

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารศูนย์อนามัยที่ ๘ อุตรธานี
ครั้งที่ ๘/๒๕๖๖
เมื่อวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖
ณ ห้องประชุมศูนย์อนามัยที่ ๘ อุตรธานี

ผู้มาประชุม

๑. นายกฤษฏา	ศิริชัยสิทธิ์	ผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ ๘ อุตรธานี	ประธาน
๒. นางสุภาภรณ์	ลมุลศิลป์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ	
๓. นายเรืองยศ	บุญภักดี	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ	
๔. นางสาวประทุม	โพธิจินดา	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	
๕. นางสาวธนิสา	อนุญาหงษ์	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	
๖. นางสาวสุกัญญา	คณะวาปี	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	
๗. นางสาวอรินรดา	ลาดลา	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	
๘. นายจระณะ	มังคะตา	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ	
๙. นายวิรุท	นนสุรัตน์	นักโภชนาการชำนาญการพิเศษ	เลขานุการ
๑๐. นางสาวกชกร	โคตรชมภู	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	ผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้ไม่มาประชุม

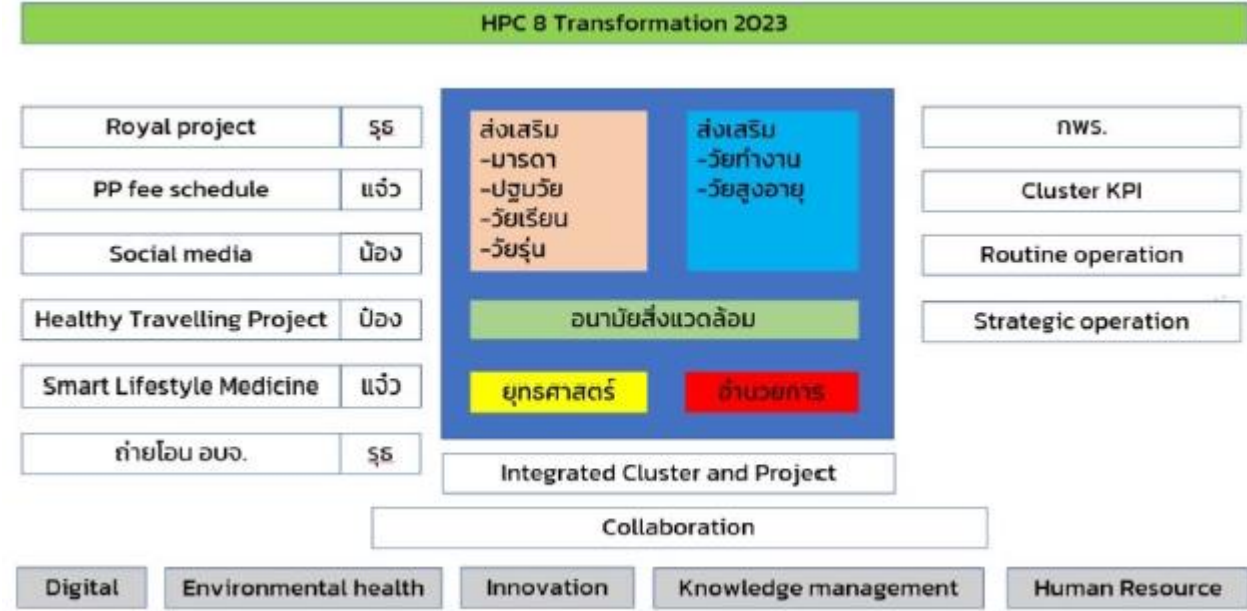
๑. นายสมภพ	สุทัศน์วิริยะ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ	ลาป่วย
------------	---------------	---------------------------------------	--------

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นางสาวสุนิสา	ใจหัง	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ
๒. นายยุทธนา	ชนะพันธ์	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ
๓. นายภีมภุริ	ปัทมธรรมกุล	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ
๔. นางสาวปรียาพร	สร้างไร่	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ
๕. นางสาวดวงใจ	กันธिया	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ
๖. นางสาวปนัดดา	กันมาลัย	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ
๗. นางสาวบุญยนุช	จัตศรี	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ
๘. นางสาวนันทิยา	พรมวงษา	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.

ประธานกล่าวเปิดประชุม และดำเนินการตามระเบียบวาระการประชุมดังต่อไปนี้

วาระการประชุม	สรุปประเด็น/ข้อสั่งการ	มติที่ประชุม
<p>วาระที่ ๑</p> <p>ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ</p>	<p>ประธานแจ้งหลักในการดำเนินงาน ดังนี้</p>  <ul style="list-style-type: none"> - ได้มีการมอบให้ผู้ช่วยที่ดูแลการถ่ายโอน อบจ. เร่งดำเนินการได้ทันทีหลังการเลือกตั้ง - Academic วิชาการในการขับเคลื่อน วิชาการที่ใช้งานได้จริง ออกแบบการวิจัยใช้ได้จริงเกิดประโยชน์ - ตัวชี้วัดตามคำรับรองปฏิบัติราชการดำเนินการให้ได้คะแนนเต็ม - กรอบกลางจัดตามผู้ช่วยดังนี้ ผู้ช่วย ๔ คูเรื่อง MNCAH : maternal mortality child and health แม่และเด็กวัยเรียน วัยรุ่น ผู้ช่วย ๓ คูเรื่อง AAH: Adut ana Aging Health วัยทำงานสูงอายุ ดำเนินงานให้เกิดผลลัพธ์ที่ไม่ใช่ตัวชี้วัด ประชาชนป่วยน้อยลง ANC ลดลง ผู้ช่วยต้องรับผิดชอบตัวชี้วัดทั้งหมด โดยผ่านกระบวนการตรวจสอบโครงการก่อนเสนอผู้อำนวยการ การจัดการยังมีความหลากหลาย ผลลัพธ์ไม่เหมือนกันในแต่ละคลัสเตอร์ รูปแบบการเขียนโครงการ/การเบิกจ่าย 	<p>มอบ ผู้ช่วย ๑</p>

	<ul style="list-style-type: none"> - งานอำนวยการ พัสดุ การเงิน บัญชี การคลัง ต้องทำงานรวมกันแยกกันไม่ได้ การซ่อมบำรุงยานพาหนะยังอ่อนอยู่ ยังมีปัญหา งานสารบรรณต้องจัดการให้ดีในเรื่องหนังสือเข้า-ออก กระบวนการที่ก่อให้เกิดอุปสรรคในการทำงาน แผน ๕ ปี ยังไม่ชัดเจน กิจกรรมที่ขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ยังไม่มี - การดำเนินงานได้ประกอบด้วย HRD HRM วางแผนอัตรากำลัง สู่การทำงาน(Work) งานยุทธศาสตร์(Stragegy) งานประจำ (Routine) โดยมีปัจจัยที่มาจากเกี่ยวข้อง(Resource) อาศัยปัจจัยภายใน(Internal) ปัจจัยภายนอก(External) นำไปสู่ผลลัพธ์ที่เป็น Output Outcome KPI กพร., KPI กรม ผ่านเป้าหมาย HPC และเป้าหมาย Director ทั้งนี้เรื่องเวลาเป็นสิ่งสำคัญในการทำงานตามที่ได้รับมอบหมายให้เสร็จทันเวลาบ่งบอกถึงควมมีประสิทธิภาพ - ผลลัพธ์ Health Outcome ยังไม่ชัดเจน ให้เขียน Service Profile ส่งวันที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๖ การทำ Health Promotion, Primary Prevention ส่งผลต่อ Health Outcome ในเรื่องของ Maternal Mortality, Child Development, Child Learning Quality, Adolescent Maturity, New case NCD, New aging disability สามารถทำวิจัยที่เป็น GAP ของประเทศ,การจัดการสุขภาพ, แม่ตาย, และการคลอดมีปัญหา Child Development ๕ ปี ทารกมีผลต่อ IQ - Academic แก้ปัญหาในพื้นที่ พัฒนาเรื่องส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อมในพื้นที่ ตอบโจทยยุทธศาสตร์ศูนย์อนามัย ข้อปฏิบัติ เสนอ Proposal ผู้อำนวยการก่อนทุกเรื่อง และเสนอผู้อำนวยการก่อนส่งประกวดหรือเผยแพร่ ระวัง Plagiarism งานวิจัยที่กำลังทำอยู่ให้ทำทะเบียนรายงานผู้อำนวยการ งบวิจัยภายนอกที่ขอให้รายงานผู้อำนวยการ คณะกบศ. รับทราบ - Healthy and Green Model Healthy Personal : Inbody โปรแกรมที่เหมาะสมกับบุคคล มอวทยาศาสตรการกีฬา ไป Review Garbage Restroom Energy : Electrics, Fuel ต้องลด,ใช้แรงงานคนแทนในการทำ activity Environment : มุมพักผ่อน (HWP), บำบัดน้ำเสีย Nutrition : no sugar , Low salt, Low calories diet - รอบอาคารควรมีต้นไม้เพื่อลดความร้อน ลดฝุ่น โดยมี Working Zone, Resident Zone, Green Zone และแก้ไขการปักหมุดแผนที่ใน Google map ให้ถูกต้อง 	
--	--	--

- การเขียนข่าว Concept ต้องครบ ใคร ทำอะไร ที่ไหน อย่างไร เมื่อใด เพื่ออะไร
- การเบิกจ่ายงบประมาณ ศูนย์อนามัยที่ ๘ อุตรธานี ผลการเบิกจ่าย เป็นอันดับ ๑ สามปีซ้อน และการบริหารสัญญาเป็นหน้าที่ของเจ้าหน้าที่พัสดุดำเนินการได้เลย
- ศูนย์อนามัยฯได้มีการส่งข้อมูลชุดคำถามคำตอบ (Intents) สำหรับแพลตฟอร์มแชทบอทกรมอนามัย
- การดำเนินงานคณะกรรมการคัดเลือกผลงานวิชาการศูนย์อนามัยที่ ๘ อุตรธานี ผลงานผ่านเข้ารอบจำนวน ๓ ผลงาน
- บุคลากรมีความสุข ความผูกพัน และมีสมดุลชีวิตในการทำงาน Happinometer ภาพรวมของปีงบประมาณ ๖๖ ยังคงเป็นเรื่องสุขภาพเงินดี และโดยภาพรวม คอ.๘ ๗๐.๓๘ เฉลี่ยส่วนภูมิภาค ๖๙.๒๗ ทำตัวให้เก่งเพื่อให้เราทำงานหนักน้อยลง ปรับ Mindset การทำ อวช. เพิ่มการทำบัญชีครัวเรือน ทำรายรับรายจ่าย โดยให้หัวหน้ากลุ่มกำกับ เพื่อปีงบประมาณหน้าดีขึ้น
- รางวัลเลิศรัฐทำต่อประเภทพัฒนาการบริการ เด็กน้อยเขต ๘ กินดี เล่นได้ สูงใหญ่ ไอคิวดี
- นิเทศงานกรมอนามัย เตรียมข้อมูล 5G Driven ของอธิบดี



ประเด็นการนิเทศงานกรมอนามัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566



	<ul style="list-style-type: none"> - การไปประชุมกลับมาต้องรายงานผู้อำนวยการ และต้องทำงานในเรื่องนั้นด้วย - ประชุม กบศ.ให้เข้าอย่างน้อย ๒ คนต่อกลุ่มงาน - แนะนำเสนอผู้อำนวยการให้ระบุประเภท การเงิน บัญชี ค่วน ไปราชการด่วน ไปราชการ โครงการ อบรม ออกหน่วยงาน ภายนอก - แนะนำประเภท การเงิน บัญชี โครงการให้ ผู้อำนวยการดูก่อน - Paperless เกิดขึ้นในศูนย์ การทำบัญชีไปราชการของเจ้าหน้าที่ศูนย์อนามัย เพื่อการตรวจสอบการเซ็นชื่อทำงาน ตรวจสอบ ภายในก่อนการอนุมัติโครงการ - การทำงาน ได้งาน มีผลงาน เข้าทำงาน เลิกงาน หัวหน้ากลุ่ม หัวหน้างาน ทีมเท จิตอาสา จิตพิสัย 	
วาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงาน การประชุม	<p style="text-align: center;">ประธานที่ประชุมฯ ให้ที่ประชุมพิจารณาและรับรองรายงานการประชุม คณะกรรมการบริหารศูนย์อนามัยที่ ๘ อุตรธานี ครั้งที่ ๗/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๖๖</p>	เห็นชอบและรับรอง รายงานการประชุมฯ
วาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง	๓.๑ รายงานงบลงทุน ค่าสาธารณูปโภค โดยกลุ่มอำนาจการ	ที่ประชุมเห็นชอบ

- รายงานค่าไฟฟ้าและน้ำประปาศูนย์อนามัยที่ ๘ อุตรดิตถ์ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ - ๒๕๖๖

รายงานค่าไฟฟ้าและน้ำประปา

ศูนย์อนามัยที่ ๘ อุตรดิตถ์

ประจำเดือน	ค่าไฟฟ้า				ค่าน้ำประปา			
	พ.ศ.2565		พ.ศ. 2566		พ.ศ. 2565		พ.ศ. 2566	
	จำนวนหน่วย(หน่วย)	จำนวนเงิน (บาท)	จำนวนหน่วย(หน่วย)	จำนวนเงิน (บาท)	จำนวนหน่วย(ลิตร)	จำนวนเงิน (บาท)	จำนวนหน่วย(ลิตร)	จำนวนเงิน (บาท)
ต.ค.	7,787.00	34,274.91	6,634.00	37,558.15	82,000.00	1774.71	66,000.00	1,490.30
พ.ย.	8,420.00	38,671.51	6,872.00	39,771.52	104,000.00	2,265.67	157,000.00	1,512.13
ธ.ค.	5,428.00	23,178.80	5,319.00	30,937.88	112,000.00	2,451.05	136,000.00	3,100.54
ม.ค.	6,498.01	30,037.35	5,058.01	30,204.29	127,000.00	2,817.74	113,000.00	2,566.50
ก.พ.	5,653.00	26,023.80	6,204.01	39,232.86	75,000.00	1,612.22	84,000.00	1,857.52
มี.ค.	8,546.01	39,153.33	8,585.00	49,873.18	106,000.00	2,391.67	126,000.00	2,843.74
เม.ย.	7,388.00	34,100.67			49,000.00	1,097.72	108,000.00	2,438.11
พ.ค.	7,598.99	36,554.38			85,000.00	1,905.90		
มิ.ย.	9,089.99	43,983.19			48,000.00	1,074.71		
ก.ค.	7,629.00	37,168.60			54,000.00	1,212.95		
ส.ค.	7,720.00	37,810.51			52,000.00	1,198.83		
ก.ย.	8,222.00	46,290.12			88,000.00	2,006.68		
รวม	89,980.00	427,247.17	38,672.02	227,577.88	982,000.00	21,809.85	790,000.00	15,808.84

***หมายเหตุ ค่าน้ำประปา เดือน พ.ย.2565 จำนวนเงิน 75.76 บาท และจำนวน 3,500 บาท บริษัท มิลิตีฟอส คอร์ปอเรชั่น จำกัด จ่ายสมทบค่าน้ำประปาส่วนที่เหลือ จำนวน 2,063.71 บาท

- รายงานการใช้น้ำมันเชื้อเพลิง ประจำเดือน เมษายน ๒๕๖๖

รายงานการใช้น้ำมันเชื้อเพลิง ประจำเดือน เมษายน 2566															
วันเดือนปี	รายการ	กษ 6198 อด		กล 8601 อด		ชอ 4301 กทม		ชอ 4302 กทม		ชอ 4303 กทม		สภท 1027 กทม		นช 8946 อด	
		ปริมาณ	จำนวนเงิน	ปริมาณ	จำนวนเงิน	ปริมาณ	จำนวนเงิน	ปริมาณ	จำนวนเงิน	ปริมาณ	จำนวนเงิน	ปริมาณ	จำนวนเงิน	ปริมาณ	จำนวนเงิน
10/3/2566	สัมมนา sme อุดร							4.34	150.00						
18/3/2566	ติดตามนโยบาย เขต 8							52.09	1,800.00						
27-29/03/2566	นิเทศติดตาม ศูนย์พัก 4D หนองคาย									76.36	2,600.00				
3/4/2566	นิเทศติดตามส่งเสริมสุขภาพและสิ่งแวดล้อมในครอบครัว นาซ่า					14.68	500.00								
29/3/2566	ติดตาม ระบบบำบัดปฏิกูล หัวยั้งหัว					20.56	700.00								
10/4/2566	สงกรานต์เดินทางปลอดภัย สังกม									35.50	1,191.00				
10/4/2566	สงกรานต์เดินทางปลอดภัย สังกม					26.00	900.20								
19-20/4/2566	ติดตามดำเนินงานและป้องกันโรคขาดสารไอโอดีน					74.34	2,000.00								
4-5/04/2566	ประเมินรับรองเมืองที่เป็นมิตรกับผู้สูงอายุ อุดร-หนองคาย											20.56	700.00		
6-7/04/2566	ประเมินรับรองเมืองที่เป็นมิตรกับผู้สูงอายุ บึงกาฬ					59.58	2,000.00								
2-4/04/2566	ติดตามประเมินผล กรมอนามัยรอบ 6 เดือน เพชรบูรณ์									75.49	2,563.70				
20-22/03/2566	ขับเคลื่อนการป้องกันภาวะโลหิตจาง วัยเจริญพันธุ์ นครพนม-กสสนคร					68.84	2,380.00								
10/14/2566	ประชาสัมพันธ์นัดและไปรษณีย์ใหม่ สคร.8 อดค สามพร้าว							5.87	200.00						

หน้า 1

ข้อเสนอแนะ : การใช้น้ำมันที่เกินจริง มอบอำนาจตรวจสอบค่านวนกิโลเมตรเปรียบเทียบ

มอบกลุ่มอำนาจการ

๓.๒ รายงานผลการดำเนินงานและผลการเบิกจ่ายงบประมาณ ในระบบ DOC โดยกลุ่มขับเคลื่อนยุทธศาสตร์และพัฒนา
กำลังคน

รายงานผลการดำเนินงานตาม ระบบ DOC ณ เดือนพฤษภาคม ผลการเบิกจ่าย ร้อยละ ๖๕.๘๔ เป้าหมาย ณ สิ้นไตรมาส ๓ ร้อยละ ๖๗ คาดว่าการเบิกจ่ายเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดของงบดำเนินงาน และได้แจ้งแผนการดำเนินงานในปี ๖๗ จัดสรรงบประมาณโดยหักจากงบประมาณที่ได้รับ ๕๐% ขอให้หน่วยงานส่งโครงการ ณ สิ้นเดือนมิถุนายน ๒๕๖๖

ที่ประชุมรับทราบ

รายงานการเบิกจ่ายราย cluster ตามแผนปฏิบัติการ
ปีงบประมาณ 2566
วันที่ 15 พฤษภาคม 2566

กลุ่ม	งบประมาณที่ได้รับ	เบิกจ่าย	คงเหลือ	ร้อยละ
แม่และเด็ก	460,355.00	257,184.00	203,171.00	55.87
วัยเรียนวัยรุ่น	740,550.00	637,034.00	103,516.00	86.02
วัยทำงาน	419,115.00	363,559.88	55,555.12	86.74
สูงอายุ	656,213.00	471,656.00	184,557.00	71.88
สิ่งแวดล้อม	366,889.00	280,558.00	86,331.00	76.47
ขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ฯ	1,527,241.00	928,047.56	599,668.44	60.77
อำนาจการ	1,982,500.00	1,278,914.43	703,585.57	64.51
ค่าใช้จ่ายตามสิทธิ์	699,000.00	367,232.00	331,768.00	52.54
HL	130,000.00	13,790.00	116,210.00	10.61
กพว.	50,000.00	33,450.00	16,550.00	66.90
ITA	3,000.00	0.00	3,000.00	0.00
ภาพรวม	7,034,863.00	4,631,425.87	2,400,912.13	65.84

งบดำเนินงาน(ยอดรับจริง)
ข้อมูลเบิกจ่าย ณ ปัจจุบัน

ไม่รวมค่าใช้จ่ายตามสิทธิ์			
งบประมาณ	ออกแผนแล้ว	รอออกแผน	คงเหลือสุทธิ
4,765,532.50	4,450,986.51	88,140.00	226,405.99

- แผนเสริม 30,000 บาท
- Fix cost 64,479.67 บาท
- จ้างเหมาบุคคล 88,350 บาท
- Cluster 43,576.39 บาท

รายงานกิจกรรมการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ (DOC)

แผน/ ผล (รายการ)	มิ										รวม (ค.ค.๕๕- ก.ค.๕๖)	
	ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	ย.	ก.ค.		
แผน	19	41	40	34	32	31	25	28				148
ผล	19	41	40	34	32	31	21	4				90
%	100	100	100	100	100	100	84	14.28				60.81

ข้อมูล ณ 12 พฤษภาคม 2566

- รายงานการใช้จ่ายงบประมาณ การไปราชการ ประจำเดือน ต.ค. ๒๕๖๕ - มี.ค. ๒๕๖๖

รายงานการใช้จ่ายงบประมาณ การไปราชการ (แผนเสริม)

ประจำเดือน ต.ค. 2565 - มี.ค. 2566

กลุ่ม	ค่าใช้จ่าย
ข้าบเคลื่อนนา	44,493.00
อำนาจการ	23,560.00
แม่และเด็ก	14,182.00
วัยเรียนวัยรุ่น	39,851.00
วัยทำงาน	28,078.56
สูงอายุ	21,056.89
สิ่งแวดล้อม	56,897.22
กพว	21,191.00
งานกลางของศูนย์ฯ	147,597.00
	396,906.67

	จนท	ผอ.
งบจัดสรร	417,830.00	100,000.00
ค่าใช้จ่าย	396,906.67	51,836.39
เหลือ	20,923.33	48,163.61

คงเหลือ 20,923.33 บาท

ณ วันที่ 21 มีนาคม 2566

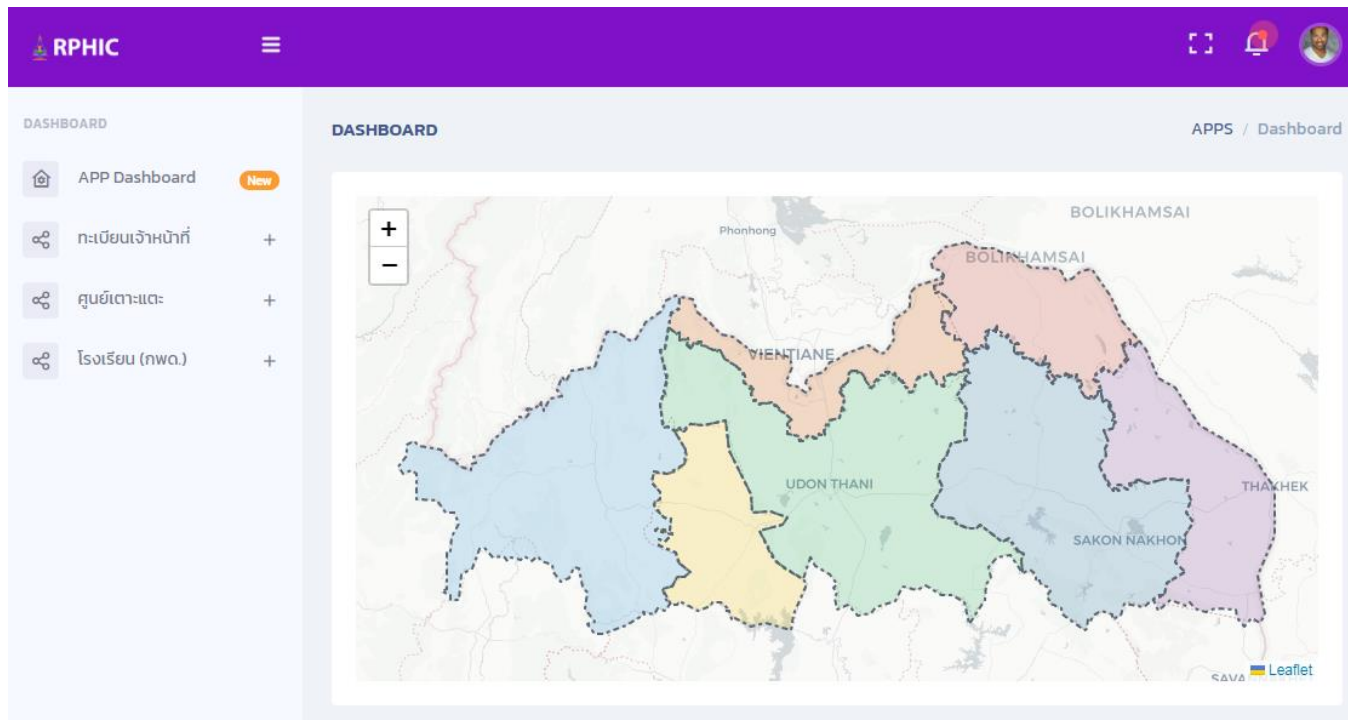
๓.๒.๑ นำเสนอ Service Profile ของกลุ่มข้าบเคลื่อนนาศาสตร์ โดยหัวหน้ากลุ่มข้าบเคลื่อนนาศาสตร์และพัฒนา
กำลังคน

Service Profile ของกลุ่มข้าบเคลื่อนนาศาสตร์ ประกอบด้วย ปรบพ ๑.๑ หน้าที่และเป้าหมาย ๑.๒ ขอบเขตการ
ให้บริการ ผู้รับผลงานและความต้องการที่สำคัญ (จำแนกตามกลุ่มผู้รับผลงาน) ๑.๔ ลักษณะสำคัญของงานบริการและปริมาณ
งาน ๑.๕ ประเด็นคุณภาพสำคัญ ๑.๖ ความท้าทายความเสี่ยงสำคัญ

มอบกลุ่มข้าบเคลื่อนนา

ข้อเสนอแนะ : แก้ไขตัวชี้วัดโดยวัดเป็นร้อยละ หรือวัดการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น เช่น คะแนน กพร. เพิ่มขึ้นเป็น ร้อยละเท่าใด ชาวประชาสัมพันธ์มี Content อะไร วัดความรวดเร็วในการออกข่าว เขียน Diver Diagram สิ่งสุดท้ายคุณอำนวย จะได้อะไร

๓.๒.๒ ความก้าวหน้าการดำเนินงาน Royal Plat form โดยกลุ่มขับเคลื่อนยุทธศาสตร์และพัฒนากำลังคน ผู้รับผิดชอบดำเนินการคือข้อมูลโรงเรียนศูนย์เตาะเตะ และเพิ่มข้อมูลในส่วนของโรงเรียน กพด.

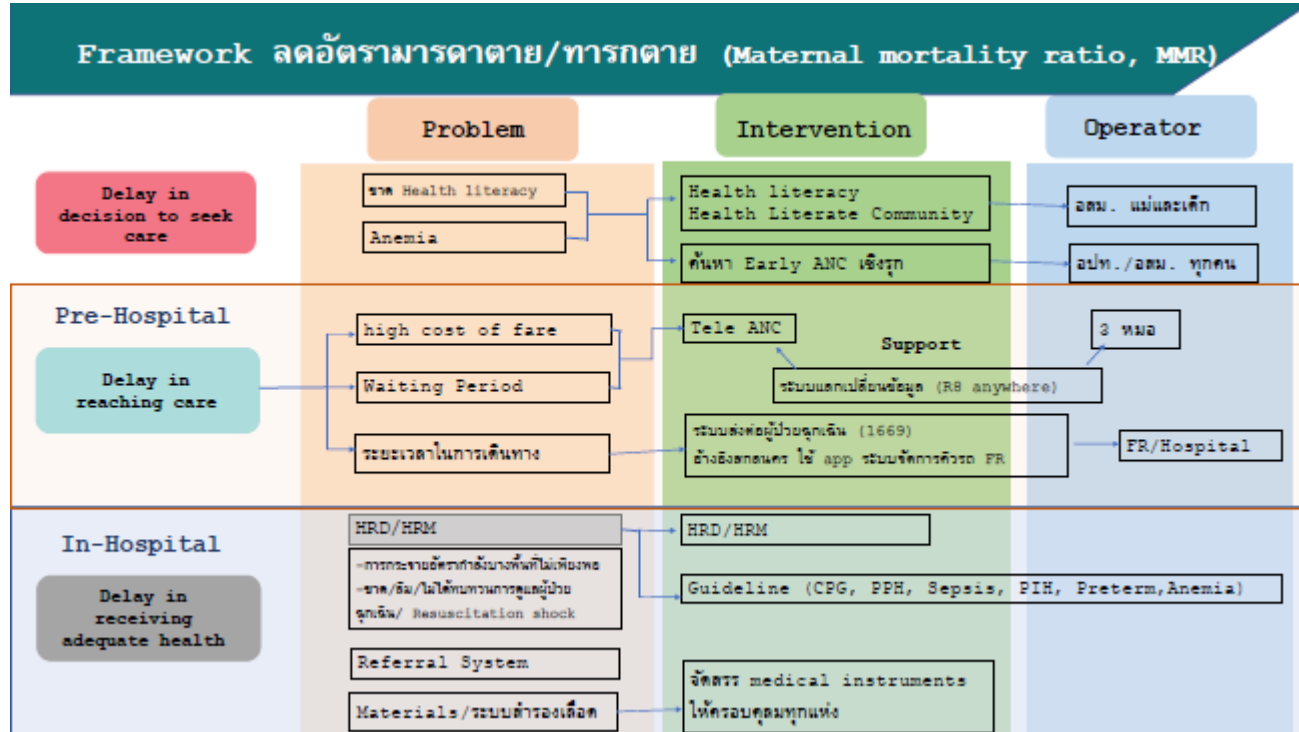


ข้อเสนอแนะ : ขอให้ดำเนินการแล้วเสร็จตาม Time line คือในเดือนมิถุนายน

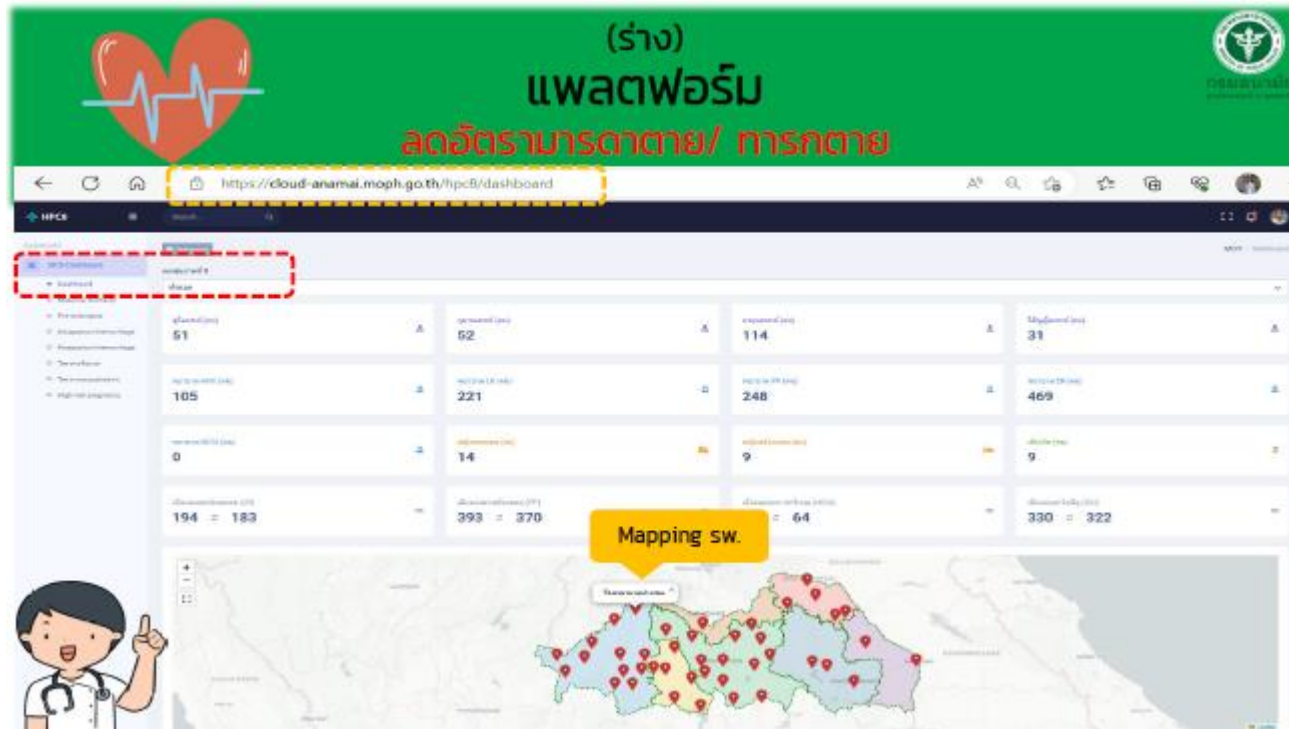
มอบคณะทำงาน
Royal pate form

๔.๓ รายงานความก้าวหน้ามารดาตาย นำเสนอโดย หัวหน้ากลุ่มพัฒนานามัยแม่และเด็ก

- Framework ลดอัตราการมารดาตาย/ทารกตาย



- พัฒนาแพลตฟอร์ม ลดอัตราการตาย/ทารกตาย



ข้อเสนอแนะ : Fram work ยังขาดการจัดการ High risk คลอดแต่ละที่เสี่ยงไม่เสี่ยง เร่งดำเนินการตามข้อมูลทรัพยากรบุคคลทางการแพทย์

- ผลการดำเนินงาน Next Step ๑. พัฒนาระบบ Dashbord ลดแม่ตาย เขต ๘ ๒. จัดทำร่างหลักสูตร อสม.แม่และเด็ก ๓. ถอดบทเรียน ผู้รับผิดชอบงานแม่และเด็ก/ศพด/อปท. ๔. ร่วมเป็นคณะกรรมการจัดประชุมราชวิทยาลัยสูติ ๖-๔ มิ.ย. ๖๖

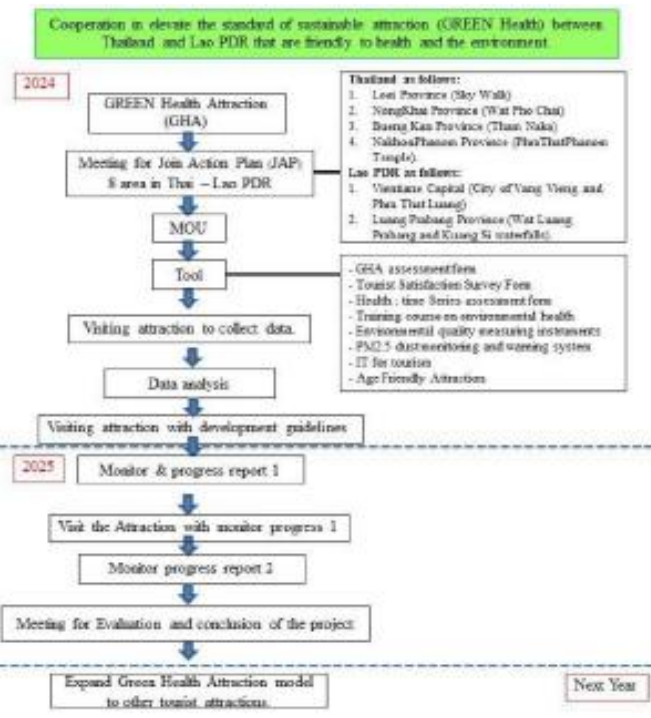
ข้อเสนอแนะ กิจกรรมที่จะดำเนินการให้เขียนเพิ่มเติมว่าจะมีการดำเนินการอย่างไร

มอบกลุ่มแม่และเด็ก

มอบกลุ่มแม่และเด็ก

๔.๔ แม็โขง Project โดยหัวหน้ากลุ่มพัฒนาอนามัยสิ่งแวดล้อม

นำเสนอการเชื่อมต่อส่วนภูมิภาค ยุทธศาสตร์ Green Travel zone นำเสนอร่าง Green health งบประมาณสร้าง Standrad ร่วมกันพร้อมทั้งนำเสนอ Mekong-ROK Cooperation Fund (MKCF) Expressions of Interest (Eoi) โดยของบวิจัย จำนวน ๖๐๘,๗๐๐ US\$



ที่ประชุมรับทราบ

๔.๕ PP Schedue โดยหัวหน้ากลุ่มพัฒนาส่งเสริมสุขภาพวัยทำงาน-สูงอายุ นำเสนอว่ามี การ ส่งไปที่ สปสช.

ที่ประชุมรับทราบ

วาระที่ ๔
เรื่องเพื่อทราบ

๔.๑ แนวทางการใช้รถยนต์ราชการ โดยหัวหน้ากลุ่มขับเคลื่อนยุทธศาสตร์และพัฒนาบุคลากร ได้นำเสนอการพิจารณาจัด
รถยนต์ราชการ พิจารณาตามลำดับความสำคัญ ดังนี้

- ลำดับที่ ๑ ผู้อำนวยการ
 - ลำดับที่ ๒ การตรวจราชการ
 - ลำดับที่ ๓ การออกตรวจตามเรื่องร้องเรียนที่เกี่ยวข้องกับ พรบ.สาธารณสุข เช่น เหตุรำคาญต่างๆ
 - ลำดับที่ ๔ งานตามภารกิจของกลุ่มงาน ตามแผนเดือน
 - ลำดับที่ ๕ งานตามภารกิจของงานที่มีการเลื่อน/การไปราชการของเจ้าหน้าที่ (แผนเสริม)
 - ลำดับที่ ๖ ส่วนกลางขอการสนับสนุนรถยนต์ราชการ
- ขอให้ทุกกลุ่มงานส่งแผนเดือนเพื่อบริหารการจัดรถยนต์ราชการ โดยลำดับที่ ๑ รวมกับผู้บริหารที่มาตรวจเยี่ยมในพื้นที่

๔.๒ แนวทางการยืมเงินไปราชการ ให้ใช้เงินงบประมาณในโครงการ มอบหัวหน้ากลุ่มตรวจสอบงบประมาณโครงการ เคลียร์
เงินยืม

ที่ประชุมรับทราบ

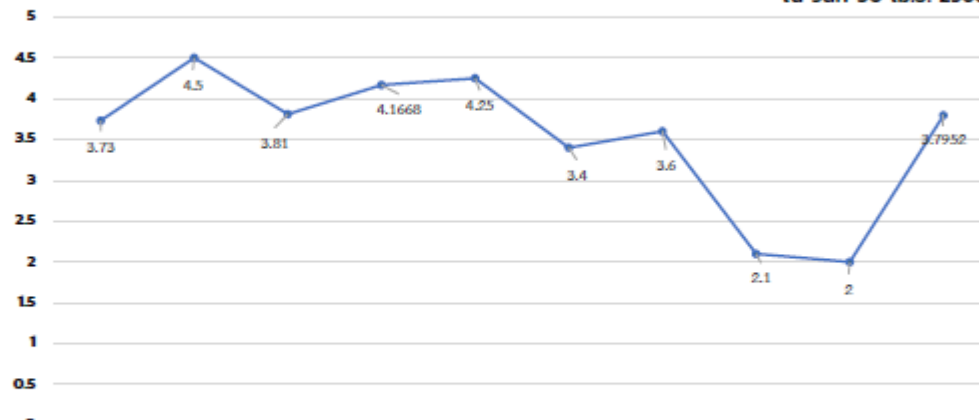
ที่ประชุมรับทราบ

๔.๓ รายงานติดตาม กพร. โดยหัวหน้ากลุ่มขับเคลื่อนยุทธศาสตร์และพัฒนาบุคลากร



คะแนนประเมินตนเอง ตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ปี 2566 (รอบ 5 เดือนหลัง)

ณ วันที่ 30 เม.ย. 2566



	1.1 กลุ่มงานวิจัยและเฝ้าระวังโรค	1.2 กลุ่มโรคเขตร้อน	1.3 กลุ่มโรคทำงาน	1.4 กลุ่มผู้สูงอายุ	1.5 สิ่งแวดล้อม	2.1 ITA	2.2 LO	2.3 เฝ้าระวังผลกระทบ	2.4 แผนปฏิบัติการระดับหน่วยงาน	สรุปคะแนนที่ได้จากคะแนนเต็ม 5
● คะแนนประเมินตนเอง ณ 30 เม.ย. 66	3.73	4.5	3.81	4.1668	4.25	3.4	3.6	2.1	2	3.7952
● คะแนนประเมินตนเอง ณ 31 พ.ค. 66										
● คะแนนประเมินตนเอง ณ 30 มิ.ย. 66										
● คะแนนประเมินตนเอง ณ 30 ก.ค. 66										

ข้อเสนอแนะ : ผลการดำเนินงานตาม กพร. ให้ประเมินระหว่างทางตัวชี้วัดไหนบ้างที่ไม่จำเป็นต้องรอรอบกระบวนการ

๔.๔ การเปิดระบบ GFMIS และรายงานผู้บังคับบัญชา โดยหัวหน้ากลุ่มอำนวยการ

การเปิดระบบ GFMIS ตามช่วงเวลา ๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ อนุมัติเอกสารเวลา ๐๙.๐๐ เงินเข้าภายในวันถัดไป ๑๕.๐๐น. เงินเข้าอีก ๑ วันทำการ มีสิทธิ์ผู้ใช้งานเข้าใช้ ๓ คน ได้แก่ ๑. นายจระณะ มังคะตา ๒. นางสาวกนกขวัญ ศิรินคร ๓. นางสาวศิริประภา คุณเนตร

มอบกลุ่มขับเคลื่อนฯ

ที่ประชุมรับทราบ

	<p>๔.๕ การกำกับติดตามตัวชี้วัด กพร.</p> <p>ตัวชี้วัดที่ศูนย์อนามัยที่ ๘ รับมากจากรมอนามัยมี ๙ ตัวชี้วัด ดังนี้</p> <p>ตัวชี้วัดกลุ่มที่ ๑ ขับเคลื่อนการดำเนินงานส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อมระดับพื้นที่</p> <p>ตัวชี้วัดที่ ๑.๑ ระดับความสำเร็จของการขับเคลื่อนการดำเนินงานส่งเสริมสุขภาพกลุ่มสตรีและเด็กปฐมวัย</p> <p>ตัวชี้วัดที่ ๑.๒ ระดับความสำเร็จของการขับเคลื่อนการดำเนินงานส่งเสริมสุขภาพกลุ่มวัยเรียนวัยรุ่น</p> <p>ตัวชี้วัดที่ ๑.๓ ระดับความสำเร็จของการขับเคลื่อนการดำเนินงานส่งเสริมสุขภาพกลุ่มวัยทำงาน</p> <p>ตัวชี้วัดที่ ๑.๔ ระดับความสำเร็จของการขับเคลื่อนการดำเนินงานส่งเสริมสุขภาพกลุ่มผู้สูงอายุ</p> <p>ตัวชี้วัดที่ ๑.๕ ระดับความสำเร็จของการขับเคลื่อนการดำเนินงานอนามัยสิ่งแวดล้อม</p> <p>ตัวชี้วัดกลุ่มที่ ๒ ขับเคลื่อนองค์กรคุณภาพและมีสมรรถนะสูง</p> <p>ตัวชี้วัดที่ ๒.๑ ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใส (Integrity and Transparency Assessment : ITA)</p> <p>ตัวชี้วัดที่ ๒.๒ ระดับความสำเร็จของการจัดการความรู้ (Management : KM) และการขับเคลื่อนการเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ (Learning Organization : LO)</p> <p>ตัวชี้วัดที่ ๒.๓ ร้อยละของการเบิกจ่ายงบประมาณ</p> <p>ตัวชี้วัดที่ ๒.๔ ร้อยละของการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการระดับหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖</p> <p>รายละเอียดการดำเนินงานของแต่ละตัวชี้วัดตามเอกสารแนบ</p>	
<p>วาระที่ ๕ เรื่องเพื่อพิจารณา</p>	<p>ผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ ๘ อุตรธานี เสนอเรื่องโครงการฝึกอบรมเจ้าหน้าที่ภายในศูนย์อนามัยที่ ๘ อุตรธานี สามารถเป็นวิทยากรและจ่ายค่าวิทยากรได้ตามระเบียบ</p>	<p>ที่ประชุมเห็นชอบ</p>

วาระที่ ๖
เรื่องอื่นๆ

หัวหน้ากลุ่มพัฒนาส่งเสริมสุขภาพวัยเรียน-วัยรุ่น นำเสนองานกิจการพิเศษ

ปฏิทินงานกิจการพิเศษ

วันที่/เวลา	กิจกรรม	ผู้ร่วมกิจกรรม	จำนวนรถ	การมอบหมายงานการรับรอง
23-24 พ.ค 2566 กำหนดการ การเดินทาง สายการบิน AirAsia 23-24 พ.ค.66	1.รับนิเทศจากท่านรองเอก ชัย รองอธิบดีกรมอนามัย (1.รองเอกชัย2.เลข า3.กองแผน)	กบศ.ทุกคน	รถตู้ 2 คันรับทีมนิเทศ	1.อำนวยความสะดวก 5 ส. จัดเตรียมรถ 2.ยุทธศาสตร์ การเตรียมสไลด์/อาหาร เบรก/อาหารเที่ยง/พิธีการ 3.วัยเรียนวัยรุ่น รับ-ส่งสนามบิน/เตรียม ร้านอาหารเย็น/ประสานกำหนดการ-การ รับรอง 4.การเตรียมสไลด์นำเสนอ หัวข้อดังนี้ - 1.ข้อมูลทั่วไป(ขับเคลื่อน) - 2. Royal platform (ขับเคลื่อน) - 3.โครงการสู่มแม่ข่าย (ที่ป้อง) - 4.PM 2.5 (สวล) - 5. โปรแกรมแม่ข่าย (แม่และเด็ก)
ขาไป คอนเมือง-อุตร เที่ยวบิน : FD3348 วันเวลา : อ.23 พ.ค.66 เวลา 6.25-7.30 น.				
ขากลับ อุตร-คอนเมือง เที่ยว : FD3359 วันเวลา : พ.24 พ.ค.66 เวลา 13.40-14.45 น.				

ปฏิทินงานกิจการพิเศษ

วันที่/เวลา	กิจกรรม	ผู้บริหารที่มา	ผู้ร่วมกิจกรรม	จำนวนรถ
12-13 มิ.ย 2566	2.ประชุมลป.ลัญจกร ที่จังหวัดเลย	ท่านอธิบดีกรมอนามัยและ ท่านรอง (รอกคอมเพิ่ม)	1.ผอ. 2.น้อง3.เอ็ม	รถคู่ 1 คัน
12-14 มิ.ย 2566	ประชุมกรมที่มุกดาหาร	ผู้บริหารกรมอนามัย	ทีมวิทยทำงานและสูงอายุ ตั้งนี้ค่ะ 1.สักการะพระพุทธรูปวัดมุกดาหารฯ ริมโขง นครพนม 2.รับประทานอาหารเที่ยงที่นครพนม (ร้านตั้ง ที่เป็นSignature. ของจังหวัด นครพนม)โดยเชิญ นพ. สสจ นครพนม และ ผอ. รพ.นครพนม ร่วมต้อนรับ และรับประทานอาหารเช้าด้วย 3.ขอเข้าไปใน พระธาตุพนม เฉพาะ โยมผู้ชายและ เตรียมหม้อผ้าพระธาตุพนม (ผอ.ศอ.10 ประสานผอ.รพ. นครพนม) 4.พิธีมอบป้ายวัดส่งเสริมสุขภาพให้วัดพระธาตุพนม 5.เดินทางไปจังหวัดมุกดาหารต่อ	รถคู่ 2 คัน รับคน ที่สนามบินและไป ส่งที่มุกดาหาร

มติที่ประชุม : งานประชุมวิชาการเสนอเจ้าของผลงานไปด้วย งบประมาณ ๑๑,๒๐๐ บาท

ที่ประชุมเห็นชอบ

เลิกประชุมเวลา ๑๒.๐๐ น.



(นางสาวกชกร โคตรชมภู)
ผู้จัดรายงานการประชุม



(นายวิรุท นนสุรัตน์)
ผู้ตรวจรายงานการประชุม



(นายกฤษฎา ศิริชัยสิทธิ์)
ผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ ๘ อุตรธานี

รายงานการขับเคลื่อนแผนการกำกับ ติดตาม การดำเนินงานแผนปฏิบัติการ เดือน พฤษภาคม 2566
 แผนการขับเคลื่อนการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ศูนย์อนามัยที่ 8 อุตรธานี ประจำปีงบประมาณ 2566

ขั้นตอนที่ 1	ขั้นตอนที่ 2	ขั้นตอนที่ 3
<p>กลุ่มขับเคลื่อนยุทธศาสตร์และพัฒนากำลังคน</p> <ul style="list-style-type: none"> - จัดทำแผนกำกับ ติดตาม การปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการของเดือนถัดไป โดยดึงข้อมูลแผนการดำเนินงานจากระบบ DOC 4.0 เพื่อใช้ในการติดตาม และยืนยันการดำเนินงานร่วมกัน ทุกวันที่ 1 ของเดือน - กำหนดมาตรการการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผน และบรรลุเป้าหมายที่กำหนด 	<p>Cluster ที่รับผิดชอบ</p> <ul style="list-style-type: none"> - ยืนยันการดำเนินงานตามแผน หากมีการแจ้งเลื่อนการดำเนินงาน ให้ทำหนังสือชี้แจงเหตุผล และแจ้งกำหนดการที่เปลี่ยนแปลง เสนอผู้บริหารพิจารณาเป็นรายกรณี - กรณีเข้าข่ายการปรับแผนงาน/โครงการ ให้จัดทำเอกสารการปรับแผนงาน/โครงการ ตามแนวทางการบริหาร (SOP การปรับแผนงาน/โครงการ) เสนอผู้บริหารอนุมัติเป็นรายกรณี และปรับในระบบ DOC ให้เป็นปัจจุบัน (ทุกวันที่ 28 - 30 ของทุกเดือน) - รายงานผลการดำเนินงานตามแผนที่ดำเนินการแล้วเสร็จในระบบ DOC 4.0 ***ก่อนวันที่ 1 ของเดือน 	<p>กลุ่มขับเคลื่อนยุทธศาสตร์และพัฒนากำลังคน</p> <ul style="list-style-type: none"> - รวบรวมข้อมูลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ทั้งแผนการดำเนินงานของเดือนถัดไป และผลการดำเนินงานของเดือนที่ผ่านมา และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้กับเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานได้ทราบ รวมทั้งเร่งดำเนินงานให้เป็นไปตามแผน - จัดทำรายงานความก้าวหน้าผลการดำเนินงานนำเสนอในที่ประชุมประจำเดือนของหน่วยงาน หรือที่ประชุมคณะกรรมการอื่นที่เกี่ยวข้อง เช่น คณะทำงานด้านบริหารการเงินการคลัง (CFO) เป็นต้น และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้กับเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานได้ทราบ

ตารางที่ 1 ผลการดำเนินงาน/ความก้าวหน้าตามแผนปฏิบัติการระหว่างเดือนตุลาคม 2565 ถึง พฤษภาคม 2566 เป็นดังนี้

เดือน	ต.ค.65	พ.ย.65	ธ.ค. 65	ม.ค. 66	ก.พ. 66	มี.ค. 66	เม.ย. 66	พ.ค. 66	ภาพรวมสะสม
ผลการดำเนินงานตามงบประมาณ									
เป้าหมาย	ร้อยละ 9	ร้อยละ 19	ร้อยละ 32	ร้อยละ 39	ร้อยละ 45	ร้อยละ 50	ร้อยละ 58	ร้อยละ 67	ร้อยละ 100
แผน (บาท)	494,352.00 7.03 %	1,310,696.00 18.64 %	2,141,231.00 30.45 %	2,904,689.00 41.31 %	3,480,526.00 49.50 %	4,064,339.00 57.80 %	4,469,105.00 63.56 %	5,066,768.00 72.05%	7,051,863.00 100%
ผล (บาท)	473,391.78 6.73 %	1,345,241.62 19.13 %	2,192,406.21 31.18 %	2,944,552.77 41.87 %	3,521,608.21 50.08 %	4,025,529.67 57.25 %	4,443,252.11 63.19 %	4,720,093.11 67.12 %	4,720,093.11 67.12 %
ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ									
แผน (กิจกรรม)	19	41	40	33	32	31	22	28	148
ผล (กิจกรรม)	19 (100%)	41 (100%)	40 (100%)	33 (100%)	32 (100%)	31 (100%)	22 (100%)	23 (88.46%)	85 (60.81%)

จากตารางที่ 1 หน่วยงานได้มีการกำกับ ติดตาม และทบทวนอย่างต่อเนื่อง และส่งผลให้สถานการณ์การเบิกจ่ายงบประมาณ และการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เป็นไปตามรายละเอียดดังนี้

- **ด้านงบประมาณ** พบว่าการเบิกจ่ายงบประมาณ (เดือนตุลาคม 2565 - พฤษภาคม 2566) มีเป้าหมายการเบิกจ่ายร้อยละ 67 ศูนย์อนามัยที่ 8 อุตรธานีได้ดำเนินการเป็นไปเป้าหมายที่กำหนด ซึ่งเดือนพฤษภาคม 2566 มีแผนการเบิกจ่ายร้อยละ 72.05 ดำเนินการเบิกจ่ายไปแล้วร้อยละ 67.12 (บรรลุเป้าหมายกรมอนามัย)

- **ด้านการดำเนินงาน** พบว่าการดำเนินงาน (เดือนตุลาคม 2565 - พฤษภาคม 2566) ในเดือนพฤษภาคม 2566 มีแผนการดำเนินงานตามกิจกรรม 28 กิจกรรม ดำเนินการแล้ว 23 กิจกรรม คิดเป็นร้อยละ 88.46 บรรลุเป้าหมายกรมอนามัยร้อยละ 80 ขึ้นไป

แนวทางการขับเคลื่อนงานให้บรรลุเป้าหมาย

1. ผู้บริหารหน่วยงานให้ความสำคัญและเน้นย้ำเรื่องของการดำเนินงานและการเบิกจ่ายงบประมาณอย่างต่อเนื่อง โดยมอบแนวทางขับเคลื่อนงาน และกำกับ ติดตามผ่านช่องการประชุมต่างๆของหน่วย เช่น การประชุมประจำเดือน การประชุม คณะทำงานด้านบริหารการเงินการคลัง (CFO) เป็นต้น และการกำกับ ติดตามกับ ผู้รับผิดชอบงานกลุ่มงานโดยตรง รวมทั้งดำเนินงานในช่วงเดือนเมษายน 2566 อาจจะมีควมล่าช้าบ้าง เนื่องจากเป็นช่วงที่มีการทบทวนการดำเนินงานในช่วงที่ผ่านมา แต่เพื่อให้เกิดการเพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน นโยบาย การตอบสนองปัญหาในพื้นที่

2. ประชุมและดึงข้อมูลแผนจากระบบ DOC ในรอบเดือนถัดไป (1 – 3 เดือน) เพื่อตรวจสอบรายละเอียดในแต่ละโครงการ/กิจกรรม และกำกับให้กับผู้รับผิดชอบได้มีการวางแผนการดำเนินงานไว้ล่วงหน้า

3. มีทีมผู้ประสานงาน (Facilitator) จากกลุ่มขับเคลื่อนยุทธศาสตร์และพัฒนากำลังคน แบ่งหน้าที่รับผิดชอบแต่ละกลุ่มงาน ในสนับสนุนการดำเนินงานให้เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด และทีมรวบรวมข้อมูลเพื่อวิเคราะห์กระบวนการของการดำเนินงานเสนอแนะแนวทางการพัฒนาและยกระดับให้เกิดผลลัพธ์ที่มีประสิทธิภาพกับประชาชน รวมถึงกลุ่มเป้าหมายอื่นที่เกี่ยวข้องให้มากยิ่งขึ้น

4. การรายงานผล ด้านการดำเนินงาน ในเดือนเมษายน 2566 ที่ดำเนินการรายงานผลไม่ผ่านเกณฑ์ กลุ่มขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ฯ ได้เสนอเข้าที่ประชุมของผู้บริหารหน่วยงาน เพื่อสั่งการและเร่งรัดให้ดำเนินงานในส่วนที่ยังไม่ดำเนินการและรายงานอย่างเร่งด่วน ส่งผลให้ผู้รับผิดชอบงานได้เร่งดำเนินงานจนเสร็จสิ้นครบ 100% และมีการนำ GAP หรือปัญหา มาเป็นแนวทางการดำเนินงานในแก้ปัญหาต่อไป

ตารางที่ 2 การดำเนินงานตามแผนประชุม/อบรม/สัมมนา ประจำปีงบประมาณ 2566 (ตุลาคม 2565 - พฤษภาคม 2566) ประจำเดือนพฤษภาคม 2566

แผน/ผล	ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4	ภาพรวม
แผน(บาท)	743,753.00	1,314,050.00	1,519,524.00	1,879,467.00	1,879,467.00
%	38.86%	69.92%	80.85%	100%	100%
ผล(บาท)	746,777.00	1,313,394.00	1,388,954.00	-	1,388,954.00

แผน/ผล	ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4	ภาพรวม
%	39.73%	69.88%	73.90%	-	73.90%

ข้อมูล ณ วันที่ 1 มิถุนายน 2566

จากตารางที่ 2 พบว่า แผนประชุม/อบรม/สัมมนา ประจำปีงบประมาณ 2566 (ตุลาคม 2565 – พฤษภาคม 2566) ของศูนย์อนามัยที่ 8 อุตรธานี ไตรมาสที่ 1 – 3 (เดือนพฤษภาคม 2566) มีแผนการดำเนินงานร้อยละ 73.94 ดำเนินการไปแล้วทั้งสิ้นร้อยละ 73.90 ซึ่งยังดำเนินการได้ตามแผนที่กำหนด

ตารางที่ 3 การปรับแผนปฏิบัติการ ตามระบบ DOC ประจำปีเดือนพฤษภาคม 2566

ลำดับ	โครงการ	ก่อนปรับ	หลังปรับ
1.	โครงการขับเคลื่อนการส่งเสริมสุขภาพและอนามัยการเจริญพันธุ์ในวัยรุ่น เขตสุขภาพที่ 8 ปีงบประมาณ 2566	368,790.00 บาท 6 กิจกรรม	359,050.00 บาท 6 กิจกรรม
2.	โครงการขับเคลื่อนการส่งเสริมสุขภาพเด็กวัยเรียนวัยรุ่นและสร้างความรอบรู้ด้านสุขภาพตามแนววิถีชีวิตใหม่ในยุคดิจิทัล ปีงบประมาณ 2566	231,760.00 บาท 11 กิจกรรม	241,500.00 บาท 11 กิจกรรม
3.	โครงการส่งเสริมความรอบรู้ด้านสุขภาพ ด้วยองค์กร/ชุมชนรอบรู้ด้านสุขภาพ เขตสุขภาพที่ 8 ปีงบประมาณ 2566	130,000.00 บาท 6 กิจกรรม	130,000.00 บาท 6 กิจกรรม
4.	โครงการยกระดับการบริหารทรัพยากรบุคคลและพัฒนาสมรรถนะบุคลากรสู่งค์กรที่มีสมรรถนะสูง ศูนย์อนามัยที่ 8 อุตรธานี ปีงบประมาณ 2566	802,730.00 บาท 6 กิจกรรม	1,046,181.00 บาท 6 กิจกรรม
5.	โครงการอบรมพัฒนาศักยภาพบุคลากรสาธารณสุข เรื่องเทคโนโลยีการวางแผนครอบครัวและการดูแลสุขภาพสตรี ปีงบประมาณ 2566	40,000.00 บาท 1 กิจกรรม	40,000.00 บาท 1 กิจกรรม
6.	โครงการยกระดับการบริหารทรัพยากรบุคคลและพัฒนาสมรรถนะบุคลากรสู่งค์กรที่มีสมรรถนะสูง ศูนย์อนามัยที่ 8 อุตรธานี ปีงบประมาณ 2566	1,046,181.00 บาท 6 กิจกรรม	1,000,570.00 บาท 6 กิจกรรม

ข้อมูล ณ วันที่ 1 มิถุนายน 2566

จากรายการที่ 3 พบว่าในเดือนพฤษภาคม 2566 ศูนย์อนามัยที่ 8 อุตรธานี ได้ปรับแผนปฏิบัติการ 6 โครงการ รายละเอียดดังต่อไปนี้

1. โครงการขับเคลื่อนการส่งเสริมสุขภาพและอนามัยการเจริญพันธุ์ในวัยรุ่น เขตสุขภาพที่ 8 ปีงบประมาณ 2566 ปรับโอนงบประมาณ ให้โครงการขับเคลื่อนการส่งเสริมสุขภาพเด็กวัยเรียนวัยรุ่นและสร้างความรอบรู้ด้านสุขภาพตามแนววิถีชีวิตใหม่ในยุคดิจิทัล ปีงบประมาณ 2566 จำนวน 9,740 บาท รวมงบประมาณคงเหลือในโครงการทั้งสิ้น 359,050 บาท โดยไม่มีผลกระทบกับเป้าหมายโครงการและงบประมาณ

<https://hpc8.anamai.moph.go.th/th/plan66/download?id=100476&mid=36715&mkey=document&lang=th&did=34014>

2. โครงการขับเคลื่อนการส่งเสริมสุขภาพเด็กวัยเรียนวัยรุ่นและสร้างความรอบรู้ด้านสุขภาพตามแนววิถีชีวิตใหม่ในยุคดิจิทัล ปีงบประมาณ 2566 ปรับรับงบประมาณจากโครงการขับเคลื่อนการส่งเสริมสุขภาพเด็กวัยเรียนวัยรุ่นและสร้างความรอบรู้ด้านสุขภาพตามแนววิถีชีวิตใหม่ในยุคดิจิทัล ปีงบประมาณ 2566 จำนวน 9,740 บาท รวมงบประมาณคงเหลือโครงการทั้งสิ้น จำนวน 241,500.00 บาท โดยไม่มีผลกระทบกับเป้าหมายโครงการ

<https://hpc8.anamai.moph.go.th/th/plan66/download?id=100475&mid=36715&mkey=document&lang=th&did=34014>

3. โครงการส่งเสริมความรอบรู้ด้านสุขภาพ ด้วยองค์กร/ชุมชนรอบรู้ด้านสุขภาพ เขตสุขภาพที่ 8 ปีงบประมาณ 2566 ปรับงบประมาณภายในกิจกรรม โดยไม่มีผลกระทบกับเป้าหมายโครงการและงบประมาณ

<https://hpc8.anamai.moph.go.th/th/plan66/download?id=100473&mid=36715&mkey=document&lang=th&did=34014>

4. โครงการยกระดับการบริหารทรัพยากรบุคคลและพัฒนาสมรรถนะบุคลากรสู่องค์กรที่มีสมรรถนะสูง ศูนย์อนามัยที่ 8 อุตรธานี ปีงบประมาณ 2566 ปรับรับงบประมาณจากโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ และการขับเคลื่อนงานตามแผนการปฏิบัติการสู่องค์กรสมรรถนะสูง ศูนย์อนามัยที่ 8 อุตรธานี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 จำนวน 243,451 บาท โดยไม่มีผลกระทบกับเป้าหมายโครงการ

<https://hpc8.anamai.moph.go.th/th/plan66/download?id=100472&mid=36715&mkey=document&lang=th&did=34014>

5. ขออนุมัติโครงการอบรมพัฒนาศักยภาพบุคลากรสาธารณสุข เรื่องเทคโนโลยีการวางแผนครอบครัวและการดูแลสุขภาพสตรี ปีงบประมาณ 2566 จำนวน 40,000 บาท

<https://hpc8.anamai.moph.go.th/th/plan66/download?id=100474&mid=36715&mkey=document&lang=th&did=34014>

6. โครงการยกระดับการบริหารทรัพยากรบุคคลและพัฒนาสมรรถนะบุคลากรสู่องค์กรที่มีสมรรถนะสูง ศูนย์อนามัยที่ 8 อุตรธานี ปีงบประมาณ 2566 ปรับงบประมาณให้โครงการพัฒนาวิชาการงานส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อม จำนวน 43,610 บาท โดยไม่มีผลกระทบกับเป้าหมายโครงการ

https://hpc8.anamai.moph.go.th/th/plan66/download?id=100480&mid=36715&mkey=m_document&lang=th&did=34014

ผู้รับผิดชอบมีการกำกับติดตาม และเร่งรัดให้มีการดำเนินการลงข้อมูลในระบบ DOC ให้ครบถ้วนภายในระยะเวลาที่ระบบเปิดทำการ