



กรมอนามัย
ศูนย์อนามัยที่ 8 อุตรดิตถ์



รายงานผลการวิเคราะห์ผลการ
ประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส
ในการดำเนินงาน ITA
ศูนย์อนามัยที่ 8 อุตรดิตถ์
ประจำปี 2567 (รอบ 5 เดือนหลัง)

จัดทำโดย แต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนชมรมจริยธรรม/คณะกรรมการขับเคลื่อนคุณธรรมความโปร่งใส/
คณะกรรมการขับเคลื่อนหน่วยงานคุณธรรมและองค์กรสร้างสุขที่มีคุณภาพ

**รายงานการวิเคราะห์ ทบทวน สถานการณ์ ปัญหาและแนวทางการพัฒนาการดำเนินงาน
คุณธรรมความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ 2567 (รอบ 5 เดือนหลัง) ศูนย์อนามัยที่ 8 อุตรธานี**

1.ความเป็นมา

ศูนย์อนามัยที่ 8 อุตรธานีได้ดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใส (Integrity and Transparency Assessment : ITA) เพื่อยกระดับการดำเนินงานตามมาตรการด้านการป้องกันทุจริตเชิงรุก และนำแนวทางการขับเคลื่อน ITA ไปเป็นกรอบในการบริหารจัดการและพัฒนาองค์กรให้มีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน ตามหลักธรรมาภิบาลอย่างต่อเนื่องมาโดยตลอด โดยในปีงบประมาณ พ.ศ.2567 กรมอนามัยได้กำหนดให้ทุกหน่วยงานจัดทำตัวชี้วัดที่ 2.1 ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใส (Integrity and Transparency Assessment : ITA) มีวัตถุประสงค์เพื่อทบทวน วิเคราะห์ผลการดำเนินงานปีที่ผ่านมา โดยมุ่งหวังให้หน่วยงานต้องดำเนินการขับเคลื่อนคุณธรรมและความโปร่งใสอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง มีการกำหนดให้ทบทวนสถานการณ์ ประเมินความเสี่ยง ปัญหา อุปสรรค ช่องว่างการดำเนินงาน และกำหนดแนวทางการพัฒนาเพื่อการแก้ไขปัญหา อุปสรรค เพื่อยกระดับหน่วยงานในด้านคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานได้อย่างเหมาะสม

ในปีงบประมาณ พ.ศ.2567 ศูนย์อนามัยที่ 8 อุตรธานี ได้รับมอบหมายให้จัดทำตัวชี้วัดที่ 2.1 ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใส (Integrity and Transparency Assessment : ITA) โดยใช้กรอบแนวทางและเครื่องมือการประเมิน 3 เครื่องมือ ตามที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนดในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 (รอบ 5 เดือนแรก) ดังนี้

ลำดับ	ตัวชี้วัด	แบบประเมิน	คะแนนที่ได้	เครื่องมือในการประเมิน
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน				
1	การปฏิบัติหน้าที่	IIT	95.05	IIT เฉลี่ยคะแนนรวม 91.44
2	การใช้งบประมาณ	IIT	89.46	
3	การใช้อำนาจ	IIT	96.13	
4	การใช้ทรัพย์สินของราชการ	IIT	88.82	
5	การแก้ไขปัญหาทุจริต	IIT	87.74	
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก				
6	คุณภาพการดำเนินงาน	EIT	91.33	EIT เฉลี่ยคะแนนรวม 82.67
7	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	EIT	84.67	
8	การปรับปรุงระบบการทำงาน	EIT	72.00	
แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะ				
9	ด้านข้อมูลพื้นฐาน	OIT	40	OIT เฉลี่ยคะแนนรวม 100
คะแนนรวม			91.37	
ระดับผลการประเมิน			A	

2. ทบทวนผลการดำเนินงานที่ผ่านมา

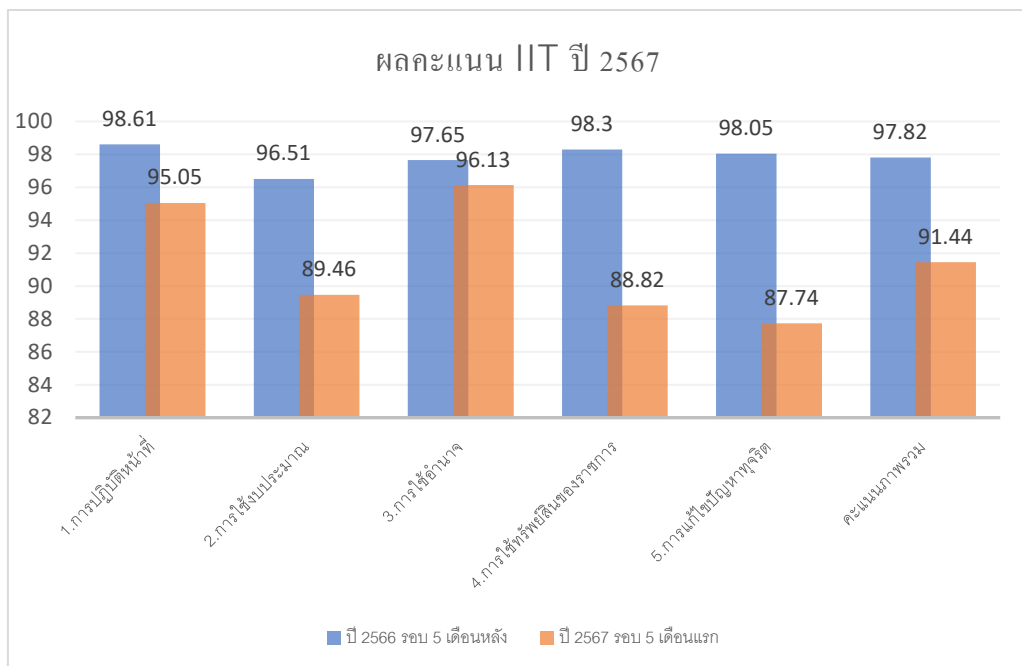
ศูนย์อนามัยที่ 8 อุตรธานี ได้ดำเนินการด้านคุณธรรมและความโปร่งใส ตามแนวทางการดำเนินงาน ITA อย่างต่อเนื่อง ตามนโยบายของกรมอนามัย ซึ่งศูนย์อนามัยที่ 8 อุตรธานี ได้มีการตอบแบบวัดการรับรู้ออนไลน์ เรื่อง การรับรู้การดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงาน (IIT) ปี 2566 รอบ 5 เดือนหลัง และปี 2567 รอบ 5 เดือนแรก จึงนำมาวิเคราะห์ ทบทวน ดังนี้

การประเมินการรับรู้ เรื่อง การรับรู้การดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใส
ของบุคลากรภายในหน่วยงานสังกัดกรมอนามัย ประจำปีงบประมาณ 2567
(Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT) รอบ 5 เดือนหลัง

ตาราง 1 แสดงผลคะแนนการตอบแบบวัดการรับรู้การดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใส (IIT) ปี 2566 รอบ 5 เดือนหลัง และปี 2567 รอบ 5 เดือนแรก

ดัชนี/ตัวชี้วัด	ปี 2566 รอบ 5 เดือนหลัง	ปี 2567 รอบ 5 เดือนแรก
1.การปฏิบัติหน้าที่	98.61	95.05
2.การใช้งบประมาณ	96.51	89.46
3.การใช้อำนาจ	97.65	96.13
4.การใช้ทรัพย์สินของราชการ	98.30	88.82
5.การแก้ไขปัญหาทุจริต	98.05	87.74
คะแนนภาพรวม	97.82	91.44

แผนภูมิ 1 แสดงผลคะแนนการตอบแบบวัดการรับรู้การดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใส (IIT) ปี 2566 รอบ 5 เดือนหลัง และปี 2567 รอบ 5 เดือนแรก แยกรายตัวชี้วัด



จากตาราง 1 และแผนภูมิ 1 เมื่อเปรียบเทียบผลคะแนนการรับรู้การดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใส ปี 2566 รอบ 5 เดือนหลัง และปี 2567 รอบ 5 เดือนแรก พบว่า คะแนนภาพรวมของปี 2567 รอบ 5 เดือนแรก ลดลงจากรอบปี 2566 รอบ 5 เดือนหลัง จากร้อยละ 97.82 เป็นร้อยละ 91.44 ซึ่งตัวชี้วัดการใช้อำนาจ มีคะแนนมากที่สุด ผลคะแนนอยู่ที่ร้อยละ 96.13 รองลงมา คือ ตัวชี้วัดการปฏิบัติหน้าที่ ผลคะแนนอยู่ที่ร้อยละ 95.05 ตัวชี้วัดการใช้งบประมาณ ผลคะแนนอยู่ที่ร้อยละ 89.46 ตัวชี้วัดการใช้ทรัพย์สินของราชการ ผลคะแนนอยู่ที่ร้อยละ 88.82 และตัวชี้วัดการแก้ไขปัญหาทุจริต มีคะแนนน้อยที่สุด ผลคะแนนอยู่ที่ร้อยละ 87.74 จะเห็นได้ว่า ทิศทางของคะแนนรายตัวชี้วัดมีแนวโน้มที่ต่ำลง เช่นเดียวกับคะแนนภาพรวมการดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใสของศูนย์อนามัยที่ 8 อุตรธานี เมื่อเปรียบเทียบกับระดับการรับรู้การดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใส (IIT) ของรอบปี 2566 รอบ 5 เดือนหลัง ทั้งภาพรวมและรายตัวชี้วัดต่ำกว่ารอบที่ผ่านมา

ตาราง 2 แสดงผลการประเมินการรับรู้การดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใส ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 รอบ 5 เดือนแรก รายตัวชี้วัด

ตัวชี้วัด	คะแนนที่ได้ (ร้อยละ)
ตัวชี้วัดที่ 1 การปฏิบัติหน้าที่	95.05
ตัวชี้วัดที่ 2 การใช้งบประมาณ	89.46
ตัวชี้วัดที่ 3 การใช้อำนาจ	96.13
ตัวชี้วัดที่ 4 การใช้ทรัพย์สินของราชการ	88.82
ตัวชี้วัดที่ 5 การแก้ไขปัญหาการทุจริต	87.74

ตาราง 3 แสดงผลการวิเคราะห์ Gab การประเมินการรับรู้การดำเนินคุณธรรมและความโปร่งใสของศูนย์อนามัยที่ 8 อุตรดิตถ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 (รอบ 5 เดือนหลังแรก)

ลำดับ ที่	ดัชนี/ตัวชี้วัด	ค่าน้ำหนัก (ร้อยละ)	คะแนนที่ได้	
			ร้อยละ	คะแนน ถ่วงน้ำหนัก
	ภาพรวมของหน่วยงาน (n=31)	100	91.44	
1	ตัวชี้วัดที่ 1 การปฏิบัติหน้าที่		95.05	
	i1 การปฏิบัติงานหรือให้บริการของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่านเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มากน้อยเพียงใด		91.61	
	i2 ในหน่วยงานของท่าน มีเจ้าหน้าที่ ที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ผู้มาติดต่อหรือผู้มารับบริการอย่างเท่าเทียมกันมากน้อยเพียงใด		93.55	
	i3 เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีการเรียก รับสินบนเพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือการให้บริการหรือไม่		100	
2	ตัวชี้วัดที่ 2 การใช้งบประมาณ		89.46	
	i4 หน่วยงานของท่านใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์มากน้อยเพียงใด		92.90	
	i5 ในหน่วยงานของท่าน มีเจ้าหน้าที่ เบิกจ่ายเงินเป็นเท็จ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ มากน้อยเพียงใด		83.87	
	i6 หน่วยงานของท่าน มีการใช้งบประมาณหรือการจัดซื้อจัดจ้างที่เอื้อประโยชน์ให้บุคคลใดบุคคลหนึ่ง มากน้อยเพียงใด		91.61	
3	ตัวชี้วัดที่ 3 การใช้อำนาจ		96.13	
	i7 ผู้บังคับบัญชาในหน่วยงานของท่าน มีการสั่งให้เจ้าหน้าที่ทำธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชามากน้อยเพียงใด		92.26	
	i8 ผู้บังคับบัญชาในหน่วยงานของท่าน มีการสั่งให้เจ้าหน้าที่ทำในสิ่งที่เป็นการทุจริตหรือประพฤติมิชอบ มากน้อยเพียงใด		96.13	
	i9 การบริหารงานบุคคลในหน่วยงานของท่าน มีการให้หรือรับสินบน เพื่อแลกกับการบรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย หรือเลื่อนตำแหน่งหรือไม่		100	
4	ตัวชี้วัดที่ 4 การใช้ทรัพย์สินของราชการ		88.82	
	i10 ในหน่วยงานของท่าน มีเจ้าหน้าที่ ที่ขอยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้อย่างถูกต้องมากน้อยเพียงใด		81.94	
	i11 ในหน่วยงานของท่าน มีเจ้าหน้าที่ ที่นำทรัพย์สินของราชการไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัวมากน้อยเพียงใด		96.77	
	i12 หน่วยงานของท่าน มีการตรวจสอบเพื่อป้องกันการนำทรัพย์สินของราชการไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัวเป็นประจำ มากน้อยเพียงใด		87.74	

ลำดับ ที่	ดัชนี/ตัวชี้วัด	ค่าน้ำหนัก (ร้อยละ)	คะแนนที่ได้	
			ร้อยละ	คะแนน ถ่วงน้ำหนัก
5	ตัวชี้วัดที่ 5 การแก้ปัญหาการทุจริต		87.74	
	i13 ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของท่าน ให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบ มากน้อยเพียงใด		87.74	
	i14 ท่านคิดว่าการดำเนินงานเพื่อป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบของหน่วยงานท่านสามารถป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบได้ มากน้อยเพียงใด		89.68	
	i15 ท่านเชื่อมั่นในกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบภายในหน่วยงานของท่าน การทุจริตและประพฤติมิชอบ		85.81	

จากตาราง 2 และตาราง 3 การแสดงผลการประเมินการรับรู้การดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใส ปีงบประมาณ พ.ศ.2567 รอบ 5 เดือนแรก มีตัวชี้วัดทั้งหมด 5 ตัวชี้วัด พบว่าตัวชี้วัดที่ได้มีระดับคะแนนสูงไปหาคะน้อยสุด ได้แก่ ตัวชี้วัดที่ 3 การใช้อำนาจ,ตัวชี้วัดที่ 1 การปฏิบัติหน้าที่,ตัวชี้วัดที่ 2 การใช้งบประมาณ,ตัวชี้วัดที่ 4 การใช้ทรัพย์สินของราชการ และตัวชี้วัดที่ 5 การแก้ไขปัญหาทุจริต ตามลำดับ

โดยจากการดำเนินการทบทวน วิเคราะห์ กำหนดมาตรการและดำเนินการตามแผนขับเคลื่อนการดำเนินงานตัวชี้วัดคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงาน ปี 2567 รอบ 5 เดือนแรก ทำให้ตัวชี้วัดที่ 5 การแก้ไขปัญหาทุจริต จากผลคะแนนอยู่ที่ร้อยละ 87.74 ซึ่งลดลงจากปี 2566 รอบ 5 เดือนหลัง คะแนนอยู่ที่ร้อยละ 98.05 จากมติที่ประชุมศูนย์อนามัยที่ 8 อุตรธานี **เลือกตัวชี้วัดที่ 5 การแก้ไขปัญหาทุจริต** นำมาวิเคราะห์ ทบทวนรายละเอียดแต่ละตัวชี้วัด เพื่อหาแนวทางการปรับปรุง พัฒนาให้สอดคล้องกับความคาดหวัง และข้อเสนอแนะของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่อไป

**การประเมินการรับรู้ เรื่อง การรับรู้การดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใส
ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกต่อหน่วยงานในสังกัดกรมอนามัย ประจำปีงบประมาณ 2567
(External Integrity and Transparency Assessment: EIT) รอบ 5 เดือนแรก**

กรมอนามัยดำเนินการประเมินการรับรู้ เรื่อง การรับรู้การดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใสของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกต่อหน่วยงานในสังกัดกรมอนามัย (EIT) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 (รอบ 5 เดือนแรก) ตุลาคม 2566 - กุมภาพันธ์ 2567 ตามเกณฑ์ตัวชี้วัดระดับความสำเร็จของการดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใส (Integrity and Transparency Assessment : ITA) โดยใช้แบบประเมินของสำนักงาน ป.ป.ช. ประกอบด้วย 3 ส่วน ได้แก่

ส่วนที่ 1 การประเมินประสิทธิภาพคุณธรรมและความโปร่งใส

ส่วนที่ 2 ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะต่อหน่วยงาน

ส่วนที่ 3 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสำรวจ

ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก หมายถึง บุคคล นิติบุคคล บริษัทเอกชน หรือหน่วยงานของรัฐอื่นที่มารับบริการหรือมาติดต่อตามภารกิจของหน่วยงานในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก ตอบจำนวนหน่วยงานละ 10 ราย โดยการประเมินระดับการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกที่มีต่อหน่วยงานที่ประเมินใน 3 ตัวชี้วัด

ตาราง 4 แสดงผลการรับรู้การดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใสของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกต่อหน่วยงานในสังกัดกรมอนามัย (EIT) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 (รอบ 5 เดือนแรก) ตุลาคม 2566 - กุมภาพันธ์ 2567

ตัวชี้วัด	คะแนน
1. คุณภาพการดำเนินงาน	91.33
2. ประสิทธิภาพการสื่อสาร	84.67
3. การปรับปรุงระบบการทำงาน	72.00
รวม	82.67

ลำดับ ที่	ดัชนี/ตัวชี้วัด	คะแนนที่ได้
		ร้อยละ
	(n=10)	<u>82.67</u>
6	ตัวชี้วัดที่ 6 คุณภาพการดำเนินงาน	<u>91.33</u>
	e1 เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา	86.00
	e2 เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่านและผู้อื่นอย่างเท่าเทียมกัน	88.00
	e3 ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่เรียกรับสินบน เพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน หรือไม่	100
7	ตัวชี้วัดที่ 7 ประสิทธิภาพการสื่อสาร	<u>84.67</u>
	e4 หน่วยงานมีช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย	84.00
	e5 หน่วยงานมีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน	84.00
	e6 เจ้าหน้าที่สามารถสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายแก่ท่านได้อย่างชัดเจน	86.00
8	ตัวชี้วัด 8 การปรับปรุงระบบการทำงาน	<u>72.00</u>
	e7 หน่วยงานที่มีเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงาน	78.00
	e8 หน่วยงานมีการปรับปรุงการดำเนินงานให้ตอบสนองต่อประชาชน	88.00
	e9 ท่านเคยใช้งานระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ของหน่วยงานหรือไม่	50.00

จากตาราง 4 ตัวชี้วัดที่ 6 คุณภาพการดำเนินงาน ผลคะแนนอยู่ที่ร้อยละ 91.33 รองลงมา ตัวชี้วัดที่ 7 ประสิทธิภาพการสื่อสาร ผลคะแนนอยู่ที่ร้อยละ 84.67 และตัวชี้วัดที่ 8 การปรับปรุงระบบการทำงาน มีคะแนนน้อยที่สุดผลคะแนนอยู่ที่ร้อยละ 72.00

จากการวิเคราะห์ข้อคำถามย่อยของ ตัวชี้วัดที่ 8 การปรับปรุงระบบการทำงาน การรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ภายนอก ของศูนย์อนามัยที่ 8 อุตรธานี ซึ่งประกอบด้วยข้อคำถามย่อย จำนวน 3 ข้อ (ข้อ e7 - e9) ดังนี้ ข้อ e7 หน่วยงานมีการเปิดโอกาสให้บุคลากรภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน ของหน่วยงาน ร้อยละ 78.00

แนวทางการแก้ปัญหา : หน่วยงานต้องมีการสอบถามความคิดเห็น หรือจัดทำแบบประเมินความพึงพอใจและ ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม เพื่อให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียโดยตรงจากภายนอก ได้มีโอกาสเสนอความคิดเห็นและสร้าง การมีส่วนร่วม และนำผลการสำรวจดังกล่าวมาใช้ในการปรับปรุง พัฒนางานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

ข้อ e8 หน่วยงานมีการปรับปรุงการดำเนินงานให้ตอบสนองต่อประชาชน ร้อยละ 88.00

แนวทางการแก้ปัญหา : หน่วยงานต้องมีการประชุมคณะทำงาน มีการกำกับติดตาม การดำเนินงานในด้าน ต่างๆ ให้เป็นระบบและมีประสิทธิภาพ เช่น งานการเงิน งานพัสดุ เป็นต้น เพื่อตอบสนองต่อความต้องการของ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก

ข้อ e9 ท่านเคยใช้งานระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ของหน่วยงานหรือไม่ ร้อยละ 50.00

แนวทางการแก้ปัญหา : กรมอนามัยหรือหน่วยงาน จะต้องมีการพัฒนาระบบ E-Service เพื่อรองรับการ ดำเนินงานในยุคปัจจุบัน ซึ่งเน้นความรวดเร็ว สะดวกสบาย ลดระยะเวลาในการดำเนินงาน

แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะบนเว็บไซต์หน่วยงาน
(Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT)

การดำเนินงานตอบ 5 เดือนแรก ศูนย์อนามัยที่ 8 อุตรธานีได้ตอบแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะบนเว็บไซต์หน่วยงาน (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) เป็นแบบวัดที่ให้หน่วยงานดำเนินการตามองค์ประกอบข้อมูล พร้อมทั้งระบุ URL เพื่อเชื่อมโยงไปสู่แหล่งที่อยู่ของการเปิดเผยข้อมูล โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินระดับการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน เพื่อให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก/ผู้รับบริการ สามารถเข้าถึงข้อมูลในเว็บไซต์หลักของหน่วยงานได้ โดยมีองค์ประกอบ 7 ด้าน ดังนี้

1. ด้านข้อมูลพื้นฐาน (ทุกหน่วยงานต้องดำเนินการรอบ 5 เดือนแรก)

2. ด้านการบริหารงาน
3. ด้านการจัดซื้อจัดจ้าง
4. ด้านการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
5. ด้านการส่งเสริมความโปร่งใสในหน่วยงาน
6. ด้านการดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต
7. ด้านมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส


ข้อ 2 - ข้อ 7 ดำเนินการรอบ 5 เดือนหลัง
ในรูปแบบคณะกรรมการขับเคลื่อนคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของกรมอนามัย

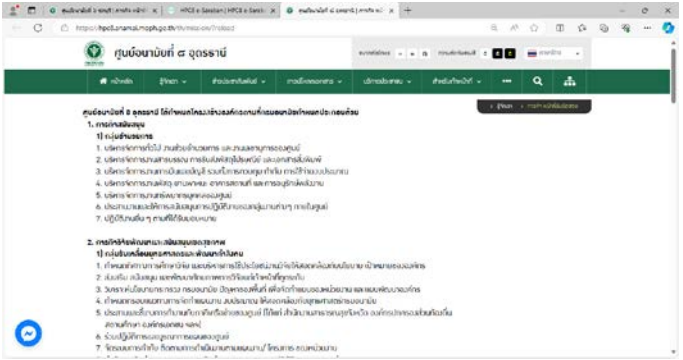


☐ เงื่อนไขสำคัญที่เกี่ยวกับการดำเนินงานในแบบวัด OIT

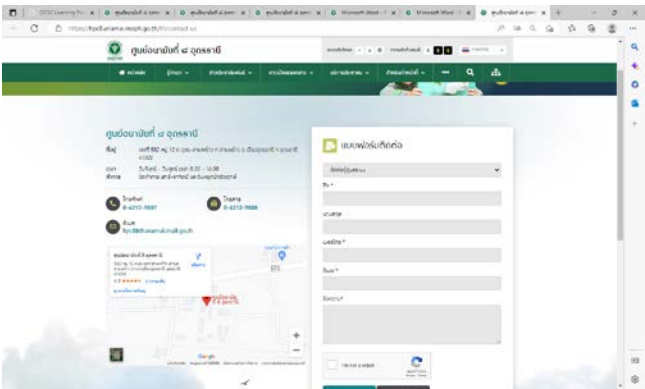
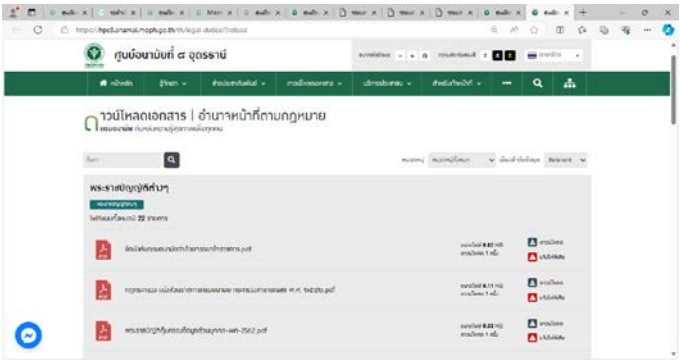
1. หน่วยงานจะต้องดำเนินการตามองค์ประกอบข้อมูลที่กำหนด
2. หน่วยงานจะต้องเปิดเผยข้อมูลบนเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน ครบถ้วนตามเกณฑ์ และเป็นปัจจุบัน
3. ข้อมูลการดำเนินงาน ให้ใช้ข้อมูลของปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
4. หน่วยงานต้องคงสภาพเว็บไซต์เพื่อให้สามารถเข้าถึงได้ทุกช่วงเวลาและระหว่างประเมิน

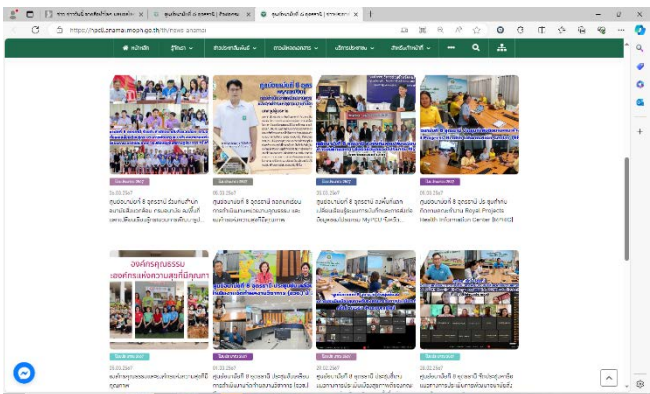
ด้านที่ 1 ข้อมูลพื้นฐาน

ข้อมูลพื้นฐาน


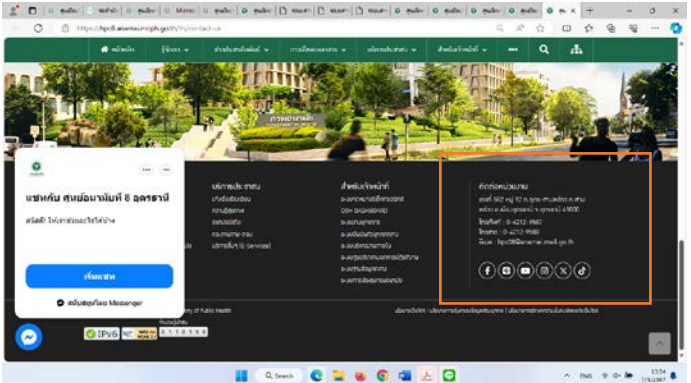

ข้อมูลพื้นฐาน			
ข้อ	ข้อมูล	องค์ประกอบด้านข้อมูล	
๐1	โครงสร้าง	<ul style="list-style-type: none"> แสดงแผนผังโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการของหน่วยงาน* แสดงตำแหน่งที่สำคัญและการแบ่งส่วนงานภายใน ยกตัวอย่างเช่น สำนัก กอง ศูนย์ ฝ่าย ส่วน กลุ่ม เป็นต้น <p>*กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รูปแบบพิเศษ ให้แสดงแผนผังโครงสร้าง ทั้งฝ่ายการเมืองและฝ่ายข้าราชการประจำ</p>	<p>https://hpc8.anamai.moph.go.th/th/structure</p> 
๐2	ข้อมูลผู้บริหาร	<ul style="list-style-type: none"> แสดงข้อมูลของผู้บริหารสูงสุด และผู้ดำรงตำแหน่งทางการบริหารของหน่วยงานอย่างน้อยประกอบด้วย* (1) ผู้บริหารสูงสุด (2) รองผู้บริหารสูงสุด <ul style="list-style-type: none"> แสดงข้อมูลของผู้บริหารแต่ละคน อย่างน้อยประกอบด้วย (1) ชื่อ-นามสกุล (2) ตำแหน่ง (3) รูปถ่าย (4) ช่องทางการติดต่อ <p>*กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รูปแบบพิเศษ ให้แสดงข้อมูลผู้บริหารในฝ่ายการเมืองและฝ่ายข้าราชการประจำ</p>	<p>https://hpc8.anamai.moph.go.th/th/structure</p>  <p>https://hpc8.anamai.moph.go.th/th/executive</p> 

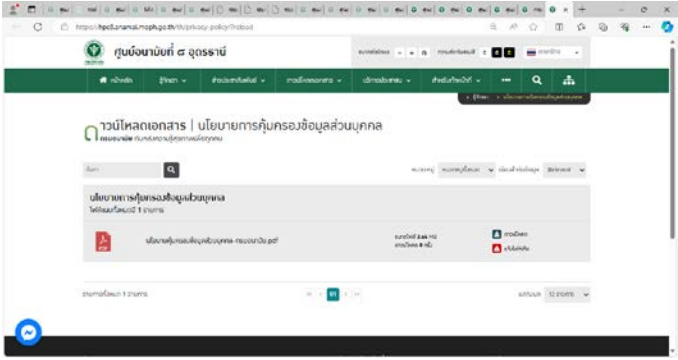
ข้อมูลพื้นฐาน			
ข้อ	ข้อมูล	องค์ประกอบด้านข้อมูล	
๐3	อำนาจหน้าที่	<ul style="list-style-type: none"> แสดงข้อมูลเฉพาะที่อธิบายถึงหน้าที่และอำนาจของหน่วยงาน* *ต้องไม่เป็นการแสดงข้อมูลกฎหมายทั้งฉบับ 	<p>https://hpc8.anamai.moph.go.th/th/mission/?reload</p> 
๐4	แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน	<ul style="list-style-type: none"> แสดงแผนการดำเนินการกิจของหน่วยงานที่มีระยะมากกว่า 1 ปี มีข้อมูลรายละเอียดของแผนฯ อย่างน้อยประกอบด้วย <ul style="list-style-type: none"> (1) ยุทธศาสตร์หรือแนวทาง (2) เป้าหมาย (3) ตัวชี้วัด เป็นแผนที่ มีระยะเวลาบังคับใช้ ครอบคลุมปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 	<p>https://hpc8.anamai.moph.go.th/th/strategicplan/download?id=92426&mid=36646&mkey=m_document&lang=th&did=33395</p>  <p>https://hpc8.anamai.moph.go.th/th/fiscalyear2567/download?id=107082&mid=38288&mkey=m_document&lang=th&did=39595</p> 

ข้อมูลพื้นฐาน			
ข้อ	ข้อมูล	องค์ประกอบด้านข้อมูล	
05	ข้อมูลการติดต่อ	<ul style="list-style-type: none"> แสดงข้อมูลการติดต่อของหน่วยงาน อย่างน้อยประกอบด้วย <ol style="list-style-type: none"> ที่อยู่หน่วยงาน หมายเลขโทรศัพท์ E-mail แผนที่ตั้ง 	https://hpc8.anamai.moph.go.th/th/contact-us 
06	กฎหมายที่เกี่ยวข้อง	<ul style="list-style-type: none"> แสดงกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานหรือการปฏิบัติงานของหน่วยงาน 	https://hpc8.anamai.moph.go.th/th/legal-duties/?reload 

การประชาสัมพันธ์			
ข้อ	ข้อมูล	องค์ประกอบด้านข้อมูล	
07	ข่าวประชาสัมพันธ์	<ul style="list-style-type: none"> แสดงข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานตามอำนาจหน้าที่ หรือภารกิจของหน่วยงาน เป็นข้อมูลข่าวสารที่เกิดขึ้นในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 	https://hpc8.anamai.moph.go.th/th/news-anamai 

การปฏิสัมพันธ์ข้อมูล

ข้อ	ข้อมูล	องค์ประกอบด้านข้อมูล	
๐8	Q&A	<p>แสดงตำแหน่งบนเว็บไซต์ของหน่วยงานที่บุคคลภายนอกสามารถสอบถามข้อมูลต่าง ๆ ได้ และหน่วยงานสามารถสื่อสารให้คำตอบกับผู้สอบถามได้ โดยมีลักษณะเป็นการสื่อสารได้สองทาง ทางหน้าเว็บไซต์ของหน่วยงาน (Q&A) ยกตัวอย่างเช่น Messenger Live Chat, Chatbot เป็นต้น</p>	<p>https://hpc8.anamai.moph.go.th/th/webboard-hpc8</p> 
๐9	Social Network	<p>แสดงตำแหน่งบนเว็บไซต์ของหน่วยงานที่สามารถเชื่อมโยงไปยังเครือข่ายสังคมออนไลน์ของหน่วยงาน ยกตัวอย่างเช่น Facebook, Twitter, Instagram เป็นต้น</p>	<p>https://hpc8.anamai.moph.go.th/th/contact-us</p> <p>https://hpc8.anamai.moph.go.th/th</p>  <p>https://www.facebook.com/hpc8.anamai/</p> 

การปฏิสัมพันธ์ข้อมูล			
ข้อ	ข้อมูล	องค์ประกอบด้านข้อมูล	
๐10	นโยบาย คุ้มครองข้อมูล ส่วนบุคคล	แสดงนโยบายคุ้มครอง ข้อมูลส่วนบุคคลของ หน่วยงาน	https://hpc8.anamai.moph.go.th/th/privacy-policy/?reload 

จากการรายงานแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะบนเว็บไซต์หน่วยงาน OT (ค่าน้ำหนักร้อยละ 40) และการรายงานข้อมูลในระบบ Doc ในรอบที่ 1-2567 ที่ผ่านมา พบว่า ศูนย์อนามัยที่ 8 อุดรธานี ได้รับคะแนนตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะบนเว็บไซต์หน่วยงาน OT คะแนนอยู่ที่ร้อยละ 40

การวิเคราะห์ข้อมูลจากผลการประเมิน

จากผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสซึ่งจำแนกตามดัชนี ประจำปีงบประมาณ 2566 มีผลการวิเคราะห์ข้อมูลในแต่ละตัวชี้วัดที่แสดงให้เห็นถึงจุดแข็งและจุดที่ต้องพัฒนา (กำหนดเกณฑ์ค่าเป้าหมายของตัวชี้วัดให้ต้องมีผลการประเมิน ITA ไม่น้อยกว่า 95 คะแนน) ดังนี้

ลำดับ	ตัวชี้วัด	แบบประเมิน	คะแนนที่ได้	เครื่องมือในการประเมิน
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน				
1	การปฏิบัติหน้าที่	IIT	95.05	IIT เฉลี่ยคะแนนรวม 91.44
2	การใช้งบประมาณ	IIT	89.46	
3	การใช้อำนาจ	IIT	96.13	
4	การใช้ทรัพย์สินของราชการ	IIT	88.82	
5	การแก้ไขปัญหาทุจริต	IIT	87.74	
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก				
6	คุณภาพการดำเนินงาน	EIT	91.33	EIT เฉลี่ยคะแนนรวม 82.67
7	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	EIT	84.67	
8	การปรับปรุงระบบการทำงาน	EIT	72.00	
แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะ				
9	ด้านข้อมูลพื้นฐาน	OIT	40	OIT เฉลี่ยคะแนนรวม 100
คะแนนรวม			91.37	
ระดับผลการประเมิน			A	

ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของศูนย์อนามัยที่ 8 อุตรดิตถ์

ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของศูนย์อนามัยที่ 8 อุตรดิตถ์ ประจำปีงบประมาณพ.ศ. 2567 โดยภาพรวมได้คะแนนเท่ากับ 91.37 คะแนน อยู่ในระดับ A เมื่อพิจารณาจากผลการประเมินตามตัวชี้วัดจากแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน พบว่า ตัวชี้วัดการใช้อำนาจ มากที่สุด ได้คะแนนร้อยละ 96.13 รองลงมาคือ

ตัวชี้วัดการปฏิบัติหน้าที่ มีคะแนนอยู่ที่ 95.05

ตัวชี้วัดการใช้งบประมาณ มีคะแนนอยู่ที่ 89.46

ตัวชี้วัดการใช้ทรัพย์สินของราชการ มีคะแนนอยู่ที่ 88.82

ตัวชี้วัดการแก้ไขปัญหาทุจริต มีคะแนนอยู่ที่ 87.74

ตัวชี้วัดจากแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก พบว่า ตัวชี้วัดคุณภาพการดำเนินงาน มีคะแนนอยู่ที่ 91.33 รองลงมาคือตัวชี้วัดประสิทธิภาพการสื่อสาร มีคะแนนอยู่ที่ 84.67 ตัวชี้วัดการปรับปรุงระบบการทำงาน มีคะแนนอยู่ที่ 72.00

สรุปได้ว่า ตัวชี้วัดการใช้อำนาจ และตัวชี้วัดการปฏิบัติหน้าที่ เป็นตัวชี้วัดที่ศูนย์อนามัยที่ 8 อุดรธานี ได้คะแนนเฉลี่ยรวมสูงสุด ถือเป็นจุดแข็งของศูนย์อนามัยที่ 8 อุดรธานี ส่วนตัวชี้วัด ที่มีระดับคะแนนน้อยที่สุด คือ ตัวชี้วัดการแก้ไขปัญหาทุจริต ตัวชี้วัดการปรับปรุงระบบการทำงาน ซึ่งศูนย์อนามัยที่ 8 อุดรธานี จึงได้มีการวิเคราะห์ Gap สถานการณ์ปัญหา จากผลการดำเนินงานที่ผ่านมา รวมถึงข้อเสนอแนะจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเพื่อกำหนดมาตรการและแนวทางการดำเนินงาน ให้มีการพัฒนาปรับปรุงให้ดีขึ้น

จุดแข็งที่ต้องพัฒนาต่อยอดหรือรักษาระดับ คือ

(1) ตัวชี้วัดการใช้อำนาจ ได้คะแนนเฉลี่ยรวมเท่ากับร้อยละ 96.13 เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในศูนย์อนามัยที่ 8 อุดรธานีต่อการใช้อำนาจของผู้บังคับบัญชาของตนเอง ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการมอบหมายงาน การประเมินผล การปฏิบัติงาน การคัดเลือกบุคลากรเพื่อให้สิทธิประโยชน์ต่าง ๆ ซึ่งจะต้องเป็นไป อย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ

(2) ตัวชี้วัด การปฏิบัติหน้าที่ ได้รับคะแนนเฉลี่ยรวมเท่ากับร้อยละ 95.05 เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในศูนย์อนามัยที่ 8 อุดรธานีต่อการปฏิบัติงานของบุคลากรในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานโดยยึดหลักตามมาตรฐาน มีความโปร่งใส ปฏิบัติงานหรือดำเนินการตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดไว้ สะท้อนให้เห็นว่า หน่วยงานมีแนวโน้มการดำเนินงานที่เป็นไปตามหลักการความโปร่งใสและมีมาตรฐานในการปฏิบัติงาน แต่อย่างไรก็ดี ศูนย์อนามัยที่ 8 อุดรธานีจะมุ่งเน้นให้ความสำคัญมากขึ้นในเรื่องการปฏิบัติงานของบุคลากรในการให้บริการแก่ผู้มาติดต่อทั่ว ๆ ไป กับผู้มาติดต่อที่รู้จักเป็นการส่วนตัวอย่างเท่าเทียมกัน

(3) ตัวชี้วัดคุณภาพการดำเนินงาน ได้คะแนนเฉลี่ยรวมเท่ากับร้อยละ 91.33 เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของศูนย์ฯ โดยในหัวข้อ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปิดบังหรือบิดเบือนข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินการ/ให้บริการแก่ท่านมากน้อยเพียงใด เป็นหัวข้อที่ได้คะแนนน้อยที่สุด จึงต้องเร่งหามาตรการเพื่อดำเนินการแก้ไข นอกจากนี้ ผู้รับบริการมีความเชื่อมั่นในคุณภาพการดำเนินงานของศูนย์ฯ โดยยึดหลักตามมาตรฐาน ขั้นตอน และระยะเวลาที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด และจะต้องเป็นไปอย่างเท่าเทียมกันไม่เลือกปฏิบัติ รวมถึงเจ้าหน้าที่มีการให้ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินการ การให้บริการของศูนย์ฯ แก่ผู้รับบริการผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียโดยตรงไปตรงมา ไม่ปิดบังหรือบิดเบือนข้อมูลซึ่งสะท้อนถึงการปฏิบัติหน้าที่อย่างมีคุณธรรม รวมทั้งไม่พบการถูกเจ้าหน้าที่ร้องขอให้จ่ายหรือให้สิ่งอื่น อาทิการเรียกรับเงิน ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่น ๆ เพื่อแลกกับการปฏิบัติงาน การอนุมัติ อนุญาต หรือให้บริการต่าง ๆ

(4) ตัวชี้วัดการใช้งบประมาณ ได้คะแนนเฉลี่ยรวมเท่ากับร้อยละ 89.46 เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในศูนย์อนามัยที่ 8 อุดรธานีต่อการดำเนินงานต่าง ๆ ของสถาบัน ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการใช้จ่ายเงินงบประมาณ นับตั้งแต่การจัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีและเผยแพร่อย่างโปร่งใสไปจนถึงลักษณะการใช้จ่ายงบประมาณของศูนย์อนามัยที่ 8 อุดรธานีอย่างคุ้มค่า เป็นไปตามวัตถุประสงค์และไม่เอื้อประโยชน์ตนเองหรือพวกพ้อง การเบิกจ่ายเงินของบุคลากรในเรื่องต่าง ๆ ตลอดจน

กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและการตรวจรับพัสดุ ซึ่งจะเห็นได้ว่าศูนย์อนามัยที่ 8 อุดรธานีควรให้ความสำคัญเกี่ยวกับการรับรู้แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีของศูนย์ฯและการเปิดโอกาสให้บุคลากรมีส่วนร่วมในการสอบถาม ตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณของศูนย์ฯได้

(5) ตัวชี้วัดการใช้ทรัพย์สินของราชการ ได้คะแนนเฉลี่ยรวมเท่ากับร้อยละ 88.82 เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในศูนย์ฯ ต่อการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับขั้นตอนการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการ ทั้งการยืมโดยบุคลากรภายในศูนย์ฯและการยืมโดยบุคคลภายนอกศูนย์ฯ ซึ่งศูนย์ฯควรมีการจัดทำขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงานในหน่วยงานเพื่อให้เกิดความสะดวกรวดเร็วยิ่งขึ้น และมีการกำหนดแนวปฏิบัติของศูนย์ฯ เกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้องและประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรยึดถือปฏิบัติได้อย่างถูกต้องยิ่งขึ้น และพฤติกรรมของบุคลากรภายในในการนำทรัพย์สินของราชการของศูนย์ฯไปเป็นของตนเองหรือนำไปให้ผู้อื่น

(6) ตัวชี้วัดประสิทธิภาพการสื่อสาร ได้คะแนนเฉลี่ยรวมเท่ากับร้อยละ 84.67 เป็นคะแนนจากการประเมิน การรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานต่อประสิทธิภาพการสื่อสาร ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการเผยแพร่ข้อมูลของศูนย์ฯ ในเรื่องต่าง ๆ ต่อสาธารณชนแสดงให้เห็นว่าศูนย์ฯควรให้ความสำคัญกับการสื่อสารในเรื่องผลการดำเนินงานของศูนย์ฯ และข้อมูลที่สาธารณชนควรได้รับทราบ รวมทั้งสถาบันจัดให้มีช่องทางให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียสามารถแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงาน การใช้บริการ และสามารถร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ของศูนย์ฯ ด้วย เพื่อสะท้อนถึงการสื่อสารกับผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น

ประเด็นที่จะต้องดำเนินการแก้ไขโดยเร่งด่วน คือ

(1) ตัวชี้วัดที่ 5 การแก้ไขปัญหาการทุจริต ได้รับคะแนนเฉลี่ยรวมเท่ากับร้อยละ 87.74 เป็นคะแนนจากประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในของศูนย์อนามัยที่ 8 อุดรธานีต่อการแก้ไขปัญหาการทุจริตของศูนย์อนามัยที่ 8 อุดรธานี ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการให้ความสำคัญของผู้บริหารสูงสุดในการต่อต้านการทุจริตอย่างจริงจัง โดยศูนย์อนามัยที่ 8 อุดรธานีควรมีการทบทวนนโยบายที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันการทุจริตในสถาบันให้มีประสิทธิภาพ และจัดทำแผนงานด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต เพื่อให้เกิดการแก้ไขปัญหาการทุจริตอย่างเป็นรูปธรรม ทั้งนี้ ศูนย์อนามัยที่ 8 อุดรธานีต้องเผยแพร่นโยบายและแผนงานด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตอย่างชัดเจน เพื่อเปิดโอกาสให้บุคลากรได้รับรู้เข้ามามีส่วนร่วมในการปรับปรุงการดำเนินการ

(7) ตัวชี้วัดการปรับปรุงระบบการทำงาน ได้คะแนนเฉลี่ยรวมเท่ากับร้อยละ 72.00 เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อหรือ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของศูนย์ฯ ต่อการปรับปรุงระบบการทำงาน ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของศูนย์ฯ ทั้งการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และกระบวนการทำงานของศูนย์ฯ ให้ดียิ่งขึ้น รวมไปถึงการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงานเพื่อให้เกิดความสะดวกรวดเร็วยิ่งขึ้น ซึ่งศูนย์ฯควรมีการปรับปรุงช่องทางเพื่อการเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ

หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของศูนย์ฯ ได้ดียิ่งขึ้น

3. ข้อเสนอแนะผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

จากการประชุมวิเคราะห์ผลการดำเนินงาน ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีข้อเสนอแนะ/แนวทางในการขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานให้ดีขึ้น ดังนี้

๑. การปฏิบัติหน้าที่

๑.๑ การจัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับขั้นตอน ระยะเวลาและผู้รับผิดชอบในการให้บริการอย่างชัดเจน

๑.๒ สร้างระบบการประเมินประสิทธิภาพการให้บริการของผู้มาติดต่อขอรับบริการ ณ จุดให้บริการได้โดยง่าย สะดวกและเป็นไปตามหลักการปกปิดความลับของผู้ให้ข้อมูล

๑.๓ กำหนดมาตรการบริหารงานบุคคลและการพิจารณาให้คุณให้โทษ ตามหลักคุณธรรมและความสามารถ

๒. การใช้งบประมาณ

๒.๑ จัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลการใช้จ่ายงบประมาณ ตลอดจนการจัดทำรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณอย่างสม่ำเสมอ

๒.๒ จัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลแผนการจัดซื้อ จัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ รวมถึงกระบวนการเบิกจ่ายงบประมาณโดยเปิดเผยและพร้อมรับการตรวจสอบจากทุกภาคส่วน

๓. การใช้อำนาจ

๓.๑ การใช้อำนาจของผู้บริหารด้านการบริหารงานบุคคล การจัดทำรายละเอียดของตำแหน่งงาน (job description) และเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานต้องเป็นไปอย่างชัดเจนและเปิดเผย

๓.๓ การเปิดรับฟังความคิดเห็นของผู้ที่เกี่ยวข้องเพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน

๔. การใช้ทรัพย์สินของราชการ

๔.๑ การจัดทำคู่มือและระเบียบการใช้ทรัพย์สินของราชการ

๔.๒ การสร้างระบบการกำกับดูแลและติดตามตรวจสอบการยืม-คืนทรัพย์สินของราชการ และการลงโทษอย่างเคร่งครัด

๕. การแก้ไขปัญหาทุจริต

๕.๑ ศึกษาและวิเคราะห์ผลการประเมินของปีที่ผ่านมาเพื่อกำหนดแนวทางการปรับปรุงและพัฒนา พร้อมทั้งจัดทำแผนการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ และจัดประชุมขับเคลื่อนการดำเนินงานตามแผนฯ เพื่อเตรียมความพร้อมก่อนที่จะเข้ารับการประเมิน ITA

๕.๒ จัดทำแนวทางการปฏิบัติตามมาตรการภายในและให้มีการกำกับติดตามการนำไปปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม ที่สำคัญต้องมีการพัฒนาทักษะ ความรู้ความสามารถของบุคลากรผู้ดูแลเว็บไซต์ของหน่วยงานในการปรับปรุงระบบให้ทันสมัยและมีการติดต่อสื่อสารผ่านเว็บไซต์ได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ

4. ประเด็นความรู้และปัจจัยที่เกี่ยวข้องในการดำเนินงาน

1. รายละเอียดตัวชี้วัด 2.1 ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใส (Integrity and Transparency Assessment : ITA)
2. รายละเอียดข้อคำถามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity Transparency Assessment : IIT)
3. รายละเอียดแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment : EIT)
4. รายละเอียดแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT)
5. แนวจัดการข้อร้องเรียนของศูนย์อำนวยการฯ 8 ยุทธยานี้

แนวทางการดำเนินงานปีงบประมาณ 2567 รอบ 5 เดือนหลัง

เพื่อให้การดำเนินงานตามตัวชี้วัด 2.1 ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใส (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ 2567 รอบ 5 เดือนหลัง บรรลุเป้าหมาย จึงได้มีการวิเคราะห์ Gap สถานการณ์ปัญหา จากผลการดำเนินงานที่ผ่านมา รวมถึงข้อเสนอแนะจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเพื่อปรับมาตรการและแนวทางการดำเนินงานให้สอดคล้องกับกลยุทธ์ PIRAB และเชื่อมโยงกับหลักเกณฑ์การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) รอบ 5 เดือนหลัง ดังนี้

ตาราง 5 แนวทางการขับเคลื่อนการดำเนินงาน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 รอบ 5 เดือนหลัง

Gap Activities	สถานการณ์ปัญหา	แนวทางการดำเนินงาน
ตัวชี้วัดที่ 5 การแก้ไขปัญหาการทุจริต	บุคลากรยังมีข้อสงสัยเกี่ยวกับกระบวนการร้องเรียนและกังวลเรื่องผลกระทบหากมีการร้องเรียน	ควรชี้แจง/สื่อสารให้บุคลากรรับทราบคู่มือหรือมาตรการ แนวทางการ ดำเนินการเรื่องร้องเรียน ปัญหาการทุจริต และควรแจ้ง ช่องทางร้องเรียนในทุกระดับ เพื่อให้ทุกคน มีความมั่นใจต่อการจัดการข้อร้องเรียนมากยิ่งขึ้น
ตัวชี้วัดที่ 8 การปรับปรุงระบบการทำงาน	ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ยังไม่ทราบถึงภารกิจ หน้าที่ของศูนย์อำนวยการฯ อย่างชัดเจน	ควรมีการปรับปรุงการดำเนินงานให้ตอบสนองความต้องการของประชาชน และประชาสัมพันธ์และเปิดเผยข้อมูลบนเว็บไซต์ให้ง่ายต่อการเข้าถึงข้อมูล และเพิ่มช่องทางการปฏิสัมพันธ์แลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสารกัน

จากการทบทวน วิเคราะห์ Gap สถานการณ์ปัญหา จากผลการดำเนินงานที่ผ่านมา รวมถึงข้อเสนอแนะจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย จึงได้กำหนดมาตรการและแนวทางการดำเนินงาน ดังนี้

1. มาตรการจัดการเรื่องร้องเรียน

- 1.1 จัดทำแผนขับเคลื่อนการดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงาน
- 1.2 ประกาศมาตรการการป้องกันการทุจริต หรือมาตรการอื่นที่เกี่ยวข้อง
- 1.3 จัดทำคู่มือหรือแนวทางการจัดการเรื่องร้องเรียนและติดตามการร้องเรียน/Flow Chart การร้องเรียนและการติดตามการร้องเรียน รวมถึงมีช่องทางการร้องเรียนที่เข้าถึงง่าย
- 1.4 เปิดโอกาสให้บุคลากรมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นและติดตามการดำเนินงาน
- 1.5 ประชุมคณะทำงานขับเคลื่อนชมรมจริยธรรม/คณะทำงานขับเคลื่อนคุณธรรมความโปร่งใส/คณะทำงานขับเคลื่อนหน่วยงานคุณธรรมและองค์กรสร้างสุขที่มีคุณภาพ

2. มาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน และการให้บริการ

- 2.1 จัดทำ infographic เผยแพร่ขั้นตอนและระยะเวลาในการให้บริการที่สำคัญผ่านเว็บไซต์และช่องทางต่าง ๆ ของหน่วยงาน
- 2.2 สสำรวจความพึงพอใจการให้บริการ

3. มาตรการยกระดับการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและเพิ่มประสิทธิภาพการสื่อสาร

- 3.1 ประเมินระดับการรับรู้การดำเนินงานคุณธรรมความโปร่งใสของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) ของหน่วยงาน (กิจกรรมต่อเนื่อง)
- 3.2 ประเมินการรับรู้ เรื่อง การรับรู้การดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใสของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกต่อหน่วยงานในสังกัดกรมอนามัย (EIT) (กิจกรรมต่อเนื่อง)
- 3.3 ประเมินการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะบนเว็บไซต์หลักของหน่วยงานตามหลักเกณฑ์ OIT (กิจกรรมต่อเนื่อง)

แผนขับเคลื่อนการดำเนินงานตัวชี้วัดที่ 2.1 ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใส (Integrity and Transparency Assessment : ITA)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 (รอบ 5 เดือนหลัง)


หน่วยงาน ศูนย์อนามัยที่ 8 อุตรดิตถ์

มาตรการ/แนวทาง	แผน/โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมาย		ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ			
		ผลลัพธ์เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ			ไตรมาส 1 (ต.ค. - ธ.ค. 66)	ไตรมาส 2 (ม.ค. - มี.ค. 67)	ไตรมาส 3 (เม.ย. - มิ.ย. 67)	ไตรมาส 4 (ก.ค. - ก.ย. 67)
1.มาตรการจัดการเรื่องร้องเรียน	1.1 จัดทำแผนขับเคลื่อนการดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงาน	1 แผน	มีเป้าหมายในการดำเนินงาน	คณะทำงาน ITA			←→		
	1.2 ประกาศมาตรการการป้องกันการทุจริต หรือ มาตรการอื่นที่เกี่ยวข้อง	อย่างน้อย 2 มาตรการ	มีมาตรการเพื่อป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน	กลุ่มอำนวยการ		←→			
	1.3 จัดทำคู่มือหรือแนวทางการจัดการเรื่องร้องเรียน และติดตามการร้องเรียนจัดทำ Flow Chart การร้องเรียนและการติดตามการร้องเรียน รวมถึงมีช่องทางการร้องเรียนที่เข้าถึงง่าย	2 กระบวนงาน	มีคู่มือหรือแนวทางการจัดการเรื่องร้องเรียน/ Flow Chart การร้องเรียนและติดตามการร้องเรียน	คณะทำงาน ITA			←→		

มาตรการ/แนวทาง	แผน/โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมาย		ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ			
		ผลลัพธ์เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ			ไตรมาส 1 (ต.ค. - ธ.ค. 66)	ไตรมาส 2 (ม.ค. - มี.ค. 67)	ไตรมาส 3 (เม.ย. - มิ.ย. 67)	ไตรมาส 4 (ก.ค. - ก.ย. 67)
1.มาตรการจัดการเรื่องร้องเรียน	1.4 เปิดโอกาสให้บุคลากรมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นและติดตามการดำเนินงาน	1 ครั้ง	บุคลากรมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นและติดตามการดำเนินงานอย่างน้อย 1 ช่องทาง	กลุ่มอำนวยการ/ คณะทำงาน ITA			←————→		
	1.5 ประชุมคณะกรรมการขับเคลื่อนชมรมจริยธรรม/คณะทำงานขับเคลื่อนคุณธรรมความโปร่งใส/คณะทำงานขับเคลื่อนหน่วยงานคุณธรรมและองค์กรสร้างสุขที่มีคุณภาพ	5 ครั้ง	มีการประชุมเพื่อทบทวนและติดตามผลการดำเนินงาน						

มาตรการ/แนวทาง	แผน/โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมาย		ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ			
		ผลลัพธ์เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ			ไตรมาส 1 (ต.ค. - ธ.ค. 66)	ไตรมาส 2 (ม.ค. - มี.ค. 67)	ไตรมาส 3 (เม.ย. - มิ.ย. 67)	ไตรมาส 4 (ก.ค. - ก.ย. 67)
2. มาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน และการให้บริการ	2.1 จัดทำ infographic เผยแพร่ขั้นตอนและระยะเวลาในการให้บริการที่สำคัญผ่านเว็บไซต์และช่องทางต่าง ๆ ของหน่วยงาน	2 ช่องทาง	ผู้รับบริการทราบถึงขั้นตอนการปฏิบัติงาน	กลุ่มวัยทำงาน/ขับเคลื่อน/คณะทำงาน ITA			←		→
	2.3 สสำรวจความพึงพอใจการใช้บริการ	1 ครั้ง	มีการประชุมเพื่อทบทวนและติดตามผลการดำเนินงาน	กลุ่มวัยทำงาน/คณะทำงาน ITA				←	→

มาตรการ/แนวทาง	แผน/โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมาย		ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ			
		ผลลัพธ์เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ			ไตรมาส 1 (ต.ค. - ธ.ค. 66)	ไตรมาส 2 (ม.ค. - มี.ค. 67)	ไตรมาส 3 (เม.ย. - มิ.ย. 67)	ไตรมาส 4 (ก.ค. - ก.ย. 67)
3.มาตรการยกระดับการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและเพิ่มประสิทธิภาพการสื่อสาร	3.1 ประเมินระดับการรับรู้การดำเนินงานคุณธรรมความโปร่งใสของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) ของหน่วยงาน 3.2 ประเมินการรับรู้ เรื่อง การรับรู้การดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใสของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกต่อหน่วยงานในสังกัดกรมอนามัย (EIT) 3.3 ประเมินการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะบนเว็บไซต์หลักของหน่วยงานตามหลักเกณฑ์ OIT	1 ครั้ง	คะแนนการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการใช้จ่ายงบประมาณเพิ่มสูงขึ้น	คณะทำงาน ITA				←————→	

ผู้อนุมัติแผน..... 

(นายกฤษฎา ศิริชัยสิทธิ์)

ผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ 8 ชลบุรี

ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ 8 อุดรธานี