันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๖ ถึง ๖ ตุลาคม ๒๕๖๖ ในวันและเวลาราชการ

๖. เอกสารและหลักฐานที่จะต้องนำมายื่นในการสมัคร

ผู้สมัครต้องยื่นใบสมัครพร้อมเอกสารและหลักฐานดังต่อไปนี้

- | | |
|---|--------------|
| ๖.๑ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด ๓ x ๔ ซม. (ถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน) | จำนวน ๑ รูป |
| ๖.๒ สำเนาทะเบียนบ้าน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๖.๓ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๖.๔ สำเนาใบผ่านเกณฑ์ทหาร | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๖.๕ ใบรับรองแพทย์ ซึ่งแสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ. ว่าด้วยโรค พ.ศ.๒๕๕๓ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๖.๖ สำเนาระเบียนแสดงผลการศึกษา | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๖.๗ สำเนาหลักฐานอื่นๆ เช่น ใบเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล ทะเบียนสมรส ฯลฯ | จำนวน ๑ ฉบับ |

๗. วิธีการคัดเลือก

สอบสัมภาษณ์ พิจารณาประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน ความสามารถในการปฏิบัติงาน ความเหมาะสมในด้านต่างๆ ที่เป็นประโยชน์ในการปฏิบัติหน้าที่ และบุคลิกภาพอย่างอื่น

๘. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบ

ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบ ในวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๖

๙. กำหนดวันสอบคัดเลือก

สอบคัดเลือกในวันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๖

๑๐. ประกาศผลสอบคัดเลือก

ในวันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๖

๑๑. กำหนดวันเริ่มปฏิบัติงาน

เริ่มปฏิบัติงานในวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ ณ ศูนย์อนามัยที่ ๘ อุตรธานี

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายกฤษฎา ศิริชัยสิทธิ์)

ผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ ๖ ชลบุรี

ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ ๘ อุตรธานี

รายละเอียดงานจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ตำแหน่ง พนักงานรักษาความปลอดภัย
ศูนย์อนามัยที่ ๘ อุดรธานี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

๑. คุณสมบัติทั่วไปและไม่มีลักษณะต้องห้าม

- ๑.๑ เพศชาย
- ๑.๒ ผ่านการเกณฑ์ทหาร (โดยมีเอกสาร สด.๘ หรือ สด.๔๓ แสดง)
- ๑.๓ เป็นผู้ที่มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี มีจิตบริการและมีบุคลิกภาพที่ดี
- ๑.๔ เป็นผู้ที่มีพฤติกรรมสุขภาพที่ถึงประสงค์ ไม่เป็นผู้เสพยา สวมหมิ่นเมา สูบบุหรี่ หรือสิ่งเสพติดอื่นใด
- ๑.๕ เป็นผู้ที่สามารถปฏิบัติงานได้ในวันหยุดราชการ และนอกเวลาราชการได้ทุกกรณี ที่เกี่ยวข้องกับราชการ

๒. ขอบเขตและความประพฤติในการปฏิบัติงาน

- ๒.๑ เคารพและปฏิบัติหน้าที่ตามระเบียบวินัยในการปฏิบัติงานของทางราชการ
- ๒.๒ แต่งกายสุภาพในระหว่างการปฏิบัติงาน
- ๒.๓ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต ขยันหมั่นเพียร เสียสละ อดทนและมีความตั้งใจจริง
- ๒.๔ ไม่รายงานเท็จหรือปกปิดข้อเท็จจริงเกี่ยวกับการทำงานต่อผู้ว่าจ้าง รวมทั้งไม่เปิดเผยความลับทางราชการ
- ๒.๕ ห้ามนำเครื่องมือ เครื่องใช้ หรือทรัพย์สินอื่นใดของผู้ว่าจ้าง ไปใช้ในประโยชน์ส่วนตัว หรือผู้อื่น
- ๒.๖ ไม่ประพฤติตนไปในทางที่จะเสื่อมเสียชื่อเสียงมาสู่หมู่คณะหรือผู้ว่าจ้าง
- ๒.๗ ไม่ใช้กิริยาวาจาไม่สุภาพต่อบุคลากรของผู้ว่าจ้างและผู้อื่น
- ๒.๘ ไม่กระทำหรือสนับสนุนให้มีการทะเลาะวิวาท ชู้สาว แยกแยะความสามัคคีหรือทำร้ายร่างกายเพื่อนร่วมงานหรือผู้อื่น
- ๒.๙ ห้ามนำสุรา สิ่งมีเมา บุหรี่ ยาเสพติดและสิ่งผิดกฎหมายอื่นใดเข้ามาในบริเวณสถานที่ของผู้ว่าจ้างหรือพกพาไปในขณะปฏิบัติงาน
- ๒.๑๐ ห้ามนำอาวุธทุกชนิดเข้ามาในบริเวณสถานที่ของผู้ว่าจ้างทุกกรณี และพกพาในระหว่างออกปฏิบัติงานนอกหน่วยงาน
- ๒.๑๑ ไม่ออกจากบริเวณสถานที่ของผู้ว่าจ้าง ก่อนได้รับอนุญาตอย่างเป็นทางการในเวลาราชการ
- ๒.๑๒ มีโทรศัพท์พกพาที่สามารถติดต่oได้
- ๒.๑๓ มีสุขภาพกาย สุขภาพจิต รวมทั้งการศึกษาข้อมูลเส้นทางเดินทางที่พร้อมต่อการปฏิบัติงานนอกหน่วยงาน
- ๒.๑๔ มีพฤติกรรมในการส่งเสริมสุขภาพ โดยการออกกำลังกายอย่างสม่ำเสมอ

๓. ขอบเขตความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง

๓.๑ จัดส่งสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน ทะเบียนบ้าน ใบขับขี่ ให้ผู้ว่าจ้าง ภายใน ๓ วัน นับแต่วันที่กำหนดในสัญญา

๓.๒ ปฏิบัติงานทำความสะอาด หรืองานต่างๆ ตามที่ผู้ว่าจ้างได้มอบหมาย

๔. ข้อบังคับและระเบียบการทำงาน

โดยทำงานจ้างทุกวันซึ่งจะต้องทำงานจ้างวันละไม่น้อยกว่า ๑๒ ชั่วโมง โดยทำงานเป็นผลัดสลับกันไป ดังนี้

๑. ผลิตเช้า เวลา ๐๗.๐๐ น. - ๑๙.๐๐ น.

๒. ผลิตเย็น เวลา ๑๙.๐๐ น. - ๐๗.๐๐ น.

๔.๑ งานรักษาความปลอดภัยทรัพย์สินและยานพาหนะ ที่อยู่ในพื้นที่ความรับผิดชอบของศูนย์อนามัยที่ ๘ อุดรธานี

๔.๒ อำนวยความสะดวกและให้คำแนะนำเบื้องต้นแก่ผู้มาติดต่อกับศูนย์อนามัยที่ ๘ อุดรธานี

๔.๓ ควบคุม ดูแล และอำนวยความสะดวกเกี่ยวกับการจราจรภายในบริเวณศูนย์อนามัยที่ ๘ อุดรธานี อันได้แก่การบังคับให้เป็นไปตามเครื่องหมายจราจร การจอดรถ และการเข้า-ออก

๔.๔ ควบคุม ดูแล ตรวจสอบบุคคล ยานพาหนะ และสิ่งของต่างๆ ที่ผ่านเข้า-ออก

๔.๕ ควบคุมการเปิด-ปิดประตูรั้วเข้า-ออก

๔.๖ เปิด - ปิด ระบบไฟฟ้า แสงสว่าง ป้มน้ำ ภายในอาคารต่างๆ ในความรับผิดชอบศูนย์อนามัยที่ ๘ อุดรธานี

๔.๗ งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๔.๘ การลาหยุด หักค่าจ้างต่อวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของวงเงินค่าจ้างทั้งหมด (แต่จะต้องไม่ต่ำกว่าวันละ ๑๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน)

๔.๙ กรณีผู้รับจ้างขาดการปฏิบัติงานติดต่อกันเกิน ๓ วัน โดยไม่ได้รับการติดต่อจากผู้รับจ้าง ศูนย์ฯ จะพิจารณาเลิกจ้าง

๔.๑๐ ค่าจ้างและการจ่ายเงิน ผู้ว่าจ้างจะจ่ายเงินค่าจ้างเมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานเสร็จสิ้นในแต่ละเดือน และได้ทำการส่งมอบงานจ้าง โดยคณะกรรมการได้ทำการตรวจรับเรียบร้อยแล้วในแต่ละงวด

๕. เงื่อนไขอื่นๆ

๕.๑ ใช้บุคคลค่าประกัน (ข้าราชการ/กำนัน/ผู้ใหญ่บ้าน)

ติดรูปถ่าย
ขนาด 3 x 4
ชม.

ใบสมัครพนักงานจ้างเหมาบริการ
ศูนย์อนามัยที่ 8 อุตรธานี กรมอนามัย
ตำแหน่ง พนักงานรักษาความปลอดภัย

ด้วยข้าพเจ้าประสงค์จะสมัครเป็นพนักงานจ้างเหมาบริการ ศูนย์อนามัยที่ 8 อุตรธานี สังกัดกรมอนามัย จึงขอ
แจ้งรายละเอียด ของข้าพเจ้าเพื่อประกอบการพิจารณา ดังต่อไปนี้

- ชื่อ - นามสกุล (นาย/นาง/นางสาว).....สัญชาติ.....
- อายุนับถึงวันปิดรับสมัครไม่ต่ำกว่า 18 ปีคือ เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
(อายุ.....ปี.....เดือน) เลขประจำตัวประชาชน.....
ออกให้ณ จังหวัด.....
- ที่อยู่ปัจจุบัน บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....
ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....
จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทร.....
- วุฒิการศึกษาตรงตามตำแหน่งที่สมัครสอบ คือ
สาขาวิชา.....โดยได้รับอนุมัติจากสถานศึกษาชื่อ.....
เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ. (ภายในวันปิดรับสมัคร) ได้คะแนนเฉลี่ยสะสม.....
- อาชีพปัจจุบัน ลูกจ้างในหน่วยงานรัฐบาลหรือเอกชน อาชีพอื่น กำลังศึกษาต่อ
ตำแหน่ง.....อายุการทำงาน.....ปี สถานที่ทำงาน กรม/บริษัท.....
กอง/แผนก.....โทร.

6. การศึกษา

ระดับการศึกษา	สถาบันการศึกษา	สาขาวิชา	ตั้งแต่	ถึง
ม.3				
ปวช.				
ปวส.				
ปริญญาตรี				
อื่นๆ				

7. รายละเอียดของงานที่ผ่านมา เรียงลำดับก่อน - หลัง

สถานที่ทำงาน	ระยะเวลา	ตำแหน่งงาน	ลักษณะงาน	ค่าจ้าง เหตุที่ออก	เริ่ม ถึง

8. ความสามารถพิเศษ

- พิมพ์ดีด : ได้ ไม่ได้

- ความสามารถในการใช้เครื่องใช้สำนักงาน.....

- งานอดิเรก : ระบุ

- กีฬาที่ชอบ : ระบุ

- ความรู้พิเศษ : ระบุ

- อื่นๆ : ระบุ

- กรณีผูกเชิญบุคคลที่ติดต่อได้แจ้งชื่อ - นามสกุล

ที่อยู่..... เบอร์โทร.....

สถานที่ทำงาน กรม/บริษัท..... ตำแหน่ง.....

เกี่ยวข้องกับผู้สมัครเป็น.....

9. ได้แนบหลักฐานต่าง ๆ ซึ่งได้ลงชื่อรับรองสำเนาถูกต้องแล้วมา ดังนี้

รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก และไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด 3 x 4 ซม.

สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือ สำเนาทะเบียนบ้าน (จำนวน 1 ฉบับ)

สำเนาประกาศนียบัตร/ปริญญาบัตร/ระเบียบแสดงผลการเรียน (จำนวน 1 ฉบับ)

ใบผ่านเกณฑ์ทหารฉบับจริงพร้อมสำเนา

ใบรับรองแพทย์ ซึ่งแสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ. ว่าด้วยโรค พ.ศ.2553

ซึ่งออกให้ไม่เกิน 1 เดือน

อื่นๆ คือ.....

ขอรับรองว่าข้อความที่กล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ หากข้อความตอนใดเป็นความเท็จ หรือไม่ตรงกับความจริงให้ถือเป็นหลักฐานเพื่อเลิกจ้างข้าพเจ้าได้ทันที

ลงลายมือชื่อ.....ผู้สมัคร

(.....)

ยื่นใบสมัครวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

สำหรับเจ้าหน้าที่

[] หลักฐานครบถ้วน

[] มีปัญหา คือ

ลงลายมือชื่อ.....เจ้าหน้าที่รับสมัคร

(.....)

...../...../.....