



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ศูนย์อนามัยที่ ๘ อุดรธานี กลุ่มขับเคลื่อนยทธศาสตร์และพัฒนาがらสังคม โทร. ๐ ๔๒๑๒ ๙๕๙๖
ที่ สธ ๐๙๙๙.๐๗/๐๔๒

วันที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๖๔

เรื่อง รายงานผลการติดตามรายงานการประเมินการควบคุมภัยใน ศูนย์อนามัยที่ ๘ อุดรธานี

เรียน ผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ ๘ อุดรธานี

ตามที่คณะกรรมการควบคุมภัยใน ศูนย์อนามัยที่ ๘ อุดรธานี มีการประชุมเมื่อวันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๔ เพื่อติดตามการประเมินผลกระทบควบคุมภัยในประจำปี ๒๕๖๔ รอบระยะเวลา ๖ เดือนแรกนั้น

ในการนี้ คณะกรรมการฯ ได้ร่วมพิจารณาผลการดำเนินงานในแต่ละด้านที่มีความเสี่ยง และปรับปรุงความเสี่ยงให้ลดลงหรือลดไปตามรายงานการประเมินการควบคุมภัยใน (แบบติดตาม ป.ค. ๕ ส่วนงานย่อย) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ระยะเวลา ๖ เดือนแรก) ตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความเห็นชอบ และลงนามในแบบรายงานฯที่แนบมาพร้อมนี้
จะเป็นพระคุณ

(นายสมрап สุชาติวิริยะ)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ

ประธานคณะกรรมการควบคุมภัยใน ศูนย์อนามัยที่ ๘ อุดรธานี

(นางสาวทิพา ไกรลักษณ์)

ผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ ๘ อุดรธานี

คุณย์อนามัยที่ ๔ อุตราชานี
รายงานผลการติดตามรายงานการประเมินผลการควบคุมการป้องกันและลดความเสี่ยงของห้องน้ำสาธารณะสำหรับผู้เดินทางต่างด้วยตนเอง ประจำเดือน พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๓

แบบพิสดารา ปค. ๔ ส่วนงานอุบลฯ

(๓) การจัดทำกฎหมายที่จัดตั้งหน่วยงาน ของรัฐหรือภาครัฐตามแผนการดำเนินการ การกิจกรรม ที่สำคัญ ของหน่วยงานของรัฐ / วัตถุประสงค์	(๔) การควบคุมภายใน ที่มีอยู่	(๕) ความเสียหาย ที่ยังไม่ยุบ	(๖) การปรับปรุง มาตรฐานคุณภาพ	(๗) หน่วยงานที่ รับผิดชอบ/ กำหนดเสร็จ	(๘) สถานะดำเนินการ	(๙) วิธีการติดตามและ สับเปลี่ยนการประเมิน/ ข้อคิดเห็น
๑. ตรวจสอบความ สะอาดของห้องน้ำโดยเจ้าหน้าที่ตรวจสอบ จำนวนน้ำที่ใช้ในห้องน้ำที่ต้องตรวจสอบ เป็นไปตามระบบเปรียบ เพื่อให้การจ่ายเงินที่ต้องชำระบันทึก ^๑ เป็นไปตามระบบเปรียบ	๑. สำรวจความ สะอาดของห้องน้ำโดยเจ้าหน้าที่ตรวจสอบ จำนวนน้ำที่ใช้ในห้องน้ำที่ต้องตรวจสอบ เป็นไปตามระบบเปรียบ และรายงาน	๑. สำรวจกิจกรรมที่ยัง คงต่ออยู่ที่ห้องน้ำที่ต้องตรวจสอบ จำนวนน้ำที่ใช้ในห้องน้ำที่ต้องตรวจสอบ เป็นไปตามระบบเปรียบ	๑. สำรวจกิจกรรมที่ยัง คงต่ออยู่ที่ห้องน้ำที่ต้องตรวจสอบ จำนวนน้ำที่ใช้ในห้องน้ำที่ต้องตรวจสอบ เป็นไปตามระบบเปรียบ	๑. สำรวจกิจกรรมที่ยัง คงต่ออยู่ที่ห้องน้ำที่ต้องตรวจสอบ จำนวนน้ำที่ใช้ในห้องน้ำที่ต้องตรวจสอบ เป็นไปตามระบบเปรียบ	๑. ดำเนินการแล้วปัจจุบัน ก่อน ๑๐ ก.ย.	๑. ตรวจความต้องการ ของผู้ใช้ห้องน้ำที่ต้องใช้ห้องน้ำ
๒. ตรวจสอบความ สะอาดของห้องน้ำ โดยเจ้าหน้าที่ที่ต้องตรวจสอบ จำนวนน้ำที่ใช้ในห้องน้ำที่ต้องตรวจสอบ เป็นไปตามระบบเปรียบ	๒. สำรวจความ สะอาดของห้องน้ำ โดยเจ้าหน้าที่ที่ต้องตรวจสอบ จำนวนน้ำที่ใช้ในห้องน้ำที่ต้องตรวจสอบ เป็นไปตามระบบเปรียบ	๒. สำรวจกิจกรรมที่ยัง คงต่ออยู่ที่ห้องน้ำที่ต้องตรวจสอบ จำนวนน้ำที่ใช้ในห้องน้ำที่ต้องตรวจสอบ เป็นไปตามระบบเปรียบ	๒. สำรวจกิจกรรมที่ยัง คงต่ออยู่ที่ห้องน้ำที่ต้องตรวจสอบ จำนวนน้ำที่ใช้ในห้องน้ำที่ต้องตรวจสอบ เป็นไปตามระบบเปรียบ	๒. สำรวจกิจกรรมที่ยัง คงต่ออยู่ที่ห้องน้ำที่ต้องตรวจสอบ จำนวนน้ำที่ใช้ในห้องน้ำที่ต้องตรวจสอบ เป็นไปตามระบบเปรียบ	๒. ดำเนินการแล้วปัจจุบัน ก่อน ๑๐ ก.ย.	๒. ตรวจความต้องการ ของผู้ใช้ห้องน้ำที่ต้องใช้ห้องน้ำ
๓. แบบตรวจสอบความ สะอาดครั้งของในส่วน กับหน่วยน้ำที่ต้อง ตรวจสอบ เป็นไปตามระบบเปรียบ และรายงาน เก็บตัวอย่าง ตรวจสอบความคุ้มครอง	๓. แบบตรวจสอบความ สะอาดครั้งของในส่วน กับหน่วยน้ำที่ต้องตรวจสอบ ตรวจสอบ เป็นไปตามระบบเปรียบ และรายงาน เก็บตัวอย่าง ตรวจสอบความคุ้มครอง	๓. แบบตรวจสอบความ สะอาดครั้งของในส่วน กับหน่วยน้ำที่ต้องตรวจสอบ ตรวจสอบ เป็นไปตามระบบเปรียบ และรายงาน เก็บตัวอย่าง ตรวจสอบความคุ้มครอง	๓. แบบตรวจสอบความ สะอาดครั้งของในส่วน กับหน่วยน้ำที่ต้องตรวจสอบ ตรวจสอบ เป็นไปตามระบบเปรียบ และรายงาน เก็บตัวอย่าง ตรวจสอบความคุ้มครอง	๓. ดำเนินการแล้วปัจจุบัน ก่อน ๑๐ ก.ย.	๓. ดำเนินการแล้วปัจจุบัน ก่อน ๑๐ ก.ย.	๓. ออกค่า牋และบุคคล ตามแบบประเมิน

แบบพิสดารา ปค. ๔ ส่วนงานอุบลฯ

<p>(๓) ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้งหน่วยงาน ของรัฐหรือภารกิจตามแผนการดำเนินการ ภารกิจอื่น ๆ ที่สำคัญ ของหน่วยงานของรัฐ / วัสดุประสงค์</p>	<p>(๔) การควบคุมภายใน ที่มืออยู่</p>	<p>(๕) ความเสี่ยง ที่บ่งชี้อยู่</p>	<p>(๖) การปรับปรุง การควบคุมภายใน</p>	<p>(๗) หน่วยงานที่ รับผิดชอบ/ กำหนดมาตรฐาน</p>	<p>(๘) สถานะดำเนินการ</p>	<p>(๙) วิธีการติดตามและ สูญเสียประเมิน/ ป้องกันเหตุ</p>
<p>ดำเนินการตามแผนพัฒนากำลังคน เพื่อจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรให้กับ บุคลากรศูนย์อนามัยที่ ๔ อุดรธานี</p>	<p>๑. ฝึกอบรม ด้านระบบบริหารจัดการ กิจกรรมที่ชี้ขาดใน ของกิจกรรม</p> <p>๒. ฝึกอบรม ตามกลุ่มเป้าหมาย</p>	<p>๑. เจ้าหน้าที่ ติดตามการอ่อนตัว ไม่เข้มความสำคัญให้เข้าใจเป้าหมาย ของกิจกรรม</p> <p>๓. ฝึกอบรม ตามกลุ่มเป้าหมาย</p>	<p>ฝึกอบรม ให้กับเจ้าหน้าที่ ให้เข้าใจเป้าหมาย</p>	<p>๑. ฝึกอบรม ให้เข้าใจเป้าหมาย</p>	<p>๑. ดำเนินการลงทุน ในการซื้อครุภัณฑ์ และการผลิตความเสียบ ไวน์น้ำมันที่ ๔ อุดรธานี ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๓</p>	<p>การควบคุมที่มีอยู่ สามารถลดความเสียบ ได้ในระดับหนึ่ง แต่ยังมีความเสียบ ทำให้การปฏิบัติงาน ไม่บรรลุตั้งแต่แรก ที่ทางผู้รายงานกำหนด</p>

แบบติดตาม ปค. ๕ ส่วนงานย่อย

แบบพิสดารา ปค. ๕ ส่วนงานย่อย

(๓) การกิจกรรมภายนอกที่จัดด้วยตนเอง ของรัฐหรือการกิจกรรมและการดำเนินการ การกิจกรรมที่สำนัก ของหน่วยงานของรัฐ / วัตถุประสงค์	(๔) การควบคุมภายใน ที่มีอยู่	(๕) ความเสีย ที่ยังไม่มีอยู่	(๖) การปรับปรุง การควบคุมภายใน	(๗) หน่วยงานที่ รับผิดชอบ/ กำหนดสร้าง	(๘) สถานะดำเนินการ	(๙) วิธีการติดตามและ สรุปผลการประเมิน/ ข้อคิดเห็น
๒.๑.จัดทำหลักเกณฑ์การประมวลผลงาน การส่งเสริมการออกกำลังกาย (ครอบครัวร่วมใจออกกำลังกายเดิน ต้านภัยการแพร่ระบาดของ โรคติดต่อไวรัสโอม่า ๒๐๑๗ (COVID)	๓. ที่มีสหสาขาวิชาชีพ ต้องรวมด้วยรายที่ การประมวลผลงาน การออกกำลังกาย ๒.๐๑๙ ทำให้ทุกหน่วยงาน นุ่งประดิษฐ์ในการดำเนินงาน ที่การป้องกันการแพร่ระบาด วิชชีพให้เข้าใจแนวทาง และเกณฑ์การนี้ไว้รักษา อย่างถูกต้องชัดเจน ๓. กำหนดวัน เวลา สถานที่การจัดประมวล ข้อมูลจะจัดให้ชัดเจน	เนื่องจากเกิดการแพร่ระบาด ของโรคติดต่อไวรัสโอม่า ๒๐๑๙ ทำให้ทุกหน่วยงาน แต่ละจังหวัดอย่างต่อเนื่อง นุ่งประดิษฐ์ในการดำเนินงาน ที่การป้องกันการแพร่ระบาด วิชชีพให้เข้าใจแนวทาง และเกณฑ์การนี้ไว้รักษา อย่างถูกต้องชัดเจน ๓. กำหนดวัน เวลา สถานที่การจัดประมวล ข้อมูลจะจัดให้ชัดเจน	๑. ประสรณงานกับ ผู้รับผิดชอบงานในพื้นที่ ๒๐๑๙ ทำให้ทุกหน่วยงาน แต่ละจังหวัดอย่างต่อเนื่อง ๒. ควบคุมก้าบ ตุ้นและการ ที่การป้องกันการแพร่ระบาด ดำเนินงานที่เป็นไปตาม นโยบายที่กำหนดไว้	กลุ่มวิทยาศาสตร์ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๓	ดำเนินการแล้ว เสร็จ	การควบคุมเชื่อมโยง สถานการณ์ความเสี่ยง ได้ในระดับที่น้ำ แต่ยังมีความเสี่ยง ทำให้การปฏิบัติงาน ไม่บรรลุวัตถุประสงค์ ที่ท่านวางแผนกำหนด

แบบพิเศษตาม ปค. ๕ ส่วนงานย่อย

(๓)	(๔)	(๕)	(๖)	(๗)	(๘)	(๙)
การจัดตั้งห้องน้ำที่เจ้าของหน่วยงาน ของรัฐหรือภารกิจตามแผนการดำเนินการ ภารกิจอื่นๆ ที่สำคัญ ของหน่วยงานของรัฐ / วัสดุประสงค์	การควบคุมภายใน ที่มีอยู่	ความเสียบ ที่ยังไม่ยูก	การปรับปรุง การควบคุมภายใน	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ/ กำหนดเร็ว	สถานะดำเนินการ	วิธีการติดตามและ สรุปผลการประเมิน/ ข้อคิดเห็น
เพื่อคัดเลือกและเรียนรู้การ ป้องกันและแก้ไขปัญหาการตั้งครรภ์ ในวัยรุ่นระดับพื้นถิ่น กระบวนการรักษาสิօณหหล่อเรียนรู้การตั้งครรภ์ จำป้อกั้นและแก้ไขปัญหาการตั้งครรภ์ใน วัยรุ่นระดับพื้นถิ่น	กระบวนการรักษาสิօณหหล่อเรียนรู้การตั้งครรภ์ จำป้อกั้นและแก้ไขปัญหาการตั้งครรภ์ใน วัยรุ่นระดับพื้นถิ่น	กระบวนการรักษาสิօณหหล่อเรียนรู้การตั้งครรภ์ จำป้อกั้นและแก้ไขปัญหาการตั้งครรภ์ใน วัยรุ่นระดับพื้นถิ่น	- ดำเนินการแล้ว เสร็จ	ดำเนินการแล้ว เสร็จ	ดำเนินการแล้ว เสร็จ	ดำเนินการแล้ว เสร็จ
ประกาศรับสมัครตั้งเตือนแหล่งเรียนรู้ การดำเนินงานป้องกันและแก้ไขปัญหา การตั้งครรภ์ในวัยรุ่นระดับพื้นถิ่น	ประกาศรับสมัครตั้งเตือนแหล่งเรียนรู้ การดำเนินงานป้องกันและแก้ไขปัญหา การตั้งครรภ์ในวัยรุ่นระดับพื้นถิ่น	- ดำเนินการแล้ว เสร็จ	ดำเนินการแล้ว เสร็จ	ดำเนินการแล้ว เสร็จ	ดำเนินการแล้ว เสร็จ	ดำเนินการแล้ว เสร็จ

แบบติดตาม ปค. ๕ ส่วนงานย่อย

(๓) การกิจกรรมภูมายานั้นดังนี้ ของรัฐหรือการกิจกรรมตามแผนดำเนินการ การกิจกรรมที่สำคัญ ของหน่วยงานของรัฐ / วัดบุประสังค์	(๔) การควบคุมภายใน ที่มีอยู่	(๕) ความเสี่ยง ที่มีอยู่	(๖) การปรับปรุง การควบคุมภายใน	(๗) หน่วยงานที่ รับผิดชอบ/ กำหนดเสร็จ	(๘) สถานะดำเนินการ	(๙) วิธีการติดตามและ สรุปผลการประเมิน/ ข้อคิดเห็น
ผู้สูงอายุที่มีภาวะพิสูจน์ได้รับการดูแล ตาม care plan ไม่อนุญาตว่าร้อยละ ๕ การดำเนินงานอย่าง ต่อเนื่อง	๑. ก้าวไปติดตาม การดำเนินงานอย่าง ต่อเนื่อง	๑. ผู้ป่วยเสียชีวิต ระหว่างการรักษา ๒. ผู้ป่วยได้รับการดูแล ตาม care plan ไม่ต่อเนื่อง	พื้นที่ความรับผิดชอบ CM และ CG ในการจัดทำ care plan และการปฏิบัติ การดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะ พิสูจน์อย่างต่อเนื่อง	cluster สูงอายุ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๓	ดำเนินการแล้ว เสร็จ	การควบคุมที่มีอยู่ สามารถติดตามและประเมิน ได้ในระดับหนึ่ง แต่ยังมีความเสี่ยง ให้ทั้งการปฏิบัติงาน ไม่บรรลุวัตถุประสงค์ ที่กำหนดไว้จากการดูแล

สถานะดำเนินการ

☒ = ดำเนินการและแล้วเสร็จ

✓ = ดำเนินการและแล้วแต่ล่าช้ากว่ากำหนด

✗ = ยังไม่ได้ดำเนินการ

○ = อยู่ระหว่างดำเนินการ

ลงชื่อ

ลงชื่อ.....

ตำแหน่ง.....

วันที่

ลงชื่อ.....

ลงชื่อ.....

ตำแหน่ง.....

วันที่