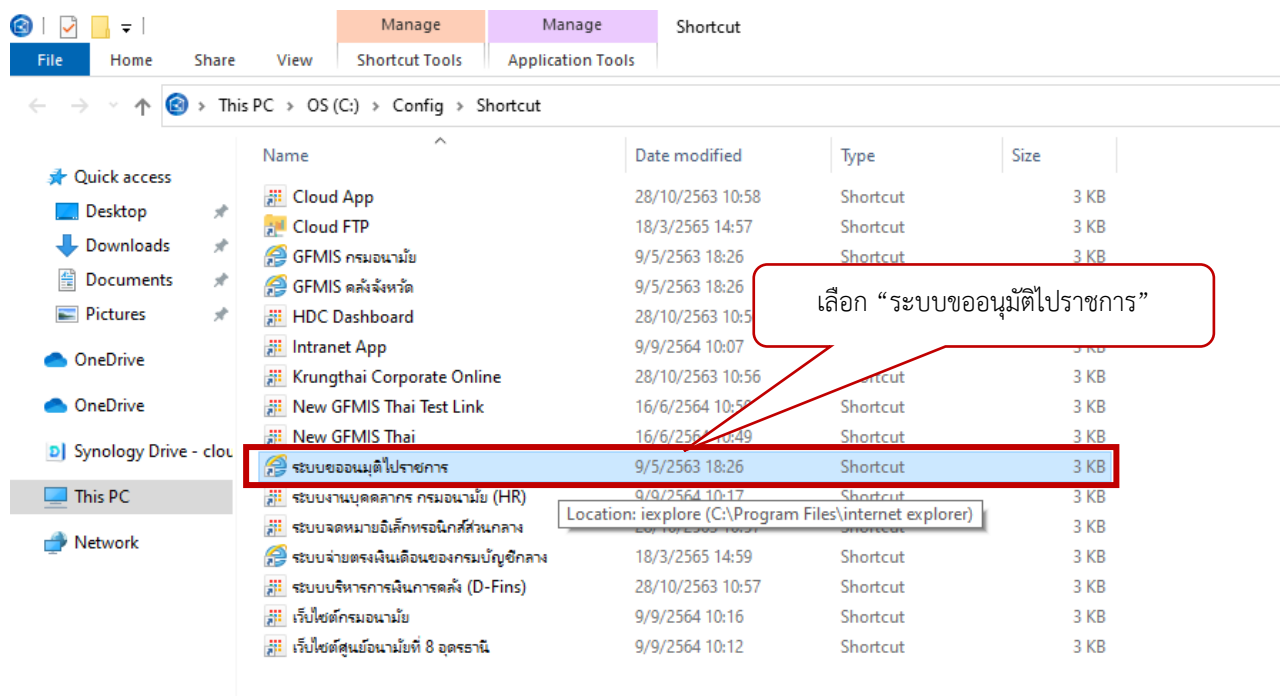


คู่มือการเข้าสมัครอบรมในระบบ INTRANET ศูนย์อนามัยที่ 8 อุตรดิตถ์
วัตถุประสงค์ เพื่อใช้ประกอบการเข้าสมัครอบรมในระบบ INTRANET ศูนย์อนามัยที่ 8 อุตรดิตถ์

1. เลือกไอคอน  เพื่อเข้าระบบ INTRANET



2. เลือก “ระบบขออนุมัติไปราชการ”



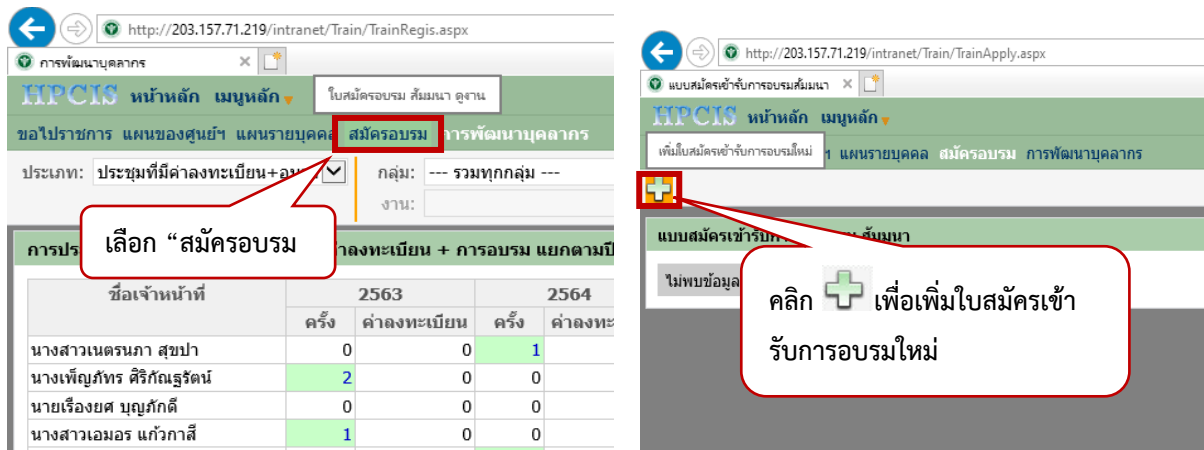
3. เข้าใช้งานระบบอินทราเน็ตศูนย์อนามัยที่ 8 อุตรธานี

กรอกข้อมูล "Username และ Password" เพื่อยืนยันตัวตน เข้าสู่ระบบ


4. เลือก "การไปราชการ จัดประชุม" >> เลือก "การพัฒนาบุคลากร"

เลือก "การไปราชการ จัดประชุม" >> เลือก "การพัฒนาบุคลากร"

5. เลือกแถบด้านบน “สมัครอบรม” >> คลิก  เพื่อเพิ่มใบสมัครเข้ารับการอบรมใหม่

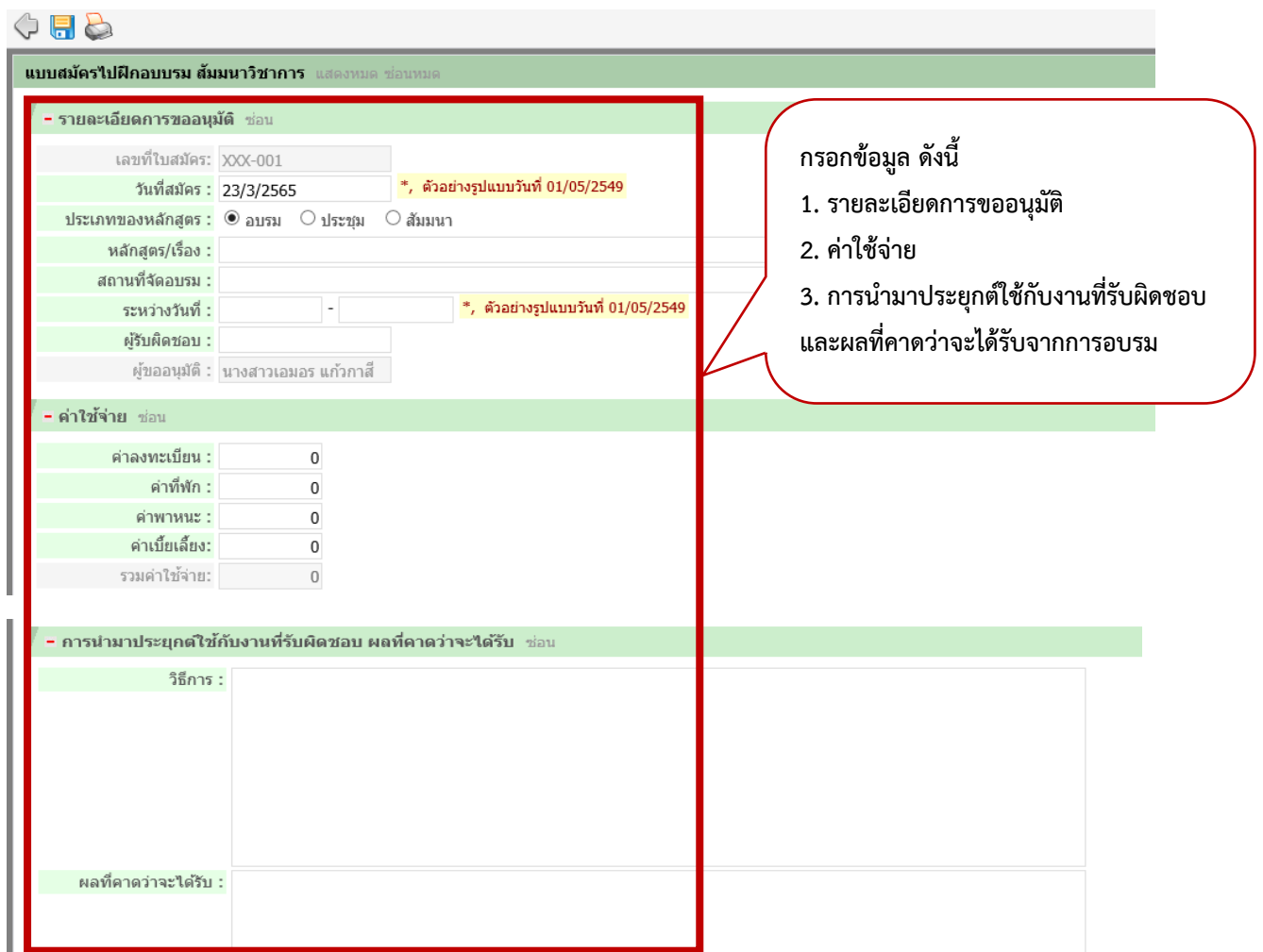


เลือก “สมัครอบรม”

คลิก  เพื่อเพิ่มใบสมัครเข้ารับการอบรมใหม่

ชื่อเจ้าหน้าที่	2563		2564	
	ครั้ง	ค่าลงทะเบียน	ครั้ง	ค่าลงทะเบียน
นางสาวเนตรนภา สุขป้า	0	0	1	
นางเพ็ญภัทร ศิริกัณฐ์รัตน	2	0	0	
นายเรืองยศ บุญภักดี	0	0	0	
นางสาวเอมอร แก้วกาสิ	1	0	0	

6. กรอกแบบสมัครไปฝึกอบรม สัมมนาวิชาการ



แบบสมัครไปฝึกอบรม สัมมนาวิชาการ แสดงหมวด ซ่อนหมวด

- รายละเอียดการขออนุมัติ ซ่อน

เลขที่ใบสมัคร: XXX-001

วันที่สมัคร: 23/3/2565 *, ตัวอย่างรูปแบบวันที่ 01/05/2549

ประเภทของหลักสูตร: อบรม ประชุม สัมมนา

หลักสูตร/เรื่อง: _____

สถานที่จัดอบรม: _____

ระหว่างวันที่: _____ - _____ *, ตัวอย่างรูปแบบวันที่ 01/05/2549

ผู้รับผิดชอบ: _____

ผู้ขออนุมัติ: นางสาวเอมอร แก้วกาสิ

- ค่าใช้จ่าย ซ่อน

ค่าลงทะเบียน: 0

ค่าที่พัก: 0

ค่าพาหนะ: 0

ค่าเบี้ยเลี้ยง: 0

รวมค่าใช้จ่าย: 0



- การนำมาประยุกต์ใช้กับงานที่รับผิดชอบ ผลที่คาดว่าจะได้รับ ซ่อน

วิธีการ: _____

ผลที่คาดว่าจะได้รับ: _____

กรอกข้อมูล ดังนี้

1. รายละเอียดการขออนุมัติ
2. ค่าใช้จ่าย
3. การนำมาประยุกต์ใช้กับงานที่รับผิดชอบ และผลที่คาดว่าจะได้รับจากการอบรม

7. เมื่อกรอกข้อมูลครบถ้วนแล้ว คลิก  เพื่อบันทึก >> คลิก  เพื่อเสนอหัวหน้ากลุ่มรับรอง และส่งงานพัฒนากำลังคน กลุ่มขับเคลื่อนยุทธศาสตร์และพัฒนากำลังคน

ตัวอย่างแบบฟอร์มประกอบการพิจารณาคัดเลือกผู้เข้ารับการอบรมและสัมมนาวิชาการ ศูนย์อนามัยที่ 8

แบบฟอร์มประกอบการพิจารณาคัดเลือกผู้เข้ารับการอบรม และสัมมนาวิชาการ ศูนย์อนามัยที่ 8

ข้าพเจ้า นางสาวอมอร แก้วกาสิ ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุข ระดับ.....
 ปฏิบัติงานที่ กลุ่มขับเคลื่อนยุทธศาสตร์และพัฒนาที่มีจุดประสงค์จะเข้ารับการ (/) อบรม () ประชุม () สัมมนา

หลักสูตร/ กกกกกกกกกกกกกก

คือระหว่างวัน 23 มีนาคม 2565 ถึง 23 มีนาคม 2565

สถานที่จัด..... กกกกกกกกกกกกกก

อัตราเบี้ยเลี้ยง..... บาท ค่าที่พัก..... บาท ค่ายานพาหนะ..... บาท ค่าเบี้ยเลี้ยง..... บาท

รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น.....00.....บาท

ในระยะ 2 ปีที่ผ่านมา ข้าพเจ้าเคยเข้ารับการอบรม/ประชุม/สัมมนา ดังนี้ (เฉพาะหน่วยงานอื่นจัด)

ลำดับ	หลักสูตร	หน่วยงานที่จัด	ระยะเวลา	ค่าลงทะเบียน	
				บุคคล	รวมทุกคน
1	อบรมจัดทำสื่อ INFOGRAPHIC PRESENTATION และผลิตสื่อรณรงค์ป้องกันโควิด - 19 ศูนย์อนามัยที่ 8	ศูนย์อนามัยที่ 6	25-26 พ.ค. 2563	-	-

ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากการอบรม/ประชุม/สัมมนาครั้งนี้ และสามารถนำมาประยุกต์ใช้กับงานที่รับผิดชอบ
 วิธีดำเนินการ

กกกกกกกกกกกกกก

ผู้รับผิดชอบ

กกกกกกกกกกกก

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

กกกกกกกกกกกก

ลงชื่อ.....ผู้สมัคร
 (นางสาวอมอร แก้วกาสิ.....)

ลงชื่อ.....ผู้รับรอง
 (.....)

หัวหน้ากลุ่มลงนามรับรอง